

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Котова Лариса Анатольевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 09.03.2023 16:26:38
Уникальный программный ключ:
10730ffe6b1ed036b744b6e9d97700b86e5c04a7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»

Новотроицкий филиал

Государственная итоговая аттестация

Выпускная квалификационная работа

ПРОГРАММА

Направление подготовки

38.03.02 - Менеджмент

Направленность (профиль)

Форма обучения – заочная

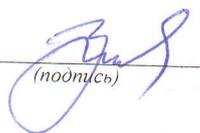
Управление человеческими ресурсами

Новотроицк 2020

Программа Выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) составлена кафедрой Гуманитарных и социально-экономических наук (ГиСЭН) на основании требований образовательного стандарта НИТУ «МИСиС» по направлению подготовки 38.03.02 - «Менеджмент», утвержденного решением Ученого совета НИТУ МИСиС от «26» ноября 2015 г. протокол № 4 и введенного в действие приказом ректора № 602 ов от «2» декабря 2015 г., а также иных нормативных документов, установленных законодательством РФ, и локальных актов Университета.

Разработчики:

зав. кафедрой ГиСЭН, к.э.н., доцент
(уч. степень, уч. звание)


(подпись)

А.С. Измайлова
(И.О. Фамилия)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета НФ НИТУ «МИСиС», протокол № 22 от «24» июня 2020 г.

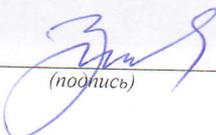
Председатель Ученого совета,
директор НФ НИТУ «МИСиС»


(подпись)

Л.А. Котова
(И.О. Фамилия)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ГиСЭН от «10» июня 2020 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой ГиСЭН
к.э.н., доцент
(уч. степень, уч. звание)


(подпись)

А.С. Измайлова
(И.О. Фамилия)

Руководитель ОПОП ВО
к.э.н., доцент
(должность, уч. степень, уч. звание)


(подпись)

А.С. Измайлова
(И.О. Фамилия)

ВВЕДЕНИЕ

Наименование направленности (профиля) направления подготовки: Управление человеческими ресурсами.

Область профессиональной деятельности выпускников:

организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие ОПОП ВО по данной направленности (профилю):

- *организационно-управленческая деятельность;*
- *информационно-аналитическая деятельность;*
- *предпринимательская деятельность.*

1 ЦЕЛИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в форме выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) является итоговая оценка и подтверждение соответствия компетентности обучающегося требованиям соответствующего Образовательного стандарта высшего образования НИТУ «МИСиС», в рамках обозначенных ниже компетенций.

2 МЕСТО ГИА В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Продолжительность преддипломной практики – 6 недель (заочная)

Продолжительность подготовки ВКР – 4 недели (заочная)

Срок проведения ГИА в соответствии с графиком учебного процесса.

Сроки преддипломной практики, подготовки ВКР, сроки проведения ГИА регламентируются учебным планом.

3 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, ПРОВЕРЯЕМЫХ ПРИ ГИА

3.1 Компетенции, оцениваемые ВКР

ВКР направлена на оценку следующих компетенций выпускника:

Универсальные (УК) компетенции:

Шифр	Название компетенции
УК-1.1	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в сообществе и обществе в целом
УК-1.2	способность эффективно осуществлять обмен информацией в профессиональном
УК-2.1	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
УК-3.1	способность использовать основы философских знаний для формирования

	мировоззренческой позиции
УК-3.2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
УК-3.3	умение соблюдать права и обязанности гражданина
УК-3.4	умение соблюдать социальные нормы и ценности, участвовать в решении социальных задач
УК-4.1	способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-4.2	способность использовать приемы первой помощи, основные методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
УК-5.1	способность к самоорганизации и самообразованию, непрерывному самосовершенствованию, повышению квалификации в течение всей жизни
УК-6.1	демонстрировать знание естественнонаучных и других фундаментальных наук в профессиональной деятельности
УК-7.1	способность анализировать продукцию, процессы и системы
УК-7.2	способность ставить и решать задачи в области, соответствующей профилю подготовки, с помощью соответствующих аналитических, вычислительных и экспериментальных методов
УК-8.1	умение проектировать и разрабатывать продукцию, процессы и системы, соответствующие профилю образовательной программы, выбирать и применять соответствующие методики проектирования и разработки, включая передовые методы и технологии
УК-9.1	способность осуществлять поиск литературы, используя научные базы данных, профессиональные стандарты и регламенты, нормы безопасности и другие источники информации
УК-9.2	способность осуществлять моделирование, анализ и экспериментальные исследования для решения проблем в профессиональной области
УК-10.1	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
УК-10.2	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности
УК-10.3	способность использовать практические навыки для решения задач и реализации проектов, в области, соответствующей профилю подготовки
УК-10.4	способность использовать знания требований безопасности жизнедеятельности, безопасности окружающей среды, экономические и технологические ограничения в области, соответствующей профилю подготовки
УК-10.5	способность использовать знание экономических, организационных и управленческих вопросов (управление проектом, управление рисками и управление изменениями и др.)
УК-11.1	УК-11.1 способность управлять своей профессиональной деятельностью или проектами в соответствующей профессиональной сфере, брать на себя ответственность за принятие решений

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

Шифр	Название компетенции
ОПК-1.1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ОПК-2.1	способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых

	решений
ОПК-3.1	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
ОПК-4.1	способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
ОПК-5.1	владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
ОПК-6.1	владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
ОПК-7.1	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Профессиональные компетенции (ПК):

Шифр	Название компетенции
ПК-1.1	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
ПК-1.2	владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
ПК-1.3	владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-1.4	умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
ПК-1.5	способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
ПК-1.6	способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
ПК-1.7	владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умение координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

ПК-1.8	владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
ПК-2.1	способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
ПК-2.2	владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
ПК-2.3	владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
ПК-2.4	умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
ПК-2.5	умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
ПК-2.6	умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
ПК-2.7	умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
ПК-2.8	владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
ПК-3.1	способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели ПК-3.3 владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками ПК-3.4 владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур
ПК-3.2	владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
ПК-3.3	владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
ПК-3.4	владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

3.2 Критерии оценки компетентности выпускника

Универсальные (УК) компетенции:

Шифр	Критерии для оценки компетентности
УК-1.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Титульный лист», «Теоретико-методологическая часть», «Аналитическая часть»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-1.2	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аннотация», «Содержание», «Теоретико-методологическая часть», «Заключение», «Список использованных источников»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-2.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Титульный лист», «Аннотация», «Аналитическая часть», «Заключение»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-3.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Теоретико-методологическая часть», «Аналитическая часть», «Заключение»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-3.2	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Введение», «Теоретико-методологическая часть», «Аналитическая часть»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-3.3	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделе: «Аналитическая часть», «Заключение»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-3.4	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Введение», «Заключение»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-4.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделе: «Аналитическая часть» «Заключение»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-4.2	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделе: «Введение», «Теоретико-методологическая часть»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-5.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделе: «Введение», «Теоретико-методологическая часть»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-6.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Введение», «Теоретико-методологическая часть», «Аналитическая часть», «Заключение»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-7.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», «Заключение»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-7.2	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Задание на ВКР», «Введение», «Аналитическая часть», «Заключение»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-8.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Задание на ВКР», «Введение», «Аналитическая часть», «Заключение»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-9.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Титульный лист», «Аналитическая часть», «Список использованных источников»;

Шифр	Критерии для оценки компетентности
	- оценивается при выполнении ВКР.
УК-9.2	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», «Список использованных источников»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-10.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», «Заключение»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-10.2	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Содержание», «Аналитическая часть», «Заключение»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-10.3	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Введение», «Теоретико-методологическая часть», «Аналитическая часть», «Заключение»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-10.4	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Титульный лист», «Введение», «Теоретико-методологическая часть», «Аналитическая часть», «Заключение», «Приложения»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-10.5	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделе: «Аналитическая часть», «Заключение», «Приложения»; - оценивается при выполнении ВКР.
УК-11.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Титульный лист», «Введение», «Аналитическая часть», «Заключение», «Приложения»; - оценивается при выполнении ВКР.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

Шифр	Критерии для оценки компетентности
ОПК-1.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Введение», «Теоретико-методологическая часть», «Аналитическая часть», «Заключение», «Список использованных источников», «Приложения»; - оценивается при выполнении и защите ВКР.
ОПК-2.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», «Список использованных источников», «Приложения»; - оценивается при выполнении защите ВКР.
ОПК-3.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», «Список использованных источников», «Приложения»; - оценивается при выполнении защите ВКР.
ОПК-4.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть»; - оценивается при выполнении защите ВКР.
ОПК-5.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Теоретическая часть», «Аналитическая часть», «Список использованных источников», «Приложения»; - оценивается при выполнении защите ВКР.

ОПК-6.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», «Приложения»; - оценивается при выполнении защите ВКР.
ОПК-7.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», «Список использованных источников», «Приложения»; - оценивается при выполнении защите ВКР.

Профессиональные компетенции (ПК):

Шифр	Критерии для оценки компетентности
ПК-1.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», «Заключение», «Приложения»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-1.2	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», «Заключение», «Приложения»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-1.3	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», «Заключение», «Приложения»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-1.4	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Введение», «Аналитическая часть»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-1.5	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», «Заключение», «Приложения»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-1.6	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Теоретико-методологическая часть», «Заключение»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-1.7	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Теоретико-методологическая часть», «Заключение»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-1.8	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Титульный лист», «Аннотация», «Введение», «Теоретико-методологическая часть», «Аналитическая часть», «Заключение», «Приложения»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-2.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Теоретико-методологическая часть», «Аналитическая часть»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-2.2	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Теоретико-методологическая часть», «Аналитическая часть»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-2.3	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», «Заключение»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-2.4	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», «Заключение», «Приложения»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-2.5	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», «Заключение», «Приложения»; - оценивается при защите ВКР.

ПК-2.6	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», Заключение», «Приложения»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-2.7	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», Заключение», «Приложения»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-2.8	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», Заключение», «Приложения»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-3.1	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», Заключение», «Приложения»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-3.2	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», Заключение», «Приложения»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-3.3	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», Заключение», «Приложения»; - оценивается при защите ВКР.
ПК-3.4	- оценивается по результатам выполнения ВКР в разделах: «Аналитическая часть», Заключение», «Приложения»; - оценивается при защите ВКР.

4 ОБЪЕМ ГИА

Общая трудоемкость ГИА устанавливается Учебным планом.

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	часов	ЗЕТ
Общая трудоемкость	216	6
Самостоятельная работа обучающегося	206	5,7
Сбор материала, изучение литературы по теме ВКР	36	1
Выполнение ВКР	134	3,7
Подготовка к защите ВКР	36	1
Контактная работа обучающегося	12	0,33
Работа с руководителем ВКР	10	0,28
Работа с консультантами	0	0
Предзащита ВКР	1	0,028
Защита ВКР	1	0,028
Итого	216	6

5 СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ВКР

ВКР должна содержать разделы, позволяющие оценить все компетенции, указанные в таблицах п.3.

№ и название разделов ВКР	Краткая характеристика раздела	Шифр компетенции
Титульный лист	Стандартная форма, в которую вносятся сведения о теме ВКР, студенте, руководителе и консультантах, а также содержит	УК-1.1 УК-2.1 УК-8.1 УК-10.3 УК-10.5 УК-11.1 ПК-1.8 ПК-2.5

№ и название разделов ВКР	Краткая характеристика раздела	Шифр компетенции
	поля подписи студентом, руководителем, консультантами, контролерами, зав. кафедрой и деканом.	
Задание на ВКР	Стандартная форма, выдаваемая на кафедре и заполняемая совместно студентом, руководителем и консультантами. Утверждается зав. кафедрой.	УК-7.1 УК-7.2 УК-11.1
Аннотация	Краткая характеристика выполненной ВКР (до 2000 знаков). Текст аннотации заканчивается стандартным информационным абзацем об объеме ВКР и её характеристиках.	УК-1.2 УК-2.1 УК-11.1 ПК-1.8 ПК-2.5
Содержание	Перечень наименований всех разделов и подразделов ВКР, кроме титульного листа, задания на ВКР и аннотации.	УК-1.2 УК-10.1 ПК-2.1
Введение	Краткая характеристика экономической проблемы, решению которой посвящена ВКР.	УК-3.2 УК-3.4 УК-4.2 УК-5.1 УК-7.1 УК-7.2 УК-10.2 УК-10.3 УК-10.5 ОПК-1.1 ПК-1.4 ПК-1.8 ПК-2.5
1 Теоретико-методологическая часть (глава 1)	Обзор сведений и критический анализ опубликованных работ по тематике ВКР. Завершается выбором аналитических инструментов.	УК-1.1 УК-1.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-4.2 УК-5.1 УК-10.2 УК-10.3 ОПК-1.1 ОПК-5.1 ПК-1.6 ПК-1.8 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-3.1 ПК-3.2
2 Аналитическая часть (глава 2)	Экономический анализ изучаемой проблемы и определение направлений ее решения с определением затрат и планируемых результатов	УК-1.1 УК-2.1 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-4.1 УК-5.1 УК-6.1 УК-7.1 УК-7.2 УК-8.1 УК-9.1 УК-9.2 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-10.4 УК-10.5 ОПК-1.1 ОПК-2.1 ОПК-3.1 ОПК-4.1 ОПК-5.1 ОПК-6.1 ОПК-7.1 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-1.7 ПК-1.8 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-2.7 ПК-2.8 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4
3 Заключение	Краткое описание результатов, полученных в процессе выполнения ВКР	УК-1.2 УК-2.1 УК-3.1 УК-3.3 УК-3.4 УК-4.1 УК-5.1 УК-6.1 УК-7.1 УК-7.2 УК-9.2 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-10.4 УК-10.5 УК-11.1 ОПК-1.1 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-1.7 ПК-1.8 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4

№ и название разделов ВКР	Краткая характеристика раздела	Шифр компетенции
		ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-2.7 ПК-2.8 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4
4 Список использованных источников	Библиографическое описание всех литературных источников, на которые есть ссылки в тексте ВКР	УК-1.2 УК-8.1 УК-9.1 ОПК-1.1 ОПК-2.1 ОПК-3.1 ОПК-5.1 ОПК-7.1
5 Приложения*	Включается дополнительный информационный материал по объекту исследования: финансовая отчетность, организационная структура и т.д.	УК-10.3 УК-10.4 УК-10.5 ОПК-1.1 ОПК-2.1 ОПК-3.1 ОПК-5.1 ОПК-6.1 ОПК-7.1 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.8 ПК-2.2 ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-2.7 ПК-2.8 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4
Примечания: * Необязательный раздел ВКР. Необходимость и количество приложений определяется по согласованию с руководителем ВКР.		

При участии обучающегося в научной работе выпускающей кафедры структура выпускной квалификационной работы может быть связана с научной деятельностью и содержать большее количество разделов.

Объем текстовой части ВКР, оформленной в соответствии с требованиями ЕСКД, должен составлять: 65-70 страниц формата А4.

Рекомендуемый объем графического материала должен составлять:

- в форме презентации, используемой для представления работы в ГЭК – 10-12 слайдов.

Допускаются использование любых иллюстративных материалов.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВКР

6.1 Рекомендуемая литература

а) Основная

1 Маслова, Е.Л. Менеджмент : учебник / Е.Л. Маслова. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 333 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573337>

2 Менеджмент организации : учебник : [16+] / О.В. Баландина, А.Б. Вешкурова, Н.А. Копылова и др. ; под общ. ред. С.А. Шапиро. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 565 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575119>

3 Киселев, А.А. Основы стратегического менеджмента и сущность стратегического планирования в организациях : учебник : [16+] / А.А. Киселев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 343 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599192>

4 Воронина, М.В. Финансовый менеджмент : учебник / М.В. Воронина. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 399 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573253>

5 Экономика и управление на предприятии : учебник / А.П. Агарков, Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев, Е.А. Ерохина ; под общ. ред. А.П. Агаркова. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 300 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573253>

2020. – 400 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573188>

6 Акцораева, Н.Г. Инновационный менеджмент: управление инновационным развитием фирмы / Н.Г. Акцораева, О.С. Грозова ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2016. – 140 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461547>

б) Дополнительная

1 Голов, Р.С. Организация производства, экономика и управление в промышленности : учебник / Р.С. Голов, А.П. Агарков, А.В. Мыльник. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 858 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573448>

2 Сергеев И.В. Экономика организаций (предприятий): Учебник.-М.: Проспект, 2006.

3 Чернова, О.А. Экономика и управление предприятием : учебное пособие : [16+] / О.А. Чернова, Т.С. Ласкова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2019. – 177 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577651>

4 Дармилова, Ж.Д. Инновационный менеджмент : учебное пособие / Ж.Д. Дармилова. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 168 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496065>

5 Производственный менеджмент : учебное пособие : [16+] / А.В. Назаренко, Д.В. Запорожец, Д.С. Кенина и др. ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. – 140 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484943>

6 Васильева, Н.В. Инвестиционный менеджмент : учебное пособие : [16+] / Н.В. Васильева ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. – 96 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483750>

7 Балдин, К.В. Управление рисками в инновационно-инвестиционной деятельности предприятия : учебное пособие : [16+] / К.В. Балдин, И.И. Передеряев, Р.С. Голов. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 418 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573212>

8 Лыжина, Н.В. Управление затратами предприятия : учебное пособие : [16+] / Н.В. Лыжина, Р.М. Уханова ; Министерство образования и науки России, Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань : Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2017. – 152 с. : табл., граф., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560829>

в) Методические указания

1 Измайлова, А.С. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы. Государственная итоговая аттестация. Новотроицк. НФ НИТУ «МИСиС». – 2019. – 33 с.

6.2 Методические рекомендации

Цель выпускной квалификационной работы – доказательство приобретенных компетенций, в том числе и умения самостоятельно решать конкретные научные и управленческие задачи, соответствующие уровню подготовки выпускника, и обосновывать свои решения и выводы.

При изложении текста ВКР должны быть соблюдены основные требования:

- четкость и логическая последовательность изложения;
- убедительная аргументация;
- краткость и точность формулировок, исключающая возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- использование общепринятой терминологии, установленной в межгосударственных или национальных стандартах РФ;
- текст излагается в безличной форме.

ВКР оформляется в соответствии с «Правилами оформления выпускных квалификационных работ».

6.3 Информационные средства обеспечения ГИА

Полнотекстовые российские научные журналы и статьи:

- научная электронная библиотека eLIBRARY <https://elibrary.ru/>;
- КиберЛенинка — это научная электронная библиотека открытого доступа <https://cyberleninka.ru/>;
- полнотекстовые деловые публикации информагентств и прессы по 53 отраслям <https://polpred.com/news>;
- LMS Canvas;
- Microsoft Teams.

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВКР

Для выполнения ВКР необходима литература, имеющаяся в библиотеке Филиала в бумажном или электронном виде, в количестве, установленном данной Программой, аудитория, позволяющая вести выпускнику работу по выполнению ВКР (оборудованная компьютерами и соответствующим программным обеспечением) не менее 6 (шести) часов в неделю – Аудитория № 123 Учебная лаборатория (компьютерный класс) Кабинет курсового проектирования и дипломного проектирования, самостоятельной работы обучающихся.

Для защиты ВКР необходима аудитория, обеспеченная мультимедийным оборудованием (мультимедийный проектор, компьютер, экран). Число посадочных мест и площадь аудитории должна позволять разместить в ней ГЭК и не менее 10 слушателей – № 149 Конференц-зал.

Возможна защита в дистанционном формате. В этом случае необходима аудитория с достаточным количеством персональных компьютеров для всех членов ГЭК, доступом в интернет, оборудованных видеочамерами и звуковыми устройствами, с установленным программным обеспечением – MSTeams. № 138 Учебная аудитория.

8 ФОРМЫ КОНТРОЛЯ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ ВКР

8.1 Текущий контроль выполнения ВКР

Текущий контроль выполнения ВКР обучающимся осуществляется руководителями ВКР и организуется заведующим выпускающей кафедры под контролем директора института. В качестве средства текущего контроля используется график выполнения ВКР, заполняемый руководителем ВКР еженедельно.

Примерная форма Графика выполнения ВКР:

Недели ВКР	Проценты										Примечания об успеваемости (удовлетворительно, неудовлетворительно)	
	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100		
1	+	+										
2	+	+	+	+	+							
3	+	+	+	+	+	+	+	+				
4	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	

В случае выполнения графика ВКР менее чем на 20 % по истечению 80 % времени, отведенного на ВКР, студент может быть отчислен за невыполнение графика ВКР по решению декана ФЗО, на основании служебной записки заведующего кафедрой или руководителя ВКР.

8.2 Предзащита и допуск к защите ВКР

Не позднее, чем за 1 неделю до защиты ВКР должна быть представлена на выпускающую кафедру для проверки и предзащиты. Целью предзащиты является определение степени готовности ВКР к защите (полнота объема выполненного задания, качество выполнения графического материала), подготовка выпускника к защите.

К предзащите допускаются ВКР прошедшие нормоконтроль и имеющие отзыв руководителя ВКР с рекомендуемой оценкой. Кроме того, ВКР должна пройти проверку на объем заимствования, который не должен превышать 25 %. По результатам проверки формируется справка из системы обнаружения текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ».

Предзащита ВКР проводится комиссией, назначаемой устным или письменным распоряжением заведующего кафедрой. В ее состав входят заведующий кафедрой и 2-3 преподавателя кафедры, одним из которых должен быть руководитель ВКР. Время проведения предзащиты назначается заведующим кафедрой.

На предзащите заслушивается доклад, могут быть заданы вопросы, направленные на проверку знаний и приобретение навыков публичной защиты выпускником. По результатам предзащиты заведующий кафедрой ставит свою подпись на ВКР, которая является допуском к защите.

Допуск к защите выпускной квалификационной работы выполняется на основании результатов предзащиты заведующим кафедрой, что подтверждается его подписью в ВКР, при наличии виз лица, отвечающего за нормоконтроль и лиц, отвечающих за руководство соответствующими разделами ВКР, положительного заключения по результатам проверки на объем заимствования.

8.3 Защита ВКР

Перед защитой председатель и члены ГЭК должны ознакомиться с порядком проведения ГИА в форме защиты ВКР, критериями и показателями оценки ВКР, указанными в настоящей Программе.

Заседание ГЭК может состояться при участии не менее 2/3 её членов.

Структура защиты приведена в таблице:

Наименование этапа защиты ВКР	Время, мин
-------------------------------	------------

Наименование этапа защиты ВКР		Время, мин
1	Представление ВКР секретарем ГЭК: ФИО обучающегося, тема ВКР, руководитель ВКР, выпускающая кафедра, место и статус прохождения преддипломной практики	1-5
2	Доклад	10
3	Вопросы членов ГЭК и ответы обучающегося	7-15
4	Выступления (при наличии желающих)	0-5
5	Оглашение секретарем ГЭК среднего балла за период обучения, отзыва руководителя и рекомендуемой оценки	2-10
Итого		20-40

Доклад должен отражать основные цели и актуальность темы ВКР, краткое содержание разделов и достигнутые результаты, выводы по ВКР в целом и относительно поставленных целей.

Каждый член ГЭК имеет право задать обучающемуся не более 3 (трех) вопросов, имеющих отношение к выполненной ВКР, позволяющих пояснить или раскрыть ее содержание, уточнить доклад или порядок выполнения ВКР. После получения ответа на каждый вопрос секретарь ГЭК фиксирует сам вопрос и удовлетворенность ответом на поставленный вопрос членов ГЭК (удовлетворены / не удовлетворены).

Оценка результатов защиты ВКР.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Каждый член ГЭК должен оценить защиту по следующим критериям по пятибалльной шкале (1-5):

Критерий	Оценка
1 Актуальность (современность, важность, значимость) и возможность практического применения работы	
2 Соответствие работы критериям оценки компетенций выпускника	
3 Доклад	
4 Качество ответов на поставленные вопросы	
Итоговая оценка члена ЭК (ГЭК) (среднее арифметическое)	

Оценка проводится каждым членом ГЭК, присутствующим на защите ВКР, по каждому обучающемуся (Приложение А - Форма индивидуальной ведомости члена ГЭК по ГИА в форме защиты ВКР).

Итоговая оценка ГЭК выпускника определяется арифметически по следующей формуле

$$A = \frac{\sum C + C1}{K + 1},$$

где C - оценка, выставленная членом ГЭК;

C1 - оценка, рекомендуемая руководителем ВКР;

K - количество членов ГЭК.

В зависимости от полученных результатов итоговая оценка определяется в соответствии с таблицей, представленной ниже:

Итоговая оценка	Результаты расчетов
Отлично	$\geq 4,5$
Хорошо	$\geq 3,5 - < 4,5$
Удовлетворительно	$\geq 2,5 - < 3,5$

Итоговая оценка	Результаты расчетов
Неудовлетворительно	< 2,5

Результат ГИА (полученная оценка) утверждается простым голосованием членов ГЭК по каждому студенту. При равном количестве голосов решающее право голоса отдается председателю ГЭК (Приложение В - Форма общей ведомости членов ГЭК по ГИА в форме защиты ВКР).

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» подтверждают соответствие компетентности выпускника установленным требованиям и означают успешное прохождение аттестационного (государственного аттестационного) испытания.