

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Котова Лариса Анатольевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 20.09.2023 15:47:21
Уникальный программный ключ:
10730ffe6b1ed036b744b6a9d97700b86e5c04a7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»
Новотроицкий филиал

Рабочая программа дисциплины (модуля)
ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ Б1.В.ДВ.1
Исследование рынка труда и управление
занятостью

Закреплена за подразделением Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (Новотроицкий филиал)

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	180	Формы контроля на курсах: экзамен 5 курсовая работа 5
в том числе:		
аудиторные занятия	24	
самостоятельная работа	147	
часов на контроль	9	

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
	уп	рп		
Лекции	12	12	12	12
Практические	12	12	12	12
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная работа	24	24	24	24
Сам. работа	147	147	147	147
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

кэн, доцент, Измайлова А.С.;

Рабочая программа

Исследование рынка труда и управление занятостью

Разработана в соответствии с ОС ВО:

Самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт высшего образования Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) (приказ от 02.12.2015 г. № № 602 о.в.)

Составлена на основании учебного плана:

Направление 38.03.02 Менеджмент Профиль: Управление человеческими ресурсами, 38.03.02_19_Менеджмент_Пр2_заоч_2020.plz.xml , утвержденного Ученым советом ФГАОУ ВО НИТУ "МИСиС" в составе соответствующей ОПОП ВО 21.05.2020, протокол № 10/зг

Утверждена в составе ОПОП ВО:

Направление 38.03.02 Менеджмент Профиль: Управление человеческими ресурсами, , утвержденной Ученым советом ФГАОУ ВО НИТУ "МИСиС" 21.05.2020, протокол № 10/зг

Рабочая программа одобрена на заседании

Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (Новотроицкий филиал)

Протокол от 08.06.2022 г., №11

Руководитель подразделения к.э.н., доцент Измайлова А.С.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ

1.1	Цель дисциплины – способствовать овладению студентами законами функционирования рынка труда, основами занятости населения, нормативно-правовой базой ее регулирования, а также проблемами безработных граждан для эффективного решения задач практической социальной работы.
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	- ознакомить студентов с социально-экономической сущностью занятости населения в условиях рыночных отношений;
1.4	- изучить государственные гарантии занятости;
1.5	- рассмотреть особенности рынка труда;
1.6	- акцентировать внимание студентов на государственной политике в области занятости населения;
1.7	- ознакомить студентов с государственной службой занятости.

2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП:		Б1.В.ДВ.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	
2.1.2	Научно-исследовательская работа. Часть 1	
2.1.3	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
2.1.4	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений	
2.1.5	Финансы	
2.1.6	Экономическая статистика	
2.1.7	Информатика	
2.1.8	Макроэкономика	
2.1.9	Микроэкономика	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Государственная итоговая аттестация	
2.2.2	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ

ПК-2.2: владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
Знать:
ПК-2.2-31 - основные понятия курса и уметь ими оперировать; - теоретические и практические особенности развития занятости населения в современных условиях развития общества.
ОПК-7.1: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Знать:
ОПК-7.1-31 - актуальные проблемы в сфере занятости населения и функционирования рынка труда; - организацию, структуру и особенности функционирования государственной службы занятости и государственную политику в сфере занятости;
ПК-2.2: владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
Уметь:
ПК-2.2-У1 - количественно и качественно анализировать информацию при принятии управленческих решений; - применять экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления.
ОПК-7.1: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Уметь:

ОПК-7.1-У1 - анализировать и оценивать ситуацию на рынке труда и возможность ее оптимизации посредством внедрения мер необходимого воздействия, как практического, так и нормативно-правового.

ПК-2.2: владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

Владеть:

ПК-2.2-В1 - навыками своевременного поиска и обработки информации;
- методами критической оценки информации.

ОПК-7.1: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Владеть:

ОПК-7.1-В1 - навыками организации своего труда;
- концептуальными основами и теоретическим аппаратом профессии;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Формируемые индикаторы компетенций	Литература и эл. ресурсы	Примечание	КМ	Выполняемые работы
	Раздел 1. Рынок труда в системе рыночного механизма							
1.1	Основные модели рынка труда /Лек/	5	2	ОПК-7.1-31 ПК-2.2-31	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.2 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8			
1.2	Основные модели рынка труда /Пр/	5	2	ОПК-7.1-У1 ОПК-7.1-В1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.2 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8			
1.3	Основные модели рынка труда /Ср/	5	8	ПК-2.2-В1 ПК -2.2-У1 ОПК- 7.1-В1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.2 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8			
1.4	Социально-экономическая сущность занятости населения в условиях рыночной экономики. /Ср/	5	8	ОПК-7.1-У1 ПК-2.2-31	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.5Л3.2 Э1 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8			
1.5	Экономически активное и неактивное население: определение, основные характеристики. /Ср/	5	9	ПК-2.2-В1 ПК -2.2-У1 ОПК- 7.1-У1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.5Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8			
1.6	Активная и пассивная политика занятости: определение, сущность. /Ср/	5	6	ОПК-7.1-31 ОПК-7.1-У1 ОПК-7.1-В1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.5Л3.2 Э2 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8			
1.7	Социально-демографические особенности занятости. /Ср/	5	8	ПК-2.2-31 ПК- 2.2-У1 ПК-2.2- В1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.5Л3.2 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8			
1.8	Выбор темы курсовой работы и составление плана /Ср/	5	2	ПК-2.2-В1 ПК -2.2-У1 ОПК- 7.1-У1	Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8			Р1

	Раздел 2. Актуальные вопросы занятости населения в современных условиях							
2.1	Социально-демографические группы в сфере занятости /Лек/	5	2	ОПК-7.1-31 ОПК-7.1-У1 ПК-2.2-31	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.2 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8			
2.2	Социально-демографические группы в сфере занятости /Пр/	5	2	ОПК-7.1-31 ПК-2.2-31	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.2 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8			
2.3	Социально-демографические группы в сфере занятости /Ср/	5	8	ОПК-7.1-31 ПК-2.2-31 ПК-2.2-В1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.2 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8			
2.4	Гибкие формы занятости и ее мотивация /Пр/	5	2	ПК-2.2-В1 ПК-2.2-У1 ОПК-7.1-В1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.2 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8			
2.5	Гибкие формы занятости и ее мотивация /Ср/	5	8	ОПК-7.1-31 ОПК-7.1-В1 ПК-2.2-31	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.5Л3.2 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8			
	Раздел 3. Безработица как социально-экономическая проблема							
3.1	Безработица как социальное явление /Лек/	5	2	ОПК-7.1-31 ПК-2.2-31 ПК-2.2-У1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.2 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8			
3.2	Безработица как социальное явление /Ср/	5	2	ПК-2.2-В1 ПК-2.2-У1 ПК-2.2-31 ОПК-7.1-У1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.5Л3.2 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8			
3.3	Выполнение курсовой работы /Ср/	5	24	ОПК-7.1-31 ПК-2.2-31	Л3.1			Р1
3.4	Системы материальной помощи безработным /Лек/	5	2	ОПК-7.1-У1 ПК-2.2-31 ПК-2.2-У1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.2 Э2 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8			
3.5	Безработица как социальное явление /Пр/	5	2	ПК-2.2-В1 ПК-2.2-У1 ПК-2.2-31	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5Л3.2 Э2 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8			

3.6	Системы материальной помощи безработным /Ср/	5	8	ОПК-7.1-У1 ОПК-7.1-В1 ПК-2.2-31 ПК-2.2-У1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.5Л3.2 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8			
3.7	Типы безработицы /Лек/	5	2	ОПК-7.1-31 ПК-2.2-31	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.5Л3.2 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8			
3.8	Системы материальной помощи безработным /Пр/	5	2	ОПК-7.1-31 ПК-2.2-31	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.5Л3.2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8			
3.9	Нормативно-правовые аспекты безработицы /Пр/	5	2	ОПК-7.1-31 ПК-2.2-31 ПК-2.2-У1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.5Л3.2 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8			
3.10	Пособия по безработице /Ср/	5	12	ПК-2.2-31 ПК-2.2-У1 ПК-2.2-В1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.5Л3.2 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8			
	Раздел 4. Политика в области содействия занятости населения							
4.1	Социальное партнерство /Лек/	5	2	ОПК-7.1-31 ОПК-7.1-У1 ПК-2.2-У1 ПК-2.2-В1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.5Л3.2 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8			
4.2	Активная и пассивная политика занятости /Ср/	5	9	ОПК-7.1-У1 ПК-2.2-31 ПК-2.2-У1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.2 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8			
4.3	Программа занятости как механизм реализации политики занятости /Ср/	5	8	ОПК-7.1-31 ПК-2.2-31 ПК-2.2-У1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.5Л3.2 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8			
4.4	Цели и задачи деятельности государственной службы занятости населения. /Ср/	5	7	ОПК-7.1-31 ОПК-7.1-В1 ПК-2.2-У1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.5Л3.2 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8			
4.5	Направления деятельности государственной службы занятости населения. /Ср/	5	10	ОПК-7.1-У1 ПК-2.2-31 ПК-2.2-У1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.5Л3.2 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8			
4.6	Координационный комитет содействия занятости. /Ср/	5	8	ОПК-7.1-31 ОПК-7.1-В1 ПК-2.2-У1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.5Л3.2 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8			
4.7	Подготовка к защите курсовой работы /Ср/	5	2	ОПК-7.1-31 ОПК-7.1-В1 ПК-2.2-31 ПК-2.2-У1	Л3.1			Р1

4.8	Защита курсовой работы /КР/	5	2	ОПК-7.1-У1 ПК-2.2-31 ПК-2.2-У1				P1
4.9	Экзамен /Экзамен/	5	7	ОПК-7.1-31 ОПК-7.1-У1 ОПК-7.1-В1 ПК-2.2-31 ПК-2.2-У1 ПК-2.2-В1			КМ1	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

5.1. Контрольные мероприятия (контрольная работа, тест, коллоквиум, экзамен и т.п), вопросы для самостоятельной подготовки

Код КМ	Контрольное мероприятие	Проверяемые индикаторы компетенций	Вопросы для подготовки
--------	-------------------------	------------------------------------	------------------------

КМ1	Экзамен	ОПК-7.1-31;ПК-2.2-31	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рынок труда: определение, основные характеристики, виды рынков труда. 2. Спрос и предложение на рынке труда. 3. Модели рынка труда и условия их формирования. 4. Формирование рынка труда в сельской местности. 5. Рабочая сила: понятие, особенности функционирования. 6. Стоимость и цена рабочей силы. Теории, определяющие стоимость и цену рабочей силы. 7. Социально-экономическая сущность занятости населения в условиях рыночной экономики. 8. Экономически активное и неактивное население: определение, основные характеристики. 9. Активная и пассивная политика занятости: определение, сущность. 10. Социально-демографические особенности занятости. 11. Содействие занятости особо нуждающихся в социальной защите категорий населения. 12. Занятость и миграционные процессы. 13. Гибкие формы занятости: определение, виды, их характеристика. 14. Мотивация занятости: определение, виды, их характеристика. 15. Безработица: определение, причины, функции, допустимый уровень. 16. Типы безработицы их общая характеристика. 17. Статус безработного. 18. Системы материальной помощи безработным. 19. Подходящая и неподходящая работа. 20. Условия признания гражданина безработным. 21. Пособие по безработице: условия и сроки выплаты. 22. Основные направления государственной политики занятости. 23. Программы содействия занятости: содержание, финансирование, сроки действия. 24. Социальное партнерство: сущность, основные принципы. 25. Модели социального партнерства. 26. Субъекты социального партнерства. 27. Цели и задачи деятельности государственной службы занятости населения. 28. Направления деятельности государственной службы занятости населения. 29. Координационный комитет содействия занятости. 30. Международная организация труда: направления деятельности в сфере содействия занятости. 31. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации: цель и содержание. 32. Общественные работы и их оплата. 33. Молодежная практика: цель и механизм проведения. 34. Квотирование рабочих мест: цели и задачи. 35. Права и обязанности безработных граждан. 36. Гарантии безработным гражданам. 37. Права и обязанности работодателей в области занятости населения. 38. Условия прекращения приостановки и снижения размера пособия. 39. Полномочия федеральных органов власти, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления. 40. Регулирование занятости на предприятиях.
5.2. Перечень работ, выполняемых по дисциплине (Курсовая работа, Курсовой проект, РГР, Реферат, ЛР, ПР и т.п.)			
Код работы	Название работы	Проверяемые индикаторы компетенций	Содержание работы

P1	Курсовая работа	ОПК-7.1-У1;ОПК-7.1-В1;ПК-2.2-У1;ПК-2.2-В1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности Российского рынка труда на современном этапе. 2. Стратегия и методы регулирования рынка труда. 3. Роль прогноза занятости в регулировании рынка труда. 4. Сущность социальной защиты в сфере занятости населения. 5. Занятость как фактор трансформации социальной структуры региона. 6. Формы и сущность неформальной занятости. 7. Содействие занятости женщин. 8. Содействие занятости молодежи. 9. Содействие занятости граждан среднего и пожилого возраста. 10. Влияние политики занятости на демографические показатели 11. Международная организация труда: основные направления деятельности. 12. Скрытая безработица как специфическая форма сохранения спроса на рабочую силу. 13. Социальная защита безработных граждан. 14. Социально-психологический портрет безработного. 15. Теория и стратегии поиска работы. 16. Структура поведения безработного. 17. Продолжительность безработицы: классификация по срокам. 18. Влияние продолжительности безработицы на состояние безработного. 19. Система ценностей безработного. 20. Региональная система работы с безработными. 21. Объединения работодателей как равноправные партнеры на рынке труда. 22. Права и обязанности работодателей в области занятости населения. 23. Роль работников и их представителей в социально-трудовых отношениях. 24. Формирование региональной системы управления трудовыми ресурсами.
----	-----------------	---	---

5.3. Оценочные материалы, используемые для экзамена (описание билетов, тестов и т.п.)

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является экзамен.

Ниже представлен образец билета для экзамена, проводимого в устной форме.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

«МИСиС»

НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ

Кафедра гуманитарных и социально – экономических наук

БИЛЕТ К ЭКЗАМЕНУ № 0

Дисциплина: «Исследование рынка труда и управление занятостью»

Направление: 38.03.02 «Менеджмент»

Форма обучения: заочная

Форма проведения экзамена: устная

1. Рынок труда: определение, основные характеристики, виды рынков труда.
2. Пособие по безработице: условия и сроки выплаты.

Составил: доцент _____ А.С. Измайлова

Зав. кафедрой ГиСЭН: _____ А.С. Измайлова

«01» сентября 2020 г.

Дистанционно экзамен проводится в LMS Canvas. Экзаменационный тест содержит 30 заданий. На решение отводится 30 минут. Разрешенные попытки - две. Зачитывается наилучший результат.

Образец заданий для экзамена, проводимого дистанционно в LMS Canvas

ОПК-7.1-31, ПК-2.2-31

1. Отметьте понятия, относящиеся к рынку труда:

- а) Ликвидность
- б) Средства производства
- в) Рабочая сила
- г) Труд

2. Чем является цена реализации труда или цена реализации рабочей силы?

- а) Оптовой ценой

- б) Ценой без НДС
в) Заработная плата
3. Отметьте элементы, которые включает в себя современная структура рынка труда?
а) Производственную систему
б) Систему найма
в) Систему подготовки кадров
г) Систему переподготовки и переквалификации
4. От чего зависит спрос на труд и предложение труда?
а) Цен на продукты питания
б) Мировых цен
в) Цены реализации труда
5. Отметьте основные подходы к анализу механизма функционирования рынка труда:
а) Ленинизм
б) Монетаристская модель
в) Неоклассический
г) Марксизм
6. К какому понятию относятся «трудовые ресурсы»?
а) «Финансовые ресурсы»
б) «Материальные ресурсы»
в) «Сырьевые ресурсы»
г) «Человеческие ресурсы»
7. Что характеризует трудовой потенциал?
а) Количество и структуру труда
б) Качество и потенциальные возможности труда
8. Что входит в качественную характеристику трудового потенциала?
а) Психическую составляющую
б) Социальную составляющую
в) Интеллектуальную составляющую
г) Физическую составляющую
9. Какие составляющие включает в себя экономически активное население?
а) Все население страны
б) Безработных, не ищущих работу
в) Безработных, активно ищущих работу и готовых приступить к ней
г) Занятых общественно-полезной деятельностью, приносящей доход
10. Главная составная часть трудовых ресурсов:
а) работники
б) предприниматели
в) наемная рабочая сила
г) все население страны
- ОПК-7.1-У1, ПК-2.2-У1
11. Дайте определение понятия «Рынок труда» –
а) Статическая система, включающая в себя комплекс социально-трудовых отношений по поводу условий найма, использования и обмена рабочей силы на жизненные средства
б) Механизм спроса и предложения, функционирующий на основе информации, поступающей в виде изменений цены труда (заработной платы)
в) Динамическая система, включающая в себя комплекс социально-трудовых отношений по поводу условий найма, использования и обмена рабочей силы на жизненные средства
12. Что входит в структуру трудового рынка?
а) Объекты рынка труда
б) Рыночный механизм
в) Конкуренция
г) Субъекты рынка труда
13. Что входит в структуру механизма трудового рынка?
а) Сотрудничество
б) Конкуренция
в) Предложение труда
г) Цена труда
д) Спрос на труд
14. Рынком труда являются товарно-денежные отношения, связанные:
а) Со временем формирования рабочей силы
б) Со временем использования рабочей силы
в) Со спросом на рабочую силу, определяемым спросом на товар в обществе
г) С использованием профессиональных востребованных способностей и их вознаграждением
15. Является ли механизм рынка труда взаимодействием и согласованием разнообразных интересов работодателей и трудоспособного населения, которое желает работать по найму на основе информации, получаемой в виде изменений цены труда?

- а) Нет
б) Да
16. Отметьте существующие модели рынка труда:
а) Африканская
б) Шведская
в) Американская
г) Японская
17. Отметьте название новых тенденций в развитии экономики, придавших новое качество рынку труда:
а) «жесткий рынок труда»
б) «эластичный рынок труда»
в) «гибкий рынок труда»
18. Что такое гибкость?
а) Способность экономической системы отвечать на внутренние воздействия, ее способность сохранять управляемость и функциональное равновесие при изменении внутренних условий
б) Способность экономической системы отвечать на внешние воздействия, ее способность сохранять управляемость и функциональное равновесие при изменении внешних условий
19. К какому рынку ближе российская модель рынка труда?
а) К внешнему рынку труда
б) К внутреннему рынку труда
20. Чем является подвижное использование рабочего времени и функциональная смена рабочих мест?
а) Стандартные режимы использования полного рабочего времени
б) Режимы использования полного рабочего времени
в) Нестандартные режимы использования полного рабочего времени
ОПК-7.1-В1, ПК-2.2-В1,
21. Чем принято определять удовлетворенный спрос на рабочую силу?
а) Числом работников, ищущих работу в течение определенного периода времени
б) Числом работников, нанятых предприятиями в течение определенного периода времени
22. Чем принято определять неудовлетворенный спрос на рабочую силу?
а) Числом работников, ищущих работу
б) Количеством рабочих мест, остающихся свободными
23. Отметьте основные группы, которые в себя включает структура спроса на рабочую силу?
а) Спрос на профессиональную рабочую силу
б) Спрос на неквалифицированную рабочую силу
в) Спрос на рабочую силу низкой квалификации
г) Спрос на высококвалифицированную рабочую силу
24. Отметьте звенья, из которых состоит совокупный спрос на рабочую силу: Индивидуальный спрос отдельно взятого покупателя
а) Индивидуальный спрос отдельно взятой фирмы
б) Суммарный спрос индивидуальных фирм данной отрасли
25. Будет ли совокупный объем предложения рабочей силы на рынке труда кроме занятых лиц, которые имеют работу, включать и незанятых лиц, ищущих работу?
а) Нет
б) Да
26. Что такое предложение рабочей силы?
а) Спрос на товары и услуги
б) Спрос на рабочую силу
в) Спрос на рабочие места
27. К чему приведет внедрение новой техники и технологии?
а) к значительному увеличению рабочей силы, вовлечению ее в сферу производства
б) к значительному сокращению рабочей силы, высвобождению ее из сферы производства
28. Когда наемными работниками, занятыми на предприятиях фирмы X, продают свою рабочую силу на внутрифирменном рынке труда?
а) ежедневно
б) непрерывно
в) лишь с наступлением срока заключения нового коллективного договора (соглашения) между профсоюзом, объединяющим данный трудовой коллектив, и хозяевами фирмы — работодателями, покупателями рабочей силы
29. В случае если работник стремится получить максимум дохода, и готов посвятить свое свободное сверхурочную работу, то эта ситуация увеличивает предложение труда и имеет название:
а) «Эффект доход»
б) «Замещающий эффект»
30. Отметьте слово, которое является лишним:
а) Труд
б) безработица,
в) предпринимательские способности,
г) капитал,
д) земля.

5.4. Методика оценки освоения дисциплины (модуля, практики. НИР)

Критерии оценки экзамена, проводимого очно или дистанционно в LMS Canvas.

Зачтено - 60 % и более правильных ответов

Не зачтено - менее 60 % правильных ответов

Критерии оценки выполнения курсовой работы:

Подготовленная и оформленная в соответствии с требованиями курсовая работа оценивается преподавателем по следующим критериям:

- достижение поставленной цели и задач исследования (новизна и актуальность поставленных в работе проблем, правильность формулирования цели, определения задач исследования, правильность выбора методов решения задач и реализации цели; соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов);
- уровень эрудированности автора по изученной теме (знание автором состояния изучаемой проблематики, цитирование источников, степень использования в работе результатов исследований);
- личные заслуги автора (новые знания, которые получены помимо образовательной программы, новизна материала и рассмотренной проблемы, научное значение исследуемого вопроса);
- культура письменного изложения материала (логичность подачи материала, грамотность автора)
- культура оформления материалов работы (соответствие всем стандартным требованиям);
- знания и умения на уровне требований данной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих понятий и идей;
- степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению);
- качество и ценность полученных результатов (степень завершенности исследования, спорность или однозначность выводов);
- использование литературных источников.

Объективность оценки работы преподавателем заключается в определении ее положительных и отрицательных сторон, по совокупности которых он окончательно оценивает представленную работу.

При положительном заключении работа оценивается по системе зачтено/не зачтено, о чем делается запись на титульном листе работы.

При отрицательной рецензии работа возвращается на доработку с последующим представлением на повторную проверку с приложением замечаний, сделанных преподавателем.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год, эл. адрес
Л1.1	Остапенко Ю.М.	Экономика труда: Учеб. пособие		М.: ИНФРА-М-, 2014,
Л1.2	Кязимов, К.Г.	Технологии регулирования рынка труда и занятости населения: Учебное пособие		Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500364

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год, эл. адрес
Л2.1	Под ред. М.Е.Сорокиной	Организация и регулирование оплаты труда: Учеб. пособие		М.: Вузовский учебник, 2009,
Л2.2	А.И Рофе	Рынок труда, занятость населения, экономика ресурсов для труда: Учеб. пособие		М.: МИК, 1998,
Л2.3	Под ред. Н.А.Волгина	Экономика труда: Учебник		М.: Экзамен, 2003,
Л2.4	Т.Г.Яковлева	Эффективные системы оплаты труда: Учебник		М.: Альфа-Пресс, 2006,
Л2.5	Ильина, И.Ю.	Рынок труда и маркетинг персонала Ч.1 : учебное пособие в 2 частях		Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574100

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год, эл. адрес
Л3.1	А.С.Измайлова	Методические указания по выполнению курсовых работ: Методические указания		НФ НИТУ «МИСиС», 2020, www.nf.misis.ru

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год, эл. адрес
ЛЗ.2	Кязимов, К.Г.	Социальное партнерство в сфере занятости населения и на рынке труда: Учебное пособие		Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575697

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Э1	Министерство финансов	www.minfin.ru
Э2	Центральный банк Российской Федерации	www.cbr.ru
Э3	Федеральная служба государственной статистики	www.gks.ru
Э4	Федеральная налоговая служба	www.nalog.ru
Э5	Эксперт. Деловой еженедельник	www.expert.ru
Э6	Российская научная электронная библиотека	www.elibrary.ru
Э7	КиберЛенинка	www.cyberleninka.ru
Э8	НФ НИТУ "МИСиС"	www.nf.misis.ru

6.3 Перечень программного обеспечения

П.1	ПО "ГАРАНТ аэро" (Клиент)
П.2	ПО Microsoft Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft
П.3	Браузер Google Chrome
П.4	ПО Microsoft Teams

6.4. Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных

И.1	Информационно-правовая система Гарант
И.2	Справочная правовая система КонсультантПлюс

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Ауд.	Назначение	Оснащение
136	Учебная аудитория для занятий лекционного типа, практических занятий	Комплект учебной мебели на 22 места для обучающихся, доска аудиторная меловая, ноутбук, интерактивная жк-панель, веб камера, стойка мобильная 2шт., телевизор LED, штатив напольный. ПО: антивирус doctor web, windows 10, андроид, MS Office, MS Teams, LMS Canvas
136	Учебная аудитория для занятий лекционного типа, практических занятий	Комплект учебной мебели на 22 места для обучающихся, доска аудиторная меловая, ноутбук, интерактивная жк-панель, веб камера, стойка мобильная 2шт., телевизор LED, штатив напольный. ПО: антивирус doctor web, windows 10, андроид, MS Office, MS Teams, LMS Canvas
148	Коворкинг Учебная аудитория для занятий лекционного типа, практических занятий Кабинет курсового и дипломного проектирования, самостоятельной работы обучающихся	Ноутбук HP 250 G5 W4N51EA, 1 шт. Проектор EB-95 Epson, 1 шт. Проектор EB-FH06 [V11H974040] {3LCD 3500lm, 1080p (1920x1080) 16000:1} Крепление для проектора Digis DSM-2L [DSM-2L] Professional mixer S-PAUL Микшерный пульт, 1 шт. Стол письменный, 20 шт. Стул ИЗО, 60 шт. Стул "Визитор"+столик, 30 шт. Кресло "Соло", 9 шт. Трибуна для конференции, 1 шт.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Освоение дисциплины предполагает как проведение традиционных аудиторных занятий, так и работу в электронной информационно-образовательной среде НИТУ «МИСиС» (ЭИОС), частью которой непосредственно предназначенной для осуществления образовательного процесса является Электронный образовательный ресурс LMS Canvas. Он позволяет использовать специальный контент и элементы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. LMS Canvas используется преимущественно для асинхронного взаимодействия между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет».

Чтобы эффективно использовать возможности LMS Canvas, а соответственно и успешно освоить дисциплину, нужно:

- 1) зарегистрироваться на курс. Для этого нужно перейти по ссылке ... Логин и пароль совпадает с логином и паролем от личного кабинета НИТУ МИСиС;
- 2) в рубрике «В начало» ознакомиться с содержанием курса, вопросами для самостоятельной подготовки, условиями допуска к аттестации, формой промежуточной аттестации (зачет/экзамен), критериями оценивания и др.;

3) в рубрике «Модули», заходя в соответствующие разделы изучать учебные материалы, размещенные преподавателем. В т.ч. пользоваться литературой, рекомендованной преподавателем, переходя по ссылкам;

4) в рубрике «Библиотека» возможно подбирать для выполнения письменных работ (контрольные, домашние работы, курсовые работы/проекты) литературу, размещенную в ЭБС НИТУ «МИСиС»;

5) в рубрике «Задания» нужно ознакомиться с содержанием задания к письменной работе, сроками сдачи, критериями оценки. В установленные сроки выполнить работу(ы), подгрузить здесь же для проверки. Удобно называть файл работы следующим образом (название предмета (сокращенно), группа, ФИО, дата актуализации (при повторном размещении)). Например, Экономика_Иванов_И.И._БМТ-19_20.04.2020. Если работа содержит рисунки, формулы, то с целью сохранения форматирования ее нужно подгружать в pdf формате.

Работа, подгружаемая для проверки, должна:

- содержать все структурные элементы: титульный лист, введение, основную часть, заключение, список источников, приложения (при необходимости);

- быть оформлена в соответствии с требованиями.

Преподаватель в течение установленного срока (не более десяти дней) проверяет работу и размещает в комментариях к заданию рецензию. В ней он указывает как положительные стороны работы, так замечания. При наличии в рецензии замечаний и рекомендаций, нужно внести поправки в работу, подгрузить ее заново для повторной проверки. При этом важно следить за сроками, в течение которых должно быть выполнено задание. При нарушении сроков, указанных преподавателем возможность подгрузить работу остается, но система выводит сообщение о нарушении сроков. По окончании семестра подгрузить работу не получится;

6) в рубрике «Тесты» пройти тестовые задания, освоив соответствующий материал, размещенный в рубрике «Модули»;

7) в рубрике «Оценки» отслеживать свою успеваемость;

8) в рубрике «Объявления» читать объявления, размещаемые преподавателем, давать обратную связь;

9) в рубрике «Обсуждения» создавать обсуждения и участвовать в них (обсуждаются общие моменты, вызывающие вопросы у большинства группы). Данная рубрика также может быть использована для взаимной проверки;

10) проявлять регулярную активность на курсе.

Преимущественно для синхронного взаимодействия между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет» используется Microsoft Teams (MS Teams). Чтобы полноценно использовать его возможности нужно установить приложение MS Teams на персональный компьютер и телефон. Старостам нужно создать группу в MS Teams.

Участие в группе позволяет:

- слушать лекции;

- работать на практических занятиях;

- быть на связи с преподавателем, задавая ему вопросы или отвечая на его вопросы в общем чате группы в рабочее время с 9.00 до 17.00;

- осуществлять совместную работу над документами (вкладка «Файлы»).

При проведении занятий в дистанционном синхронном формате нужно всегда работать с включенной камерой.

Исключение – если преподаватель попросит отключить камеры и микрофоны в связи с большими помехами. На аватарках должны быть исключительно деловые фото.

При проведении лекционно-практических занятий ведется запись. Это дает возможность просмотра занятия в случае невозможности присутствия на нем или при необходимости вновь обратиться к материалу и заново его просмотреть.