

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Котова Лариса Анатольевна  
Должность: Директор филиала  
Дата подписания: 16.09.2023 10:36:10  
Уникальный программный ключ:  
10730ffe6b1ed036b744b6a9d97700b86e5c04a7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»  
Новотроицкий филиал

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### Бюджетирование

Закреплена за подразделением Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (Новотроицкий филиал)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180  
в том числе: Формы контроля в семестрах:  
зачет с оценкой 7  
аудиторные занятия 85  
самостоятельная работа 95

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	18			
Неделя	УП	РП	УП	РП
Лекции	34	34	34	34
Практические	51	51	51	51
В том числе инт.	26	26	26	26
Итого ауд.	85	85	85	85
Контактная работа	85	85	85	85
Сам. работа	95	95	95	95
Итого	180	180	180	180

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ**

1.1	Дисциплина предполагает исследование подходов к процессу финансового планирования на предприятии путем внедрения системы бюджетирования и изучения ее значения для эффективного управления финансами предприятия.
1.2	Цель курса:
1.3	-показать преимущества бюджетирования как инструмента управления предприятием
1.4	-научить методическим основам разработки бюджетов организации
1.5	Задачи изучения курса:
1.6	-получение практических навыков по составлению бюджетов предприятия
1.7	-овладение методическими основами процесса создания финансовой структуры предприятия и организации бюджетного контроля
1.8	-возможность применения полученных знаний для создания более эффективной системы управления финансами предприятия.

**2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Блок ОП:		Б1.Б
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Налоговая система и налогообложение	
2.1.2	Бухгалтерский учет	
2.1.3	Планирование на предприятии	
2.1.4	Экономика труда	
2.1.5	Финансы	
2.1.6	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	
2.1.7	Бизнес-планирование	
2.1.8	Диагностика банкротства	
2.1.9	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
2.1.10	Ценообразование	
2.1.11	Исследование рынка труда и управление занятостью	
2.1.12	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Инновационный менеджмент	
2.2.2	Государственная итоговая аттестация	
2.2.3	Международные стандарты финансовой отчетности	

**3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ**

**ПК-1.3: способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами**

**Знать:**

ПК-1.3-31 Знать

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Формируемые индикаторы компетенций	Литература и эл. ресурсы	Примечание	КМ	Выполняемые работы
	<b>Раздел 1. Бюджетирование как управленческая технология</b>							
1.1	Понятие, объект, назначение и принципы бюджетирования /Лек/	7	6		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		КМ1	Р1

1.2	Организация процесса бюджетирования /Пр/	7	17		Л1.1Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	семинар-исследование		
1.3	Моделирование процесса бюджетирования на предприятии /Пр/	7	18		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	кейс-семинар		
1.4	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas. Понятие, объект, назначение и принципы бюджетирования /Ср/	7	17		Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
	<b>Раздел 2. ОПЕРАЦИОННЫЕ БЮДЖЕТЫ: ОСОБЕННОСТИ И ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ</b>							
2.1	Бюджет (план) продаж /Лек/	7	6		Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
2.2	Составление бюджета продаж /Пр/	7	6		Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	кейс-семинар		
2.3	Бюджет запасов готовой продукции /Пр/	7	4		Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
2.4	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas:Процесс бюджетирования /Ср/	7	20		Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
	<b>Раздел 3. ОСНОВНЫЕ БЮДЖЕТЫ: ОСОБЕННОСТИ И ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ</b>							
3.1	Бюджет производства (производственная программа) /Лек/	7	12		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
3.2	Составление финансового бюджета /Лек/	7	10		Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
3.3	Бюджет производства /Пр/	7	6		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	взаимообучение		
3.4	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas:Составление операционных и финансовых бюджетов /Ср/	7	18		Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			

3.5	Выполнение контрольной работы /Ср/	7	16		Л1.1Л2.7 Э4 Э5			
3.6	Подготовка к сдаче зачета с оценкой /Ср/	7	20		Л1.1Л2.7 Э4 Э5			
3.7	/ЗачётСОц/	7	4					