

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Котова Лариса Анатольевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 17.01.2023 16:35:36
Уникальный программный ключ:
10730ffe6b1ed036b744b6e9d97700b86e5c04a7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»
Новотроицкий филиал

Аннотация рабочей программы дисциплины
ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВЫБОРУ Б1.В.ДВ.7
Аудит

Закреплена за подразделением Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (Новотроицкий филиал)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Формы контроля на курсах: зачет с оценкой 4
в том числе:		
аудиторные занятия	26	
самостоятельная работа	114	
часов на контроль	4	

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	уп	рп		
Лекции	12	12	12	12
Практические	14	14	14	14
Итого ауд.	26	26	26	26
Контактная работа	26	26	26	26
Сам. работа	114	114	114	114
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	144	144	144	144

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ

1.1	Цель - формирование у студентов теоретических знаний и развитие практических навыков, осознания значимости, места и роли аудита в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики, в системе управления экономическим субъектом и принятии управленческих решений.
1.2	Задачи:
1.3	• формирование представления о месте аудита в системе финансового контроля, его отличие от других форм контроля;
1.4	• изучение основных нормативно-правовые документов, регулирующие аудиторскую деятельность
1.5	• рассмотрение основных вопросов организации аудиторской деятельности и аудиторской проверки;
1.6	• изучение порядка взаимоотношений различных субъектов при проведении аудиторской проверки;
1.7	• изучение порядка составления аудиторского заключения;
1.8	• изучение методик проведения аудиторской проверки.

2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП:		Б1.В.ДВ.07
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Государственная итоговая аттестация	
2.2.2	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7	

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ

ПК-5.2: способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	
Знать:	
ПК-5.2-31 -счета бухгалтерского учета и правила формирования бухгалтерских проводок	
ПК-2.2: способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Знать:	
ПК-2.2-32 теоретические основы аудита бухгалтерской отчетности	
ПК-2.2-31 содержание форм бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.;	
ПК-5.2: способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	
Уметь:	
ПК-5.2-У1 формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	
ПК-2.2: способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Уметь:	
ПК-2.2-У1 использовать результаты анализа и аудита для принятия управленческих решений	
ПК-5.2: способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	
Владеть:	
ПК-5.2-В1 навыками аудиторской проверки правильности формирования бухгалтерских проводок	
ПК-2.2: способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Владеть:	
ПК-2.2-В1 методикой анализа, аудита и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в	

отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Формируемые индикаторы компетенций	Литература и эл. ресурсы	Примечание	КМ	Выполняемые работы
	Раздел 1. Теория аудита							
1.1	Сущность и правовое регулирование аудиторской деятельности /Лек/	4	2	ПК-2.2-32 ПК-2.2-У1 ПК-2.2-В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э4 Э5 Э6			
1.2	Контроль качества аудита /Лек/	4	2	ПК-2.2-32 ПК-2.2-В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.8 Э1 Э4 Э5 Э6			
1.3	Подготовка к проведению аудиторской проверки. Существенность и аудиторский риск. /Пр/	4	4	ПК-2.2-31 ПК-2.2-32 ПК-2.2-У1 ПК-2.2-В1 ПК-5.2-В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.7 Э1 Э4 Э5 Э6			
1.4	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas. Организация и планирование проведения аудита /Ср/	4	16	ПК-2.2-31 ПК-2.2-У1 ПК-2.2-В1 ПК-5.2-В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.7 Л2.8 Э1 Э4 Э5 Э6			
1.5	Аудиторские доказательства /Лек/	4	2	ПК-2.2-32 ПК-5.2-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.7 Э1 Э4 Э5 Э6			
1.6	Документирование аудита /Лек/	4	2	ПК-2.2-У1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э4 Э5 Э6			
1.7	Аудиторское заключение и информация по результатам аудита /Пр/	4	4	ПК-2.2-32 ПК-2.2-У1 ПК-5.2-В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.7 Э1 Э4 Э5 Э6			
1.8	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas. Оформление рабочих документов и результатов аудита /Ср/	4	20	ПК-2.2-32 ПК-2.2-У1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.7 Л2.8 Э1 Э4 Э5 Э6			
	Раздел 2. Практический аудит							
2.1	Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности /Лек/	4	2	ПК-2.2-31 ПК-2.2-32 ПК-2.2-У1 ПК-2.2-В1 ПК-5.2-В1	Л1.1 Л1.4Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6			
2.2	Аудит учетной политики и первичных документов /Лек/	4	2	ПК-2.2-31 ПК-2.2-32 ПК-2.2-У1 ПК-2.2-В1 ПК-5.2-В1	Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э3 Э4 Э5 Э6			

2.3	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas. Аудит первичных документов, учетной политики и бухгалтерской (финансовой) отчетности /Ср/	4	24	ПК-2.2-31 ПК-2.2-32 ПК-2.2-У1 ПК-2.2-В1 ПК-5.2-В1	Л1.1 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.7 Л2.8 Э1 Э4 Э5			
2.4	Аудит учетной политики и первичных документов организации /Пр/	4	2	ПК-2.2-31 ПК-2.2-32 ПК-2.2-У1 ПК-2.2-В1 ПК-5.2-В1	Л1.4Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.8 Э1 Э4 Э5			
2.5	Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности /Пр/	4	4	ПК-2.2-31 ПК-2.2-32 ПК-2.2-У1 ПК-2.2-В1 ПК-5.2-В1	Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	кейс-семинар		
2.6	Выполнение контрольной работы /Ср/	4	34	ПК-2.2-У1 ПК-2.2-В1 ПК-5.2-В1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3 Л2.8			
2.7	Подготовка к сдаче зачета с оценкой /Ср/	4	20	ПК-2.2-31 ПК-2.2-32 ПК-2.2-У1 ПК-2.2-В1 ПК-5.2-31 ПК-5.2-У1 ПК-5.2-В1				
2.8	Зачет с оценкой /ЗачётСОц/	4	4	ПК-2.2-31 ПК-2.2-32 ПК-2.2-У1 ПК-2.2-В1 ПК-5.2-31 ПК-5.2-У1 ПК-5.2-В1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3 Л2.8			