

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Национальный исследовательский университет «МИСиС»
Новотроицкий филиал

Рабочая программа утверждена
решением Ученого совета
НИТУ «МИСиС»
от «31» августа 2020 г.
протокол № 1-20

Правоведение рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (Новотроицкий филиал)		
Учебный план	15.03.02_19_Технологич. машины и оборудование_Пр1_2020.plm.xml Направление подготовки 15.03.02 Технологические машины и оборудование Профиль. Metallургические машины и оборудование		
Квалификация	Бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачеты 4	
аудиторные занятия	51		
самостоятельная работа	57		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	18			
Неделя	уп	рп	уп	рп
Лекции	34	34	34	34
Практические	17	17	17	17
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	51	51	51	51
Контактная работа	51	51	51	51
Сам. работа	57	57	57	57
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

канд. ист. наук, доцент, Коробецкий Игорь Анатольевич _____

Рабочая программа дисциплины

Правоведение

разработана в соответствии с ОС ВО НИТУ «МИСиС»:

Образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 15.03.02 <Технологич. Машины и оборудование> (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 02.12.2015 г. № №602 о.в.)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 15.03.02 Технологические машины и оборудование Профиль. Metallургические машины и оборудование

утвержденного учёным советом вуза от 21.05.2020 протокол № 10/зг.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (Новотроицкий филиал)

Протокол от 10.06.2020 г. № 11

Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.

Зав. кафедрой к.э.н. Измайлова А.С.

подпись

И.О. Фамилия

Руководитель ОПОП ВО

подпись

И.О. Фамилия

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ, НИР)

1.1	Цель дисциплины – вооружить будущего бакалавра знаниями и навыками в области права, определяющими его правомерное поведение и непосредственное практическое применение этих знаний и навыков в своей профессиональной деятельности, повысить уровень правовой культуры.
1.2	Задачи дисциплины – ознакомить студентов с основными принципами правоведения, особенностями отраслевого права и основными источниками права; сформировать у студентов систему правовых знаний по наиболее значимым для их профессиональной и личной жизни отраслям российского права.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ, НИР) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Цикл (раздел) ООП:		Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Необходимо освоение школьного курса по "Обществознанию", раздел "Правоведение".	
2.1.2	История	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Производственная – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ, НИР), СООТНЕСЕННЫЕ С СООТВЕТСТВУЮЩИМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ, КОТОРЫЕ ДОЛЖНЫ БЫТЬ ДОСТИГНУТЫ ОБУЧАЮЩИМСЯ**УК-3.3 : Умение соблюдать права и обязанности гражданина****Знать:**

Уровень 1	основные права, свободы и обязанности человека и гражданина
Уровень 2	Основной Закон РФ
Уровень 3	

Уметь:

Уровень 1	анализировать и логически верно оценивать современные политические события и процессы
Уровень 2	оперировать правовыми знаниями во всех сферах жизни
Уровень 3	анализировать социальнозначимые проблемы и процессы

Владеть:

Уровень 1	системой правовых знаний
Уровень 2	культурой мышления и методами решения жизненных ситуаций
Уровень 3	

УК-10.2 : Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности**Знать:**

Уровень 1	о правовой системе России
Уровень 2	основные источники права
Уровень 3	структуру высших органов государственной власти РФ

Уметь:

Уровень 1	использовать нормативные правовые документы в своей деятельности
Уровень 2	применять теоретически правовые знания в области социальных взаимодействий, составлять конспекты, тезисы по источникам права
Уровень 3	

Владеть:

Уровень 1	правовой терминологией
Уровень 2	
Уровень 3	

УК-11.1 : Способность управлять своей профессиональной деятельностью или проектами в соответствующей профессиональной сфере, брать на себя ответственность за принятие решений**Знать:**

Уровень 1	методы и приемы организации собственной профессиональной деятельности
Уровень 2	
Уровень 3	

Уметь:

Уровень 1	брать на себя ответственность за принятие управленческих решений в профессиональной среде
Уровень 2	

Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	приёмами по организации работы исполнителей для достижения поставленной цели
Уровень 2	
Уровень 3	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ, НИР)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
Раздел 1. Государство и право						
1.1	Происхождение государства и права /Лек/	4	2	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3	
1.2	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas:Происхождение государства и права /Ср/	4	6	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3	
1.3	Происхождение государства и права /Пр/	4	2	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3	семинар-диспут
1.4	Политическое устройство государства /Лек/	4	2	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3	
1.5	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas:Политическое устройство государства /Ср/	4	6	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3	
1.6	Политическое устройство государства /Пр/	4	2	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3	семинар-диспут
1.7	Административное устройство государства /Лек/	4	2	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3	
1.8	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas:Административное устройство государства /Ср/	4	6	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3	
1.9	Административное устройство государства /Пр/	4	2	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3	семинар-диспут

1.10	Правовое государство /Лек/	4	2	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3	
1.11	Социальное государство /Лек/	4	2	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3	
1.12	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas:Правовое и социальное государства /Ср/	4	6	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3	
1.13	Правовое и социальное государства /Пр/	4	2	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3	
1.14	Источники права. /Лек/	4	2	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3	
1.15	Нормы права. /Лек/	4	2	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3	
1.16	Правоотношения и правонарушения. Юридическая ответственность. /Лек/	4	2	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3	
1.17	Основы конституционного строя /Лек/	4	2	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3	
1.18	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas:Источники и нормы права. Правоотношения и правонарушения. Юридическая ответственность. /Ср/	4	6	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3	
1.19	Контрольная работа №1 /Пр/	4	3	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 2. Характеристика отдельных отраслей права.					

2.1	Характеристика административного права. /Лек/	4	2	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э3 Э4	
2.2	Характеристика уголовного права. /Лек/	4	2	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э3 Э4	
2.3	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas:Характеристика административного и уголовного права. /Ср/	4	6	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э3 Э4	
2.4	Характеристика административного и уголовного права. /Пр/	4	2	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э3 Э4	
2.5	Характеристика гражданского законодательства /Лек/	4	2	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э3 Э4	
2.6	Характеристика трудового законодательства /Лек/	4	2	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э3 Э4	
2.7	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas:Характеристика гражданского и трудового законодательства /Ср/	4	6	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э3 Э4	
2.8	Характеристика гражданского и трудового законодательства /Пр/	4	2	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э3 Э4	
2.9	Основы семейного права /Лек/	4	2	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э3 Э4	
2.10	Основы наследственного права /Лек/	4	2	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э3 Э4	
2.11	Основы муниципального права /Лек/	4	2	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э3 Э4	

2.12	Основы экологического права /Лек/	4	2	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э3 Э4
2.13	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas: Основы семейного и наследственного права /Ср/	4	6	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э3 Э4
2.14	Контрольная работа №2 /Пр/	4	2	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э3 Э4
2.15	Выполнение контрольной работы /Ср/	4	6	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.16	Подготовка к зачету /Ср/	4	2	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.17	Зачет /Зачёт/	4	1	УК-3.3 УК-10.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

5.1. Контрольные вопросы для самостоятельной подготовки к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (модуля, практики, НИР)

Вопросы для подготовки к зачету (УК-3.3-31,УК-3.3-32,УК-3.3-У1,УК-3.3-У2,УК-3.3-У3,УК-10.2-31,УК-10.2-32,УК-10.2-33,УК-10.2-У1,УК-10.2-У2, УК-11.1-31, УК-11.1-У1)

1. Понятие государства, его основные признаки, функции, формы, теории происхождения
2. Правовое государство: понятие, признаки, пути его формирования в России
3. Государственный аппарат: понятие, структура, принципы деятельности
4. Система и гарантии основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина
5. Понятие гражданства РФ, основания его приобретения и прекращения
6. Избирательное право РФ: понятие и принципы
7. Избирательная система: понятие и виды.
8. Правосознание и правовая культура. Их роль в осуществлении законности и правопорядка
9. Понятие, функции, основные признаки и принципы права
10. Нормы и источники права
11. Конституция – Основной Закон государства и общества: понятие и признаки
12. Основы конституционного строя Российской Федерации
13. Понятие и структура правоотношения
14. Правонарушение и юридическая ответственность
15. Президент РФ: основы конституционного статуса, порядок избрания и прекращения полномочий
16. Правительство и иные органы исполнительной власти РФ
17. Федеральное Собрание РФ: его место в системе органов государственной власти, структура и полномочия
18. Порядок деятельности палат Федерального Собрания, законодательный процесс
19. Правовой статус членов Совета Федерации и депутатов Государственной Думы
20. Конституционные принципы осуществления судебной власти
21. Понятие, предмет, основные принципы и источники гражданского права
22. Понятие и формы права собственности. Основания, способы его возникновения (приобретения) и защиты
23. Договорные и внедоговорные обязательства: понятие, стороны, основания их возникновения. Ответственность за нарушение обязательств

24. Предмет, метод, основные принципы и источники трудового права
25. Социальное партнерство в сфере труда: понятие, стороны, формы и основные принципы
26. Трудовой договор: понятие, стороны, содержание и порядок его заключения. Изменение и прекращение трудового договора
27. Коллективный договор: понятие, стороны, содержание и порядок его заключения
28. Муниципальное право: общая характеристика
29. Земельное право России: общая характеристика
30. Экологическое право: общая характеристика
31. Наследственное право: основания наследования, исполнение завещания, процедура принятия наследства
32. Понятие, предмет, основные принципы и источники семейного права
33. Личные и имущественные отношения между супругами
34. Права и обязанности родителей
35. Предмет, метод, задачи, принципы и источники уголовного права
36. Понятие, состав и виды преступления
37. Соучастие в преступлении
38. Обстоятельство, исключающие общественную опасность и противоправность деяния
39. Уголовное наказание: понятие, признаки и виды. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание
40. Административное правонарушение и административная ответственность

Образец заданий для зачета, проводимого дистанционно в LMS Canvas(УК-3.3-31,УК-3.3-32,УК-3.3-У1,УК-3.3-У2,УК-3.3-У3,УК-10.2-31,УК-10.2-32,УК-10.2-33,УК-10.2-У1,УК-10.2-У2):

УК-3.3-31

1. Государство – это:

- совокупность органов управления и подавления, обладающих властными полномочиями над населением;
- особая политическая организация, придающая своим велениям обязательную силу для населения всей страны и обладающая суверенитетом;
- механизм для поддержания господства одного класса над другим;
- союз людей, объединенных принципами справедливости и общей пользы

2. Особенности метода трудового права являетс...

- Сочетание императивного и диспозитивного методов регулирования трудовых отношений
- Отсутствие санкций
- Невозможность заключения трудового договора до достижения 16 летнего возраста
- Обязательность для всех работников подчинения правилам внутреннего трудового распорядка

УК-3.3-32

1. Право имеет неперсонифицированный характер, это означает:

- правовая норма обращается ко всем без исключения гражданам страны;
- правовая норма обращается к иностранным гражданам;
- правовая норма обращается к иностранным гражданам и лицам без гражданства;
- правовая норма обращается к биатридам.

2. С какого возраста возникает административная дееспособность у гражданина РФ

- С 16 лет
- С 18 лет
- С 21 года
- С момента рождения

УК-10.2-31

1. Гражданское право регулирует общественные отношения

- в сфере получения и прекращения гражданства РФ
- в сфере имущественных и связанных с ними личных неимущественных отношений
- в сфере объединения граждан в общественные организации и профессиональные союзы
- в сфере трудовой деятельности

2. Право собственности включает в себя:

- право пользования, владения и распоряжения вещью
- право оперативного пользования вещью
- право хозяйственного ведения вещью

3. Уголовный закон в Российской Федерации ...

- имеет обратную силу только в случае смягчения наказания или улучшения иным образом положения лица, совершившего преступление;
- всегда имеет обратную силу;
- имеет обратную силу только в случае ужесточения наказания за конкретное деяние;
- не имеет обратной силы.

УК-10.2-32

1. Общий возраст уголовной ответственности в России - ...

- 12 лет;
- 14 лет;
- 16 лет;
- 18 лет.

2. Как при разводе будет разделено имущество супругов, предназначенное для удовлетворения потребностей их малолетнего ребенка?

- Это имущество не делится и передается тому из родителей, с кем останется проживать ребенок;
- Указанное имущество делится поровну между супругами;
- Указанное имущество делится пропорционально тому, сколько каждый из супругов вложил средств в его приобретение.

3. Интересы ребенка в семейном праве:

- попадают под приоритетную защиту;
- являются добровольным действием со стороны родителей;
- второстепенны по сравнению с ценностью самого брака.

УК-10.2-33

1. Отрасли, смежные с трудовым правом

- Конституционное, уголовное, уголовно-процессуальное
- Семейное, водное, таможенное право
- Арбитражно-процессуальное, финансовое право
- Гражданское, административное право

2. Принципы права это:

- основополагающие начала, руководящие идеи регулирования общественных отношений
- основные направления развития права
- совокупность приемов и способов, обеспечивающих нужное и выгодное для общества, государства и самого работника общественных отношений
- совокупность юридических норм, образующих единое предметное целое с разбивкой на отдельные разделы (институты) права.

УК-11.1-31

1. Могут ли источниками семейного права служить региональные нормативно-правовые акты?

- Да, могут в каждом субъекте РФ;
- Нет, семейное право регулируется только на федеральном уровне;
- Да, могут в республиках РФ.

2. Принципом семейного права не является:

- признание только церковного брака;
- равенство супругов в семье;
- непопустительность произвольного вмешательства в семейные дела.

УК-3.3-У1

1. Верны ли следующие суждения об унитарном государстве:

- А. Территория унитарного государства намного меньше, чем федеративного
- Б. При монархической форме правления характерно унитарное государство.

- Верно только А;
- Верно только Б;
- Оба суждения верны;
- Оба суждения не верны.

2. Верны ли следующие суждения о президентской республике:

- А. Президент избирается верхней палатой парламента Сенатом и подотчетен ему
- Б. Президент избирается населением страны на определенный срок.

В. Президент контролирует все ветви власти

- Верно только А;
- Верно А и В;
- Верно А и Б;
- Верно Б и В;
- Верно только В.

3. Определите форму политического устройства государства.

Население избирает главу государства путем прямого всенародного голосования. Глава государства сосредотачивает в своих руках властные полномочия в отношении трех ветвей власти и имеет представительские функции на международной арене.

- президентская республика;
- парламентская республика;
- смешанная республика;
- ограниченная монархия

УК-3.3-У2

1. Верны ли следующие суждения?

А) Наследники каждой очереди могут наследовать имущество, если наследники всех предшествующих очередей отсутствуют, не приняли наследство, отказались от него, либо утратили на него право (согласно завещанию или в результате своих противоправных действий).

Б) Имущество, наследуемое по закону, делится поровну между наследниками соответствующей очереди.

- верно только А;
- верны оба суждения;
- верно только Б;
- оба суждения неверны.

2. Верны ли следующие суждения о правовом государстве

- А. В правовом государстве государство контролирует все сферы жизни общества
 - Б. Характерной чертой правового государства является доступ граждан к различной информации
- верно только А;

- верно только Б;
- верны оба суждения;
- оба суждения неверны.

3. Вставьте пропущенные слова:

Право – система общеобязательных социальных норм охраняемых _____, обеспечивающего юридическую регламентацию общественных отношений в масштабе всего общества общественным мнением силой общественной морали представлением о добре и справедливости

УК-3.3-У3

1. Верны ли следующие суждения?

- А) Президент Российской Федерации избирается сроком на шесть лет гражданами Российской Федерации на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании
 - Б) Президентом Российской Федерации может быть избран любой человек не моложе 35 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 10 лет
 - В) Одно и то же лицо не может занимать должность Президента Российской Федерации более двух сроков
- | | |
|-------------------|-----------------------|
| 1) верно только А | 3) верно А,Б |
| 2) верно только Б | 4) верно Б, В |
| 5) верно А,В | 6) верны все суждения |

7) все суждения неверны

2. Выберите два правильных ответа

Правовые нормы издаются:

- от имени государства;
- от имени главы государства;
- специально уполномоченным гражданином;
- специально созданным органом.

3. Определите для какой правовой системы свойственно следующее: судья единолично рассматривает уголовные и гражданские дела, суд присяжных обладает правом формироваться для рассмотрения тяжких и особо тяжких уголовных дел.

- англо-саксонская правовая система;
- мусульманская система;
- романо-германская правовая система;
- римское право.

УК-10.2-У1

1. Верны ли следующие суждения?

- А. Объектами имущественных правоотношений могут быть вещи, ценные бумаги и деньги
 - Б. Деньги и ценные бумаги выступают в качестве платежных средств, они не являются объектами имущественных правоотношений
- верно только А;
 - верны оба суждения;
 - верно только Б;
 - оба суждения неверны.

2. Найдите в приведенном ниже списке варианты, присущие личным неимущественным правам, и запишите цифры под которыми они указаны.

- принадлежат человеку с рождения;
- связаны с обладанием имуществом;
- неотделимы от носителя этих прав;
- приобретаются с достижением 18 лет;
- передаются по наследству.

УК-10.2-У2

1. Вставьте недостающие слова в предложениях:

А)...объявляется Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации в отношении индивидуально не определенного круга лиц.

Б) ...осуществляется Президентом Российской Федерации в отношении индивидуально определенного лица.

В) ...,то есть хищение чужого имущества или приобретение права на чужое имущество путем обмана или злоупотребления доверием.

Г) ..., то есть открытое хищение чужого имущества.

2. Верно ли утверждение о правовой норме

- А. Правовая норма связана с нормами морали и этическими нормами
 - Б. Правовая норма является регулятором общественных отношений
- верно только А;
 - верно только Б;
 - верны оба утверждения;
 - оба утверждения неверны.

УК-11.1-У1

1. Верны ли следующие суждения о правовой норме

- А. Правовая норма исходит от государства и им охраняется
 - Б. Правовая норма состоит из гипотезы, диспозиции, санкции
- верно только А;
 - верно только Б;

- верны оба суждения;
 - оба суждения неверны.
 - 2. Верны ли следующие суждения о правовой системе
 - А. Правовая система государства связана с административно-территориальным устройством
 - Б. Правовая система государства связана с политическим устройством государства
 - Верно только А;
 - Верно только Б;
 - Неверно А и Б;
 - Верно А. и Б.
- Верно А. и Б.

5.2. Перечень письменных работ, выполняемых по дисциплине (модулю, практике, НИР) - эссе, рефераты, практические и расчетно-графические работы, курсовые работы или проекты, отчёты о практике или НИР и др.

Темы домашних работ (УК-3.3-В1,УК-3.3-В2,УК-3.3-В3,УК-10.2-В1,УК-11.1-В1)

1. Понятие и социальное назначение государства
2. Понятие и социальное назначение права
3. Теории происхождения права
4. Правовое государство и развитие гражданского общества
5. Этапы конституционного развития России
6. Институт президентства
7. Правительство РФ – высший орган исполнительной власти
8. Место и роль парламента в системе органов государственной власти
9. Система судебной защиты прав человека
10. Характерные черты и особенности Конституции РФ 1993 г.
11. Федеративное устройство России
12. Местное самоуправление в Российской Федерации
13. Способы обеспечения обязательств
14. Социальное партнерство в сфере труда
15. Обеспечение занятости и трудоустройство
16. Материальная ответственность сторон трудового договора
17. Правовые основы брака и семьи
18. Административное правонарушение и административная ответственность
19. Отдельные виды преступления: характеристика
20. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени

5.3. Оценочные материалы (оценочные средства), используемые для экзамена

Экзамен по дисциплине не предусмотрен.

5.4. Методика оценки освоения дисциплины (модуля, практики, НИР)

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ СТУДЕНТА НА ЗАЧЕТЕ

- «зачтено» ставится, если оба вопроса билета в целом раскрыты в рамках программы курса или лекционного курса. Незнание одного из вопросов компенсируется полным изложением другого (на усмотрение преподавателя) при соответствующей записи в Листе устного опроса.
- «не зачтено» ставится, если происходит отказ от ответа, подмена одного вопроса другим, наличие шпаргалки. Изложение вопросов поверхностное, студент демонстрирует незнание основных правовых понятий и положений темы. Записи в Листе устного опроса отсутствуют.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ:

- «отлично» – процент правильных ответов составляет 80% и более;
- «хорошо» – процент правильных ответов составляет от 60% до 79%;
- «удовлетворительно» – процент правильных ответов составляет от 40% до 59%;
- «неудовлетворительно» – процент правильных ответов составляет менее 40%.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ДОМАШНЕЙ РАБОТЫ

- | 4-балльная шкала | Показатели | Критерии |
|-------------------|--|--|
| Отлично | 1.Актуальность исследования. | |
| | 2.Полнота раскрытия исследуемой темы. | |
| | 3.Достаточная иллюстративность тезисов. | |
| | 4.Соблюдение требований, предъявляемых к контрольной. | |
| | 5.Обоснованность сделанных выводов. | |
| | 6.Качество оформления работы. | |
| | 7.Умение представить работу на защите, уровень речевой культуры. | |
| | 8.Умение отвечать на вопросы. | Предполагается наличие глубокого знания избранной темы; аргументированную оценку современного состояния проблемы; умение теоретически обобщать фактический материал, анализировать правовые источники и специальную литературу, делать самостоятельные выводы. |
| Хорошо | | Допускается средний уровень понимания изучаемой проблемы; недостаточно продуманную аргументацию развиваемой точки зрения; затруднения в теоретическом обобщении проблемы, неточности в содержании работы. |
| Удовлетворительно | | Значительная часть работы носит компилятивный характер или оформление работы имеет некоторые отклонения от общепризнанных требований. В работе есть незначительные фактические ошибки. |

Неудовлетворительно Студент демонстрирует незнание предмета исследования, не умеет связно излагать мысли как в письменной, так и в устной форме; работа содержит грубые ошибки в оформлении и в изложении исторических фактов. Содержание работы не соответствует заявленной тематике. Студент не способен ответить на вопросы по теме исследования.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ,

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес	Кол-во
Л1.1	Под ред. М.Б.Смоленского	Правоведение: Учебник	Ростов н/Д: Феникс, 2011,	10
Л1.2	Под ред. О.Е.Кутафина	Правоведение: Учебник	М.:Юрист, 2010,	15

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес	Кол-во
Л2.1	Под ред. О.Е.Кутафина	Правоведение: Учебник	М.:Юрист, 2005,	2
Л2.2	М.В.Маргхейм, М.Б.Смоленский, Е.Е.Тонков	Правоведение: Учебник	Ростов н/Д: Феникс, 2009,	1
Л2.3	Под ред. А.В.Малько	Правоведение: Учебник	М.: КНОРУС, 2010,	1
Л2.4	Г.И.Гойман, И.В.Калинский, В.И.Червонюк	Правоведение: Учебник	М.: ИНФРА-М, 2002,	16
Л2.5	В.А.Алексеевко и др.	Правоведение: : Учебник	М.: КНОРУС, 2010,	2

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес	Кол-во
Л3.1	В.В.Стахова	Правоведение: Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы студентов заочного отделения	Новотроицк, 2002,	4

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Правоведение : учебник / С.В. Барабанова, Ю.Н. Богданова, С.Б. Верещак и др. ; под ред. С.В. Барабановой. – Москва : Прометей, 2018. – 390 с			
Э2	Правоведение : учебное пособие : [16+] / Н.Н. Парыгина, В.А. Рыбаков, Т.А. Солодовченко, Н.А. Темникова ; Министерство образования и науки РФ, Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2018. – 116 с.			
Э3	Рузакова, О.А. Правоведение : учебник : [16+] / О.А. Рузакова, А.Б. Рузаков. – 4-е изд., стер. – Москва : Университет Синергия, 2019. – 208 с.			
Э4	Чернова, И.Е. Правоведение : учебное пособие / И.Е. Чернова ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2015. – 284 с.			

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	1.MicrosoftOffice 2007;			
6.3.1.2	2.Windows 7;			
6.3.1.3	3.Kaspersky Administration Kit;			
6.3.1.4	4.Kaspersky Endpoint Security 10;			
6.3.1.5	5.Kaspersky Endpoint Security 6;			
6.3.1.6	6.«ГарантАэро» (клиент).			
6.3.1.7	7. Электронный образовательный ресурс LMS Canvas			
6.3.1.8	8. Microsoft Teams			

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-правовая система Гарант			
6.3.2.2	Справочная правовая система КонсультантПлюс			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ, НИР)

7.1	Для проведения лекций, практических занятий и промежуточной аттестации используются учебные аудитории, оснащенные специализированной мебелью (парты, стулья), персональным компьютером (с программным обеспечением, с доступом в сеть интернет в электронно-информационную среду университета), мультимедийным оборудованием.
7.2	Для выполнения самостоятельной работы используется аудитория, оснащенная учебной мебелью, компьютером с программным обеспечением, с доступом в сеть интернет в электронно-информационную среду университета.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ, НИР)

При освоении курса следует внимательно изучать основную и дополнительную литературу, анализировать рекомендованный материал, который может иметь разноотраслевой характер. Список рекомендуемых источников содержится в рабочей программе курса.

Ознакомиться с программой курса и получить задания к практическим занятиям, домашней работе можно на кафедре ГиСЭН или на сайте <http://www.nfmisis.net/>.

Большое значение для успешного освоения дисциплины «Правоведение» имеют практические занятия. В соответствии с учебным планом по курсу предусмотрено 17 часов практических занятий. Задания к ним разработаны в соответствии со стандартом.

Структура практического занятия предполагает осуществление следующих видов работ:

- заслушивание и обсуждение докладов;
- разбор ситуаций;
- контроль знаний.

Проведение практических занятий требует активного участия всей группы. К практическому занятию желательно формулировать вопросы, при изучении которых возникли трудности.

Учебный план предусматривает и выполнение домашнего задания по дисциплине. Она содержит задания, охватывающих полный курс дисциплины. Подробные указания по выполнению работы содержатся в соответствующих методических указаниях.

Завершает процесс изучения дисциплины «Правоведение» зачет. Для подготовки к нему следует ознакомиться со списком вопросов. В качестве основы для подготовки рекомендуется выбрать лекционный материал. Для подготовки к вопросам, которые не нашли своего отражения в лекциях по предмету и расширения кругозора по изученным вопросам надлежит воспользоваться рекомендуемой литературой.

Освоение дисциплины предполагает как проведение традиционных аудиторных занятий, так и работу в электронной информационно-образовательной среде НИТУ «МИСиС» (ЭИОС), частью которой непосредственно предназначенной для осуществления образовательного процесса является Электронный образовательный ресурс LMS Canvas. Он доступен по URL адресу lms.misis.ru/enroll/V6BPXP и позволяет использовать специальный контент и элементы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. LMS Canvas используется преимущественно для асинхронного взаимодействия между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет».

Чтобы эффективно использовать возможности LMS Canvas, а соответственно и успешно освоить дисциплину, нужно:

- 1) зарегистрироваться на курс. Для этого нужно перейти по ссылке ... Логин и пароль совпадает с логином и паролем от личного кабинета НИТУ МИСиС;
- 2) в рубрике «В начало» ознакомиться с содержанием курса, вопросами для самостоятельной подготовки, условиями допуска к аттестации, формой промежуточной аттестации (зачет/экзамен), критериями оценивания и др.;
- 3) в рубрике «Модули», заходя в соответствующие разделы изучать учебные материалы, размещенные преподавателем. В т.ч. пользоваться литературой, рекомендованной преподавателем, переходя по ссылкам;
- 4) в рубрике «Библиотека» возможно подбирать для выполнения письменных работ (контрольные, домашние работы, курсовые работы/проекты) литературу, размещенную в ЭБС НИТУ «МИСиС»;
- 5) в рубрике «Задания» нужно ознакомиться с содержанием задания к письменной работе, сроками сдачи, критериями оценки. В установленные сроки выполнить работу(ы), подгрузить здесь же для проверки. Удобно называть файл работы следующим образом (название предмета (сокращенно), группа, ФИО, дата актуализации (при повторном размещении)). Например, Правоведение_Иванов_И.И._БМТ-20_30.04.2020.

Работа, подгружаемая для проверки, должна:

- содержать все структурные элементы: титульный лист, введение, основную часть, заключение, список источников, приложения (при необходимости);
- быть оформлена в соответствии с требованиями.

Преподаватель в течение установленного срока (не более десяти дней) проверяет работу и размещает в комментариях к заданию рецензию. В ней он указывает как положительные стороны работы, так замечания. При наличии в рецензии замечаний и рекомендаций, нужно внести поправки в работу, подгрузить ее заново для повторной проверки. При этом важно следить за сроками, в течение которых должно быть выполнено задание. При нарушении сроков, указанных преподавателем возможность подгрузить работу остается, но система выводит сообщение о нарушении сроков. По окончании семестра подгрузить работу не получится;

- 6) в рубрике «Тесты» пройти тестовые задания, освоив соответствующий материал, размещенный в рубрике «Модули»;
- 7) в рубрике «Оценки» отслеживать свою успеваемость;
- 8) в рубрике «Объявления» читать объявления, размещаемые преподавателем, давать обратную связь;
- 9) в рубрике «Обсуждения» создавать обсуждения и участвовать в них (обсуждаются общие моменты, вызывающие вопросы у большинства группы). Данная рубрика также может быть использована для взаимной проверки;
- 10) проявлять регулярную активность на курсе.

Преимущественно для синхронного взаимодействия между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет» используется Microsoft Teams (MS Teams). Чтобы полноценно использовать его возможности нужно

установить приложение MS Teams на персональный компьютер и телефон. Старостам нужно создать группу в MS Teams.

Участие в группе позволяет:

- слушать лекции;
- работать на практических занятиях;
- быть на связи с преподавателем, задавая ему вопросы или отвечая на его вопросы в общем чате группы в рабочее время с 9.00 до 17.00;
- осуществлять совместную работу над документами (вкладка «Файлы»).

При проведении занятий в дистанционном синхронном формате нужно всегда работать с включенной камерой.

Исключение – если преподаватель попросит отключить камеры и микрофоны в связи с большими помехами. На аватарках должны быть исключительно деловые фото.

При проведении лекционно-практических занятий ведется запись. Это дает возможность просмотра занятия в случае невозможности присутствия на нем или при необходимости вновь обратиться к материалу и заново его просмотреть.