

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Котова Лариса Анатольевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 16.09.2023 10:37:06
Уникальный программный ключ:
10730ffe6b1ed036b744b6a9d97700b86e5c04a7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»
Новотроицкий филиал**

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Бизнес-планирование

Закреплена за подразделением Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (Новотроицкий филиал)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Формы контроля в семестрах: зачет 6
в том числе:		
аудиторные занятия	36	
самостоятельная работа	36	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	18			
Неделя	УП	РП	УП	РП
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	36	36	36	36
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

к.э.н, Доцент, Измайлова А.С.

Рабочая программа

Бизнес-планирование

Разработана в соответствии с ОС ВО:

Самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт высшего образования Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) (приказ от 02.12.2015 г. № 602 о.в.)

Составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.01 Экономика Профиль: Экономика предприятий и организаций , 38.03.01_22_Экономика_Пр2.plx , утвержденного Ученым советом ФГАОУ ВО НИТУ "МИСиС" в составе соответствующей ОПОП ВО 21.05.2020, протокол № 10/зг

Утверждена в составе ОПОП ВО:

Направление подготовки 38.03.01 Экономика Профиль: Экономика предприятий и организаций , , утвержденной Ученым советом ФГАОУ ВО НИТУ "МИСиС" 21.05.2020, протокол № 10/зг

Рабочая программа одобрена на заседании

Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (Новотроицкий филиал)

Протокол от 08.06.2022 г., №11

Руководитель подразделения к.э.н., доцент Измайлова А.С.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ

1.1	Цель курса – сформировать у студентов понимание роли бизнес-планирования в деятельности предпринимательских структур и сформировать систему методических знаний по разработке бизнес-плана.
1.2	Задачи курса:
1.3	- оценить бизнес-идею и ее соответствие стратегии бизнес-планирования;
1.4	- овладеть методикой разработки бизнес-планов на основе методических и методологических подходов бизнес-планирования;
1.5	- обобщить передовой опыт бизнес-планирования;
1.6	- дать оценку результатам бизнес-плана и инвестиционного проекта.

2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП:		ФТД.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Инновационный менеджмент	
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ

ПК-5: Способен планировать инвестиции в реальные и финансовые активы, оценивать их эффективность, учитывать риски, принимать правильные финансовые решения, основываясь на знаниях денежно-кредитного обращения, финансов, функционирования финансовых рынков и их законодательного регулирования, прогнозов развития экономики	
Знать:	
ПК-5-31 методы планирования инвестиций в реальные финансовые активы, оценки их эффективности	
Уметь:	
ПК-5-У1 применять методы планирования инвестиций в реальные и финансовые активы и оценивать их эффективность	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Формируемые индикаторы компетенций	Литература и эл. ресурсы	Примечание	КМ	Выполняемые работы
	Раздел 1. Особенности, назначение и роль бизнес-планирования							
1.1	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas: Особенности развития бизнес-планирования в России. Принципы бизнес – планирования. Виды бизнес-планирования. Бизнес-идея как инновационная основа бизнес – планирования и инвестиционного проектирования. Система инвестиционных бизнес - проектов и их классификация. /Ср/	6	10	ПК-5-31 ПК-5-У1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3		КМ1	
1.2	Бизнес-план и его роль в развитии предпринимательства. Принципы бизнес – планирования. Виды бизнес-планирования. Функции бизнес – планов /Пр/	6	4	ПК-5-31 ПК-5-У1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3			Р1

1.3	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas: Компьютерные программные продукты, используемые при подготовке и анализе бизнес-планов инвестиционных проектов (Project Expert). /Ср/	6	10	ПК-5-31 ПК-5-У1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3			
1.4	Нормативное бизнес - планирование /Пр/	6	8	ПК-5-31 ПК-5-У1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3			Р2
	Раздел 2. Особенности разработки бизнес-плана							

2.1	<p>Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas: Процесс бизнес – планирования и последовательность разработки бизнес-плана.Общее описание фирмы, цели фирмы: описание фирмы; оценка и анализ внутренней и внешней среды фирмы.Товары и услуги: формирование ассортимента товаров и услуг; товарная политика фирмы; жизненный цикл товара и его влияние на товарную и маркетинговую политику фирмы; Оценка рынка сбыта: конкретизация рынка сбыта; оценка потенциальной емкости рынка; методы прогнозирования спроса; сегментация рынка; позиционирование товара;Маркетинг план и его роль: планирование маркетинга; стратегия маркетинга; установление цен на товары; распространение товаров; продвижение товара; содержание плана маркетинга бизнес – плана.Производственный план: производственная программа фирмы; расчет потребности в материальных ресурсах; расчет потребности в персонале и заработной плате; расчет на производство и сбыт продукции; определение себестоимости конкретных изделий (услуг).Финансовый план: план финансовых результатов производственно-хозяйственной деятельности фирмы /Ср/</p>	6	10	ПК-5-31 ПК-5-У1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3			
2.2	<p>Особенности отраслевого бизнес -планирования (производство продукции, работы, услуги) /Пр/</p>	6	2	ПК-5-31 ПК-5-У1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3			Р3
2.3	<p>типы конкурентных преимуществ и формирование стратегии конкурентоспособности; описание товаров и услуг в бизнес –плане. /Пр/</p>	6	6	ПК-5-31 ПК-5-У1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3			Р4

2.4	прогноз объема продаж; описание рынка сбыта в бизнес-плане. /Пр/	6	8	ПК-5-31 ПК-5-У1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3			Р5
2.5	SWOT - анализ, REST - анализ, LOTS - анализ и другие методы изучения среду организации /Пр/	6	8	ПК-5-31 ПК-5-У1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3			
2.6	Подготовка к зачету /Ср/	6	2	ПК-5-31 ПК-5-У1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3			
2.7	Зачет /Зачёт/	6	4	ПК-5-31 ПК-5-У1	Э1 Э2 Э3		КМ3	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

5.1. Контрольные мероприятия (контрольная работа, тест, коллоквиум, экзамен и т.п), вопросы для самостоятельной подготовки

Код КМ	Контрольное мероприятие	Проверяемые индикаторы компетенций	Вопросы для подготовки
КМ1	<p>Контрольный тест</p> <p>1. Особенности, назначение и роль бизнес-планирования</p> <p>1. Бизнес-план, содержащий все расчеты, справки, свидетельства и другие материалы, всю «кухню» получения тех или иных результатов</p> <p>а) полный</p> <p>б) достаточный</p> <p>в) в виде резюме</p> <p>2. Бизнес-план, содержащий все разделы (компьютерные версии) по прилагаемому варианту и не обязательно включающий подробные расчеты по альтернативным вариантам</p> <p>а) полный</p> <p>б) достаточный</p> <p>в) в виде резюме</p> <p>3. Краткие выводы по каждому разделу бизнес-плана, без обоснования и расчетов (может быть приложением</p>	ПК-5-31;ПК-5-У1	<p>1. Сущность и структура бизнес-плана</p> <p>2. Виды бизнес-планов</p> <p>3. Роль бизнес-планирования</p>

<p>к деловому предложению) а) полный б) достаточный в) в виде резюме</p> <p>4. Этап стратегического планирования – рассмотрение внешней окружающей среды и ресурсного потенциала объекта а) анализ б) целеполагание в) выбор</p> <p>5. Этап стратегического планирования – определение миссии, целей и задач развития планируемого объекта а) анализ б) целеполагание в) выбор</p> <p>6. Этап стратегического планирования – разработка базовой и функциональной стратегий а) анализ б) целеполагание в) выбор</p> <p>7. Документированный бухгалтерский план поступления и расходования денежных средств, используемых для финансирования хозяйственной деятельности предприятий, организаций, учреждений а) смета доходов и расходов б) смета затрат, или сметная стоимость</p> <p>8. Полная сводка затрат на производство продукции, выполнение работ, услуг (сметная</p>		
--	--	--

	<p>стоимость) а) смета доходов и расходов б) смета затрат, или сметная стоимость</p> <p>9. Метод, используемый при составлении бизнес-плана – расчет объемов затрат и потребности в ресурсах путем умножения норм расхода ресурсов на планируемый объем экономического показателя (например, реализация, выпуск продукции, объем услуг) а) нормативный метод б) расчетно-аналитический метод в) балансовый метод</p> <p>10. Метод, используемый при составлении бизнес-плана – увязка объемов затрат и источников расширения ресурсов (доходов) а) нормативный метод б) расчетно-аналитический метод в) балансовый метод</p>		
--	--	--	--

КМ2	<p>Контрольный тест 2. Особенности разработки бизнес-плана</p> <p>1. Информирование о технических, организационно-экономических, финансовых, юридических и прочих преимуществах (а также о рисках и проблемах) внешнего инвестора заинтересованные организации, муниципальные органы, принимающие решения, а также коммерческие банки, предоставляющие кредит</p> <p>а) внутреннее направление бизнес-плана б) внешнее направление бизнес-плана</p> <p>2. Раздел бизнес-плана, целью которого является оценка потребительских свойств товара. Анализ товаров конкурентов. Анализ цен и затрат на производство продукции резюме</p> <p>а) товар (услуга) б) определение доходов в) финансовый план г) рынок сбыта</p> <p>3. Раздел бизнес-плана, целью которого является объективная оценка продукции, деятельности фирмы. Анализ объема продаж и затрат. Оценка риска, прибыли</p> <p>а) резюме</p>	ПК-5-31;ПК-5-У1	<p>1. Структура бизнес-плана, состав основных разделов (резюме, описание предприятия и отрасли, описание продукции (услуг), рыночные исследования и анализ сбыта, производственный план, организационный план (план менеджмента), план маркетинга, финансовый план, анализ рисков, приложения)</p> <p>2 Последовательность и методика разработки бизнес-плана</p>
-----	---	-----------------	---

<p>б) товар (услуга) в) определение доходов г) финансовый план д) рынок сбыта</p> <p>4. Раздел бизнес-плана, целью которого является оценка объема производства, себестоимости работ (услуг) и т.п. а) резюме б) товар (услуга) в) определение доходов г) финансовый план д) рынок сбыта</p> <p>5. Раздел бизнес-плана, целью которого является финансовый анализ деятельности предприятий а) резюме б) товар (услуга) в) определение доходов г) финансовый план д) рынок сбыта</p> <p>6. Раздел бизнес-плана, целью которого является оценка появления дел в отрасли а) резюме б) товар (услуга) в) определение доходов г) финансовый план д) рынок сбыта</p> <p>7. Ориентир ован на оценку надежности предприятия с очки зрения его платежеспособност и: абсолютный, нормальный, неустойчивый и кризисный а) анализ финансовой устойчивости б) анализ ликвидности</p>		
---	--	--

	<p>баланса</p> <p>8. Характер изучает платежеспособность предприятия как его способность рассчитываться по своим обязательствам</p> <p>а) анализ финансовой устойчивости</p> <p>б) анализ ликвидности баланса</p> <p>9. Отражаются сгруппированные по разделам средства предприятия</p> <p>а) в активе</p> <p>б) в пассиве</p> <p>10. Позволяет увидеть, насколько эффективно работает хозяйственная система предприятия в течение определенного периода</p> <p>а) отчет о прибылях и убытках, или отчет о финансовых результатах</p> <p>б) отчет о движении денежных средств</p>		
--	---	--	--

КМЗ	Зачет	ПК-5-31;ПК-5-У1	<p>Вопросы к зачету</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности развития бизнес - планирования в России. 2. Бизнес-план и его роль в развитии предпринимательства. 3. Цели бизнес–планирования ,задачи, исполнители. 4. Принципы бизнес – планирования. 5. Виды бизнес-планирования. 6. Бизнес- идея как инновационная основа бизнес – планирования и инвестиционного проектирования. 7. Система инвестиционных бизнес -проектов и их классификация. 8. Отличительные признаки инвестиционного бизнес - проекта. 9. Методика разработки бизнес-плана. 10. Методы и технические приемы, использованные в бизнес - планировании. 11. Структура бизнес-плана. 12. Процесс бизнес –планирования и последовательность разработки бизнес-плана. 13. Методика разработки раздела «Общее описание фирмы, цели фирмы» в бизнес-плане. 14. Методика разработки раздела «Оценка рынка сбыт» в бизнес-плане. 15. Методика разработки раздела «Конкуренция» в бизнес-плане. 16. Маркетинг план и его роль в бизнес-плане. 17. Методика разработки раздела «Производственный план» в бизнес- плане. 18. Методика разработки раздела «Управление и организация» в бизнес- плане. 19. Методика разработки раздела «Финансовый план» в бизнес-плане. 20. Методика разработки раздела «Оценка предпринимательских рисков» в бизнес-плане. 21. Путь от идеи до получения дохода на вложенный капитал как жизненный цикл инвестиционного проекта. 22. Влияние бизнес - проекта на деловую активность предприятия. 23. Бизнес-план как универсальная форма представления инвестиционного проекта. 24. Оценка рыночного потенциала предприятия в процессе инновационно - инвестиционной деятельности. 25. Описание предпринимательских рисков в бизнес – плане. 26. Определение категории «предпринимательский риск». 27. Классификация предпринимательских рисков. 28. Оценка потерь в связи с рисковыми ситуациями. 29. Пути снижения рисков 30. Пути снижения внешних предпринимательских рисков. 31. Пути снижения внутренних предпринимательских рисков. 32. Методика оценки бизнес – планов. 33. Финансовый план как инструмент реализации бизнес-плана. 34. Экономическая эффективность бизнес-планов. 35. Оценка эффективности финансовой деятельности
-----	-------	-----------------	---

5.2. Перечень работ, выполняемых по дисциплине (Курсовая работа, Курсовой проект, РГР, Реферат, ЛР, ПР и т.п.)

Код работы	Название работы	Проверяемые индикаторы компетенций	Содержание работы
Р1	Практическое занятие № 1. Бизнес-план и его роль в развитии предпринимательства	ПК-5-31;ПК-5-У1	<p>Вопросы для обсуждения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Принципы бизнес-планирования 2. Виды бизнес-планирования 3. Функции бизнес-планов

P2	Практическое занятие № 2. Нормативное бизнес-планирование	ПК-5-31;ПК-5-У1	Вопросы для обсуждения 1. Сущность и значение нормативного бизнес-планирования 2. Нормативная база бизнес-планирования 3. Виды и норм и нормативов
P3	Практическое занятие № 3. Особенности отраслевого бизнес-планирования	ПК-5-31;ПК-5-У1	Вопросы для обсуждения 1. Производство 2. Продукции 3. Работы 4. Услуги
P4	Практическое занятие № 4. Стратегия конкурентоспособности организации	ПК-5-31;ПК-5-У1	Вопросы для обсуждения 1. Типы конкурентных преимуществ 2. Формирование стратегии конкурентоспособности 3. Описание товаров и услуг в бизнес-плане
P5	Практическое занятие № 5. Изучение среды организации	ПК-5-31;ПК-5-У1	Вопросы для обсуждения 1. SWOT-анализ 2. PEST-анализ 3. LOTS-анализ

5.3. Оценочные материалы, используемые для экзамена (описание билетов, тестов и т.п.)

Экзамен по дисциплине не предусмотрен. Формой промежуточной аттестации является зачет. Зачет проводится в форме тестирования очно или дистанционно в LMS Canvas.

5.4. Методика оценки освоения дисциплины (модуля, практики. НИР)

Критерии оценки знаний студента на зачете
Зачтено - 60 % и более правильных ответов
Не зачтено - менее 60 % правильных ответов
Критерии оценки выполнения домашней работы:
Подготовленная и оформленная в соответствии с требованиями работа оценивается преподавателем по следующим критериям:

- достижение поставленной цели и задач исследования (новизна и актуальность поставленных в работе проблем, правильность формулирования цели, определения задач исследования, правильность выбора методов решения задач и реализации цели; соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов);
- уровень эрудированности автора по изученной теме (знание автором состояния изучаемой проблематики, цитирование источников, степень использования в работе результатов исследований);
- личные заслуги автора (новые знания, которые получены помимо образовательной программы, новизна материала и рассмотренной проблемы, научное значение исследуемого вопроса);
- культура письменного изложения материала (логичность подачи материала, грамотность автора)
- культура оформления материалов работы (соответствие всем стандартным требованиям);
- знания и умения на уровне требований данной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих понятий и идей;
- степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению);
- качество и ценность полученных результатов (степень завершенности исследования, спорность или однозначность выводов);
- использование литературных источников.

Объективность оценки работы преподавателем заключается в определении ее положительных и отрицательных сторон, по совокупности которых он окончательно оценивает представленную работу.
При положительном заключении работа оценивается по системе зачтено/не зачтено, о чем делается запись на титульном листе работы.
При отрицательной рецензии работа возвращается на доработку с последующим представлением на повторную проверку с приложением замечаний, сделанных преподавателем.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год, эл. адрес
Л1.1	В.Р.Веснин	Менеджмент : Учебник		М.: Проспект, 2012,
Л1.2	Семиглазов, В.А.	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса: Учебное пособие		ТУСУР, 2016, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480954

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год, эл. адрес
Л1.3	Савкина, Р.В.	Планирование на предприятии : Учебник		М : Дашков и К°, 2018, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496157
Л1.4	Дубровин, И.А.	Бизнес-планирование на предприятии : Учебник		М: Дашков и К°, 2019, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573394

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год, эл. адрес
Л2.1	Под ред. В.М.Попова, С.И.Ляпунова, С.Г.Млодик	Бизнес-планирование: Учебник		М.: Финансы и статистика, 2009,
Л2.2	Под ред. В.З.Черняка, Г.г.Чараева	Бизнес-планирование: Учеб.пособие		М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010,
Л2.3	Э.М.Коротков	Менеджмент: Учебник		М.: Юрайт, 2012,
Л2.4	Д.Рябых, Е.Захарова	Бизнес-планирование на компьютере +CD: Учебное пособие		СПб.: Питер, 2009,

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Э1	Научная электронная библиотека Elibrary	https://www.elibrary.ru/defaultx.asp
Э2	Научная электронная библиотека «Киберлинка»	https://cyberleninka.ru/
Э3	НФ НИТУ «МИСиС»	http://nf.misis.ru/

6.3 Перечень программного обеспечения

П.1	ПО Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Раширенный Rus Edition 150 -249 Node 1y EDU RNW Lic.
П.2	ПО Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level
П.3	ПО "ГАРАНТ аэро" (Клиент)
П.4	ПО Microsoft Teams
П.5	Браузер Yandex

6.4. Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных

И.1	1.Информационно-правовая система Гарант;
И.2	2.Справочная правовая система КонсультантПлюс.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Ауд.	Назначение	Оснащение
136	Учебная аудитория для занятий лекционного типа, практических занятий	Комплект учебной мебели на 22 места для обучающихся, доска аудиторная меловая, ноутбук, интерактивная жк-панель, веб камера, стойка мобильная 2шт., телевизор LED, штатив напольный. ПО: антивирус doctor web, windows 10, андроид, MS Office, MS Teams, LMS Canvas
133	Учебная аудитория для занятий лекционного типа, практических занятий	Компьютер в сборе 34220276, 1 шт. Экран настенный SevenMedia 240x240 см 04250029, 1 шт. Колонки Dialog AD-05 Cherry, 1 шт. Проектор Acer P1266, 1 шт. Веб-камера Logitech, 1 шт. Подвес для проектора 06230068, 1 шт. Доска ученическая, 1 шт. Комплект парта/стул, 29 шт.

134	Учебная аудитория для занятий лекционного типа, практических занятий	Компьютер в сборе, 1 шт. Проектор Acer с потолочным креплением, 1 шт. Экран Lumien Eco Picture 200x200cv, 1 шт. Колонки Genius SP-S110, 1 шт. Веб-камера Logitech, 1 шт. Доска ученическая, 1 шт. Стол ученический, 21 шт. Стул ученический, 37 шт.
-----	--	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Освоение дисциплины предполагает как проведение традиционных аудиторных занятий, так и работу в электронной информационно-образовательной среде НИТУ «МИСиС» (ЭИОС), частью которой непосредственно предназначенной для осуществления образовательного процесса является Электронный образовательный ресурс LMS Canvas. Он доступен по URL адресу <https://lms.misis.ru> и позволяет использовать специальный контент и элементы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. LMS Canvas используется преимущественно для асинхронного взаимодействия между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет».

Чтобы эффективно использовать возможности LMS Canvas, а соответственно и успешно освоить дисциплину, нужно:

- 1) зарегистрироваться на курс. Для этого нужно перейти по ссылке ... Логин и пароль совпадает с логином и паролем от личного кабинета НИТУ МИСиС;
- 2) в рубрике «В начало» ознакомиться с содержанием курса, вопросами для самостоятельной подготовки, условиями допуска к аттестации, формой промежуточной аттестации (зачет/экзамен), критериями оценивания и др.;
- 3) в рубрике «Модули», заходя в соответствующие разделы изучать учебные материалы, размещенные преподавателем. В т.ч. пользоваться литературой, рекомендованной преподавателем, переходя по ссылкам;
- 4) в рубрике «Библиотека» возможно подбирать для выполнения письменных работ (контрольные, домашние работы, курсовые работы/проекты) литературу, размещенную в ЭБС НИТУ «МИСиС»;
- 5) в рубрике «Задания» нужно ознакомиться с содержанием задания к письменной работе, сроками сдачи, критериями оценки. В установленные сроки выполнить работу(ы), подгрузить здесь же для проверки. Удобно называть файл работы следующим образом (название предмета (сокращенно), группа, ФИО, дата актуализации (при повторном размещении)). Например, Экономика_Иванов_И.И._БМТ-19_20.04.2020. Если работа содержит рисунки, формулы, то с целью сохранения форматирования ее нужно подгружать в pdf формате.

Работа, подгружаемая для проверки, должна:

- содержать все структурные элементы: титульный лист, введение, основную часть, заключение, список источников, приложения (при необходимости);
- быть оформлена в соответствии с требованиями.

Преподаватель в течение установленного срока (не более десяти дней) проверяет работу и размещает в комментариях к заданию рецензию. В ней он указывает как положительные стороны работы, так замечания. При наличии в рецензии замечаний и рекомендаций, нужно внести поправки в работу, подгрузить ее заново для повторной проверки. При этом важно следить за сроками, в течение которых должно быть выполнено задание. При нарушении сроков, указанных преподавателем возможность подгрузить работу остается, но система выводит сообщение о нарушении сроков. По окончании семестра подгрузить работу не получится;

- 6) в рубрике «Тесты» пройти тестовые задания, освоив соответствующий материал, размещенный в рубрике «Модули»;
- 7) в рубрике «Оценки» отслеживать свою успеваемость;
- 8) в рубрике «Объявления» читать объявления, размещаемые преподавателем, давать обратную связь;
- 9) в рубрике «Обсуждения» создавать обсуждения и участвовать в них (обсуждаются общие моменты, вызывающие вопросы у большинства группы). Данная рубрика также может быть использована для взаимной проверки;
- 10) проявлять регулярную активность на курсе.

Преимущественно для синхронного взаимодействия между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет» используется Microsoft Teams (MS Teams). Чтобы полноценно использовать его возможности нужно установить приложение MS Teams на персональный компьютер и телефон. Старостам нужно создать группу в MS Teams. Участие в группе позволяет:

- слушать лекции;
- работать на практических занятиях;
- быть на связи с преподавателем, задавая ему вопросы или отвечая на его вопросы в общем чате группы в рабочее время с 9.00 до 17.00;
- осуществлять совместную работу над документами (вкладка «Файлы»).

При проведении занятий в дистанционном синхронном формате нужно всегда работать с включенной камерой.

Исключение – если преподаватель попросит отключить камеры и микрофоны в связи с большими помехами. На аватарках должны быть исключительно деловые фото.

При проведении лекционно-практических занятий ведется запись. Это дает возможность просмотра занятия в случае невозможности присутствия на нем или при необходимости вновь обратиться к материалу и заново его просмотреть.