

РЕГЛАМЕНТ организации учебного процесса с применением технологий дистанционного обучения (ППС)

1. Преподаватели филиала создают курсы по читаемым дисциплинам в LMSCanvas с учетом всех видов аудиторной нагрузки (лекции, практические занятия, лабораторные работы, домашние задания, курсовые работы).

2. ППС филиала работают по текущему расписанию, при этом создавая и дополняя курсы по преподаваемым дисциплинам, замещая контактную работу со студентами взаимодействием с ними посредством работы в LMS Canvas, openedu, edX, coursera, Teams Microsoft, Skype, электронной почте, доступных мессенджерах, через группы в ВКонтакте. Главным условием является наличие доказательств проведенной работы (заполнение личного кабинета в Canvas, скриншоты экранов при проведении групповых и др. занятий по Skype и т.п.).

3. Ссылки на электронные ресурсы, с помощью которых организуется учебный процесс, публикуются в расписании. Все изменения электронных ресурсов доводятся до сведения учебного отдела не менее, чем за 2 дня. Также преподаватель информирует об изменении ссылок во вкладке «объявления» в соответствующей дисциплине в LMS Canvas и доводит до сведения деканата. Деканат, в свою очередь, производит рассылку эту информацию студентам.

Возможно деление группы на подгруппы и деление времени пары на части для работы с каждой из подгрупп. Списки студентов по группам, подгруппам с данными для организации видеоконференции или вебинара размещены на Public/ Дистанционное обучение и в деканате.

4. В случае невозможности проведения занятия дистанционно (для дисциплин, требующих работы со специализированным оборудованием или программным обеспечением):

4.1 преподаватель организует очную консультацию по дисциплине, о дате, времени и аудитории проведения которой сообщает в учебный отдел. Учебный отдел производит изменения в расписании, указывает что занятий будет проводиться очно;

4.2 преподаватель согласует с учебным отделом внесение изменений в расписание – перенос лабораторных (части лабораторных)/практических (части практических) работ на период с 01.06.2020.

5. Каждый преподаватель должен контролировать количество студентов, подключенных к курсу, довести до их сведения информацию о методике работы по изучению дисциплины в режиме дистанционного обучения.

6. Возможно использование уже готовых курсов (частей курсов), размещенных в общем доступе на платформах openedu, edX, coursera, других образовательных организаций.

7. Материалы по дисциплине «Физкультура» и «Элективные курсы по физической культуре» размещаются в LMS Canvas.

8. Кружки организуются дистанционно посредством работы в LMS Canvas. При невозможности организовать курсы дистанционно, преподаватель подает зав. кафедрой заявление о прекращении занятий.

9. Зав. кафедрами ежедневно:

- контролирует процесс создания, наполнения курсов в LMSCanvas, а также сам процесс обучения, для этого в каждый создаваемый курс преподаватель добавляет зав. кафедрой в качестве преподавателя;

- формирует отчет о деятельности преподавателя по установленной форме.