

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Котова Лариса Анатольевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 22.09.2023 11:07:57
Уникальный программный ключ:
10730ffe6b1ed036b744b6e9d97700b86e5c04a7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»
Новотроицкий филиал

Аннотация рабочей программы дисциплины

Русский язык

Закреплена за подразделением Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (Новотроицкий филиал)

Направление подготовки

18.03.01 Химическая технология

Профиль

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

Формы контроля в семестрах:

в том числе:

зачет 1

аудиторные занятия 51

самостоятельная работа 57

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	УП	РП		
Неделя	19		УП	РП
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	17	17	17	17
Практические	34	34	34	34
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	51	51	51	51
Контактная работа	51	51	51	51
Сам. работа	57	57	57	57
Итого	108	108	108	108

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ

1.1	Формирование и развитие языковой личности на основе знаний русского языка
1.2	Задачи:
1.3	1. Развить у студентов умение оптимально использовать средства русского языка в устном и письменном общении.
1.4	2. Усовершенствовать и закрепить навыки грамотного письма.
1.5	3. Сформировать представление о русском литературном языке как основном средстве общения в цивилизованном обществе, системе функциональных стилей литературного языка, о коммуникативных качествах речи.
1.6	4. Изучить нормы современного русского литературного языка.
1.7	5. Овладеть навыками использования разнообразных языковых средств в типичных коммуникативно-речевых условиях.
1.8	6. Сформировать навык создания профессионально-значимых речевых произведений, а также навыки отбора и употребления языковых средств в процессе коммуникации

2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП:		Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений	
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), эффективно функционировать в национальном и международном коллективах индивидуально и как член команды	
Знать:	
УК-4-31 виды и особенности письменных текстов и устных выступлений; понимать общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты	
УК-3: Способен эффективно обмениваться информацией, идеями, проблемами и решениями с инженерным сообществом и обществом в целом, осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
Знать:	
УК-3-31 методы эффективного взаимодействия с инженерным сообществом, реализации своей роли в команде через владение русским языком	
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), эффективно функционировать в национальном и международном коллективах индивидуально и как член команды	
Уметь:	
УК-4-У1 подбирать литературу по теме, составлять двуязычный словарь, переводить и реферировать специальную литературу, подготавливать научные доклады и презентации на базе прочитанной специальной литературы, объяснить свою точку зрения и рассказать о своих планах	
УК-3: Способен эффективно обмениваться информацией, идеями, проблемами и решениями с инженерным сообществом и обществом в целом, осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
Уметь:	
УК-3-У1 анализировать личный процесс коммуникации и предвидеть результаты личных действий и планирования последовательности шагов для достижения заданного результата	
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), эффективно функционировать в национальном и международном коллективах индивидуально и как член команды	
Владеть:	
УК-4-В1 навыками обсуждения знакомой темы, делая важные замечания и отвечая на вопросы; создания простого связного текста по знакомым или интересующим его темам, адаптируя его для целевой аудитории.	

УК-3: Способен эффективно обмениваться информацией, идеями, проблемами и решениями с инженерным сообществом и обществом в целом, осуществлять социальное взаимодействие и и реализовывать свою роль в команде

Владеть:

УК-3-В1 навыками эффективного взаимодействия с окружающими с опорой на процессом коммуникации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Формируемые индикаторы компетенций	Литература и эл. ресурсы	Примечание	КМ	Выполняемые работы
	Раздел 1. Речь в межличностных и общественных отношениях							
1.1	Язык как знаковая система, /Лек/	1	2	УК-3-31 УК-3-У1 УК-4-31 УК-4-У1	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		КМ1	
1.2	Литературный язык. Нормы литературного языка /Лек/	1	4	УК-3-31 УК-3-У1 УК-4-31 УК-4-У1	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		КМ1	
1.3	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas: Литературный язык как высшая форма существования языка. Устная и письменная разновидности русского литературного языка. /Ср/	1	8	УК-3-31 УК-3-У1 УК-4-31 УК-4-У1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		КМ1	
1.4	Правописание безударных гласных в корне слова: проверяемых, непроверяемых, чередующихся. Правописание согласных в корне: проверяемых, непроверяемых, непроизносимых. Двойные согласные на стыке морфем. /Пр/	1	4	УК-3-31 УК-3-У1 УК-4-31 УК-4-У1	Л1.4Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		КМ2	Р1
1.5	Правописание гласных после шипящих и Ц /Пр/	1	2	УК-3-31 УК-3-У1 УК-4-31 УК-4-У1	Л1.4Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		КМ3	Р2
1.6	Правописание Ъ и Ь знаков /Пр/	1	2	УК-3-31 УК-3-У1 УК-4-31 УК-4-У1	Л1.4Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		КМ4	Р3
1.7	Правописание -Н- и -НН - /Пр/	1	2	УК-3-31 УК-3-У1 УК-4-31 УК-4-У1	Л1.4Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		КМ5	Р4
1.8	Правописание глаголов и отглагольных форм /Пр/	1	4	УК-3-31 УК-3-У1 УК-4-31 УК-4-У1	Л1.4Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		КМ6	Р5
1.9	Правописание числительных /Пр/	1	6	УК-3-31 УК-3-У1 УК-4-31 УК-4-У1	Л1.4Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Деловая игра	КМ7	Р6

1.10	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas: Правописание прилагательных и местоимений. /Ср/	1	8	УК-3-31 УК-3-У1 УК-4-31 УК-4-У1	Л1.4Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		КМ8	Р6
1.11	Культура речи. /Лек/	1	2	УК-3-31 УК-3-У1 УК-4-31 УК-4-У1	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		КМ1	
1.12	Правописание морфологических форм существительных. /Пр/	1	6	УК-3-31 УК-3-У1 УК-4-31 УК-4-У1	Л1.4Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Мозговой штурм	КМ9	Р7
1.13	Нормативные, коммуникативные и эстетические аспекты речи. /Лек/	1	2	УК-3-31 УК-3-У1 УК-4-31 УК-4-У1	Л1.4Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		КМ1	
1.14	Речевой этикет /Лек/	1	2	УК-3-31 УК-3-У1 УК-4-31 УК-4-У1	Л1.4Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		КМ1	
1.15	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas: Особенности национального речевого этикета /Ср/	1	5	УК-3-31 УК-3-У1 УК-4-31 УК-4-У1	Л1.4Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		КМ1	
Раздел 2. Функциональные стили речи русского языка								
2.1	Функциональные стили и виды речи, жанры. /Лек/	1	4	УК-3-31 УК-3-У1 УК-3-В1 УК-4-31 УК-4-У1	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		КМ10	Р10
2.2	Особенности официально-делового стиля. /Пр/	1	2	УК-3-31 УК-3-У1 УК-3-В1 УК-4-31 УК-4-У1	Л1.4Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Дебаты	КМ10	Р10
2.3	Особенности художественного стиля /Пр/	1	2	УК-3-31 УК-3-У1 УК-3-В1	Л1.4Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Мозговой штурм	КМ10	Р8,Р10
2.4	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas: Стили и виды речи /Ср/	1	10	УК-3-31 УК-3-У1 УК-3-В1	Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		КМ10	Р10,Р8
2.5	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas: Система стилей литературного языка. Жанровые особенности научного стиля (конспект, реферат, тезисы, аннотация, курсовая работа, дипломная работа). /Ср/	1	10	УК-3-31 УК-3-У1 УК-3-В1 УК-4-31 УК-4-У1 УК-4-В1	Л1.4Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		КМ10	Р10
2.6	Особенности публицистического стиля /Ср/	1	6	УК-3-31 УК-3-У1 УК-3-В1 УК-4-31 УК-4-У1 УК-4-В1	Л1.4Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		КМ10	Р10
2.7	Деловой русский язык /Лек/	1	1	УК-3-31 УК-3-У1 УК-4-31 УК-4-У1 УК-4-В1	Л1.4Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		КМ11	Р10

2.8	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas: Государственные стандарты оформления деловой документации. Их роль в современной деловой переписке. /Ср/	1	10	УК-3-31 УК-3-У1 УК-3-В1 УК-4-31 УК-4-У1	Л1.4Л2.2Л3. 1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		КМ11	Р10
2.9	Жанры делового русского языка. Их структура, особенности оформления. /Пр/	1	4	УК-3-В1 УК-4-В1	Л1.4Л2.2Л3. 1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	Круглый стол	КМ12,К М11	Р10,Р9