

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Котова Лариса Анатольевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 16.09.2023 10:36:10
Уникальный программный ключ:
10730ffe6b1ed036b744b6a9d97700b86e5c04a7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»
Новотроицкий филиал

Аннотация рабочей программы дисциплины

Бюджетирование

Закреплена за подразделением Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (Новотроицкий филиал)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180

в том числе:

аудиторные занятия 85

самостоятельная работа 95

Формы контроля в семестрах:
зачет с оценкой 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	18			
Неделя	УП	РП	УП	РП
Лекции	34	34	34	34
Практические	51	51	51	51
В том числе инт.	26	26	26	26
Итого ауд.	85	85	85	85
Контактная работа	85	85	85	85
Сам. работа	95	95	95	95
Итого	180	180	180	180

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ

1.1	Дисциплина предполагает исследование подходов к процессу финансового планирования на предприятии путем внедрения системы бюджетирования и изучения ее значения для эффективного управления финансами предприятия.
1.2	Цель курса:
1.3	-показать преимущества бюджетирования как инструмента управления предприятием
1.4	-научить методическим основам разработки бюджетов организации
1.5	Задачи изучения курса:
1.6	-получение практических навыков по составлению бюджетов предприятия
1.7	-овладение методическими основами процесса создания финансовой структуры предприятия и организации бюджетного контроля
1.8	-возможность применения полученных знаний для создания более эффективной системы управления финансами предприятия.

2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП:		Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Налоговая система и налогообложение	
2.1.2	Бухгалтерский учет	
2.1.3	Планирование на предприятии	
2.1.4	Экономика труда	
2.1.5	Финансы	
2.1.6	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	
2.1.7	Бизнес-планирование	
2.1.8	Диагностика банкротства	
2.1.9	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
2.1.10	Ценообразование	
2.1.11	Исследование рынка труда и управление занятостью	
2.1.12	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Инновационный менеджмент	
2.2.2	Государственная итоговая аттестация	
2.2.3	Международные стандарты финансовой отчетности	

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ

ПК-1.3: способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

Знать:

ПК-1.3-31 Знать

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Формируемые индикаторы компетенций	Литература и эл. ресурсы	Примечание	КМ	Выполняемые работы
	Раздел 1. Бюджетирование как управленческая технология							
1.1	Понятие, объект, назначение и принципы бюджетирования /Лек/	7	6		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		КМ1	Р1

1.2	Организация процесса бюджетирования /Пр/	7	17		Л1.1Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	семинар-исследование		
1.3	Моделирование процесса бюджетирования на предприятии /Пр/	7	18		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	кейс-семинар		
1.4	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas. Понятие, объект, назначение и принципы бюджетирования /Ср/	7	17		Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
	Раздел 2. ОПЕРАЦИОННЫЕ БЮДЖЕТЫ: ОСОБЕННОСТИ И ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ							
2.1	Бюджет (план) продаж /Лек/	7	6		Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
2.2	Составление бюджета продаж /Пр/	7	6		Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	кейс-семинар		
2.3	Бюджет запасов готовой продукции /Пр/	7	4		Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
2.4	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas:Процесс бюджетирования /Ср/	7	20		Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
	Раздел 3. ОСНОВНЫЕ БЮДЖЕТЫ: ОСОБЕННОСТИ И ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ							
3.1	Бюджет производства (производственная программа) /Лек/	7	12		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
3.2	Составление финансового бюджета /Лек/	7	10		Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
3.3	Бюджет производства /Пр/	7	6		Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	взаимообучение		
3.4	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas:Составление операционных и финансовых бюджетов /Ср/	7	18		Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			

3.5	Выполнение контрольной работы /Ср/	7	16		Л1.1Л2.7 Э4 Э5			
3.6	Подготовка к сдаче зачета с оценкой /Ср/	7	20		Л1.1Л2.7 Э4 Э5			
3.7	/ЗачётСОц/	7	4					