

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Котова Лариса Анатольевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 09.04.2024 13:17:18
Уникальный программный ключ:
10730ffe6b1ed036b744b6e9d97700b86e5c04a7



Университет науки и технологий МИСИС
НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ

П 257.14-24

Выпуск 8

Экземпляр 1

Лист 1 / 21

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета
НФ НИТУ МИСИС

от « 09 » апреля 2024 г.
протокол № 52



Директор НФ НИТУ «МИСИС»

Л.А. Котова


ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЙТИНГОВОЙ ОЦЕНКЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И КАФЕДР В НФ НИТУ «МИСИС»

П 257.14-24

Выпуск 8


Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию
без письменного разрешения директора НФ НИТУ «МИСИС»

Новотроицк 2024

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.14-24
	Выпуск 8	Экземпляр 1	Лист 2 / 21


Предисловие

1. РАЗРАБОТАНО заместителем директора по УМР Измайловой А.С.
2. УТВЕРЖДЕНО решением Ученого совета НФ НИТУ «МИСИС» от «02» апреля 2024 г. протокол № 52
3. ДАТА ВВЕДЕНИЯ «02» апреля 2024 г.
4. СРОК ДЕЙСТВИЯ до замены новым.
6. ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ взамен П 257.14-23 Положения о рейтинговой оценке деятельности преподавателей и кафедр в НФ НИТУ «МИСИС», выпуск 7

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.14-24
	Выпуск 8	Экземпляр 1	Лист 3 / 11

Содержание

Термины, определения, обозначения и сокращения:.....	4
Нормативные ссылки	4
1 Общие положения	5
2 Цели и задачи рейтинговой оценки.....	5
3 Проведение оценки деятельности преподавателей и кафедр	5
4 Деятельность рейтинговой комиссии	6
5 Рейтинговая анкета	7
6 Формирование рейтинг-плана и заполнение анкеты	7
7 Методика расчета рейтинга	8
8 Методика определения рейтинга кафедры	9
9 Результаты рейтинговой оценки	10
10 Ответственность.....	10
11 Заключительные положения.....	10
Лист рассылки.....	11

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.14-24
	Выпуск 8	Экземпляр 1	Лист 4 / 21

Термины, определения, обозначения и сокращения:

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

НФ НИТУ «МИСИС» или Филиал – Новотроицкий филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»

ППС – профессорско-преподавательский состав.

Нормативные ссылки


Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. N 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Письмо Министерства науки и высшего образования РФ от 23 сентября 2021 г. N МН-10/3153-ПК «О методических рекомендациях»;

Положение об оплате труда работников НИТУ «МИСИС».

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.14-24
	Выпуск 8	Экземпляр 1	Лист 5 / 21

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение является нормативным локальным актом НФ НИТУ «МИСИС», определяющим цели проведения, методику расчета, организацию и подведение итогов рейтинговой оценки деятельности преподавателей и кафедр НФ НИТУ «МИСИС».

1.2 Положение применяется при оценке деятельности профессорско-преподавательского состава и кафедр НФ НИТУ «МИСИС».

1.3 Положение в части ППС распространяется на работников НФ НИТУ «МИСИС», занимающих должности профессора, доцента, старшего преподавателя и ассистента по штатному расписанию и совместителей, избранных по конкурсу.

1.4 Положение в части кафедр распространяется на все кафедры НФ НИТУ «МИСИС», задействованные в учебном процессе.

1.5 Положение раскрывает порядок и периодичность оценки результативности деятельности ППС, условия оплаты труда и назначения выплат стимулирующего характера по системе эффективного контракта.

1.6 Положение содержит показатели и критерии оценки результативности и качества труда работника из числа ППС за определенный период.

2 Цели и задачи рейтинговой оценки

Целями проведения рейтинга преподавателей и кафедр НФ НИТУ «МИСИС» являются оценка качества их работы и создание условий динамичного развития филиала на основе максимально полного использования имеющегося кадрового потенциала. Обеспечение соответствия оплаты труда работников эффективности их деятельности согласно установленным критериям.

Задачи:

- создание информационной базы данных, всесторонне отражающей деятельность кафедр и преподавателей в отдельности посредством введения единых критериев (показателей) качества и результативности их труда;

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности ППС;


- внедрение дифференцированного подхода к деятельности преподавателей и кафедр с целью материального поощрения наиболее инициативных (компетентных) преподавателей и руководителей структурных подразделений филиала;

- упорядочение системы контроля качества и выработка единых требований к оценке основных форм деятельности преподавателей и кафедр филиала в процессе реализации образовательных программ;

- создание прозрачных механизмов системы оплаты труда работников филиала на основе показателей и критериев оценки эффективности их труда, ориентированной на достижение конкретных показателей деятельности каждого конкретного работника.

3 Проведение оценки деятельности преподавателей и кафедр

3.1 Отчетным периодом для проведения оценки деятельности преподавателей и кафедр является календарный год.

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.14-24
	Выпуск 8	Экземпляр 1	Лист 6 / 21

3.2 Итоговая оценка деятельности проводится в отношении каждого преподавателя персонально. В основу определения рейтинга положено представление о нем, как о фактах, признанных коллегами и администрацией филиала конечных результатов персональной деятельности преподавателя, продуктивности и качества его работы.

3.3 Преподаватели, своевременно не выполнившие индивидуальный план работы (особенно в части разработки и/или актуализации рабочих программ дисциплин, фондов оценочных средств), не могут принимать участие в рейтинговой оценке деятельности.

3.4 Рейтинговая комиссия оставляет за собой право отказать в рейтинговой оценке, если рейтинговая анкета не заполнена должным образом, не предоставлена в соответствующие сроки, не приложены подтверждающие документы

3.5 Рейтинг утверждается дважды в год. Заполнение анкет производится заведующими кафедрами и/или преподавателями. Заведующие кафедрами до 25.12 текущего года и 15.08 следующего за отчетным годом передают их секретарю рейтинговой комиссии.

4 Деятельность рейтинговой комиссии

4.1 Для подведения итоговой рейтинговой оценки деятельности преподавателей и кафедр филиала приказом директора ежегодно перед началом учебного года создается рейтинговая комиссия. В состав комиссии могут входить:

- директор филиала – председатель комиссии;
- заместитель директора филиала по учебно-методической работе;
- заместитель директора филиала по науке и инновациям;
- начальник отдела кадров;
- начальник отдела воспитательной работы;
- заведующие кафедрами.


4.2 До 20.01 и 31.08 следующего за отчетным года результаты рейтинговой оценки деятельности преподавателей и кафедр рассматриваются на заседании рейтинговой комиссии. Результаты рассмотрения утверждаются приказом директора. Кроме этого, они обсуждаются на Ученом Совете, по результатам которого принимаются решения о совершенствовании деятельности ППС филиала.

4.3 Комиссия осуществляет контроль:

- достоверности представленных данных, сопоставляя их с информацией, предоставляемой ответственными лицами, а также запрашивая у преподавателей необходимые подтверждающие документы;
- дублирования пунктов. При обнаружении факта дублирования комиссия оставляет только один из пунктов, учитывая приоритетность полученных результатов;
- соответствия плану Филиала. Незапланированные результаты могут быть приняты к оценке в соответствии с их значимостью;
- ценности результатов, полученных преподавателями для Филиала;
- правильности подсчета баллов.

4.4 Работа по уточнению критериев, количественных и качественных показателей, требований, методик и инструментария рейтингового анализа производится в случаях:

- предложений ППС, заведующих кафедрами и администрации филиала в Методический совет;

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.14-24
	Выпуск 8	Экземпляр 1	Лист 7 / 11

- решения Ученого совета и др.

4.5 Комиссия может собираться по мере необходимости для инструктивных указаний по сбору и обработке итоговых данных работы преподавателей; анализа и уточнения показателей; согласования и подведения итогов рейтинга.

5 Рейтинговая анкета

5.1 Основанием для оценки деятельности ППС и кафедр являются анкеты рейтинговой оценки преподавателей, форма и содержание которой на каждый календарный год утверждаются приказом директора.

5.2 В основу определения рейтинга преподавателей и кафедр закладываются показатели деятельности конкретного преподавателя, определяющие продуктивность и качество его работы в календарном году, проведению научных исследований, формированию позитивного имиджа филиала и др.

5.3 Оценка деятельности проводится по 6 категориям рейтинговых показателей:

- общественное признание;
- учебная работа;
- учебно-методическая работа;
- научная работа;
- участие в конкурсах;
- иное.

5.4 Категории рейтинговых показателей, включают в себя ряд критериев:

5.4.1 Общественное признание - данный показатель оценивает присужденные в течение года звания, полученные награды, грамоты, дипломы;

5.4.2 Учебная работа – данный показатель учитывает успеваемость студентов в группах, в которых преподаватель ведет занятия в соответствии с нагрузкой;


5.4.3 Учебно-методическая работа - данный показатель характеризует участие преподавателей в издании учебников и учебных пособий с грифом Минобрнауки; издание учебников и учебных пособий с грифом УМО; издание методических указаний и учебных пособий; созданные и используемые в образовательном процессе электронные курсы; членство в Методическом совете, Ученом совете и выполнение обязанностей секретаря в этих же советах.

5.4.4 Научная работа – данный показатель показывает результаты научной работы преподавателя, его вклад достижение целей стратегии развития Филиала. Получение патентов на изобретение и/или полезную модель, а также участие в научных конференциях с выступлениями или публикациями тезисов.

5.4.5 Участие в конкурсах – позволяет оценить вклад преподавателя в подготовку студентов к участию в конкурсных мероприятиях различного уровня, достижения ими высоких результатов, а также позволяет учесть достижения самого преподавателя при участии в конкурсах для педагогов.

6 Формирование рейтинг-плана и заполнение анкеты

6.1 Преподаватель на каждый календарный год в срок до 20 февраля формирует план работы, учитываемой в рейтинговой оценке на следующий год

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.14-24
	Выпуск 8	Экземпляр 1	Лист 8 / 21

(рейтинг-план), опираясь на план работы Филиала, план работы кафедры и перечень национальных и крупных региональных проектов, а также при необходимости согласовывает его с ответственными лицами.

6.2 В течение календарного года заведующий кафедрой контролирует и координирует деятельность преподавателя по выполнению рейтинг-плана.

6.3. Информацию о результатах деятельности преподаватель в течение 3-х дней по ее завершении (или по завершении промежуточных этапов) вместе с подтверждающими документами (копии: грамот, дипломов, титульных листов изданных учебников, учебных пособий, методических указаний, тезисов, статей, перечень документов УМКД, планы мероприятий, копии приказов, распоряжений и иных документов) подает ответственным лицам, которые ее анализируют и определяют векторы дальнейшей деятельности.

6.4 Промежуточная оценка выполнения рейтинг-плана преподавателя осуществляется по окончании весеннего семестра или перед началом осеннего.

6.5 Рейтинговую анкету заполняет преподаватель лично, или это делает заведующий кафедрой по согласованию с преподавателями и на основе предоставленных ими материалов, а также используя информацию, аккумулируемую ответственными лицами. Контроль достоверности, полноты, корректности заполнения осуществляет заведующий кафедрой.

7 Методика расчета рейтинга

Для оценки важности каждой категории показателей деятельности ППС назначается свой удельный вес в баллах, на который умножается численное значение показателя. Определения численного значения рейтинга преподавателя происходит в следующем порядке:

1) В каждой категории рейтинговых показателей деятельности рассчитывается сумма значений входящих в него критериев:

$$C_k^j = \sum_{i=1}^n W_i B_i, \quad (1)$$

где B_i - балл за единицу i -того показателя из таблицы приложения А, W_i - количество i -того показателя, k - категория показателей.

2) Для каждой категории вычисляет относительное значение R_k :


$$R_k^j = \frac{C_k}{C_{\max k}}, \quad (2)$$

где $C_{\max k}$ максимальное значение k -го показателя категории.

3) Для каждой категории показателей устанавливается $C_{\max k}$ и коэффициент важности β_k .

Максимальное значение $C_{\max k}$ и коэффициент важности, β_k

Категория	Максимальное значение $C_{\max k}$	Коэффициент важности, β_k
-----------	---------------------------------------	------------------------------------

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.14-24
	Выпуск 8	Экземпляр 1	Лист 9 / 21

1 общественное признание	$C_{\max 1} = 60$ баллов;	$\beta_1 = 1$
2 учебная работа	$C_{\max 2} = 60$ баллов	$\beta_2 = 1$
3 учебно-методическая работа	$C_{\max 3} = 200$ баллов	$\beta_3 = 1,5$
4 научная работа	$C_{\max 4} = 150$ баллов	$\beta_4 = 2$
5 Участие в конкурсах	$C_{\max 5} = 120$ баллов	$\beta_5 = 2$

4) Общий рейтинг каждого (j-того) преподавателя рассчитывается по следующей формуле:

$$R_{\text{общ}}^j = R_1^j \cdot \beta_1 + R_2^j \cdot \beta_2 + R_3^j \cdot \beta_3 + R_4^j \cdot \beta_4 + R_5^j \cdot \beta_5 \quad (3)$$

Общий рейтинг заведующего кафедрой рассчитывается по формуле:

$$R_{\text{зав общ}} = R_{\text{общ}}^{\text{собств}} + R_{\text{сред}}^{\text{каф}} \quad (4)$$

$R_{\text{общ}}^{\text{собств}}$ - собственный общий рейтинг заведующего кафедрой;

$R_{\text{сред}}^{\text{каф}}$ - средний рейтинг преподавателей кафедры.

5) Средний рейтинг преподавателей кафедры рассчитывается по следующей формуле:

$$R_{\text{сред}}^{\text{каф}} = \frac{\sum_{j=1}^n R_{\text{общ}}^j}{n}, \quad (5)$$

где n – количество преподавателей кафедры (без заведующего и почасовиков).

6) Рейтинг заместителя директора равен среднему рейтингу заведующих кафедрами.

8 Методика определения рейтинга кафедры

8.1 Текущий контроль деятельности кафедры осуществляется заведующим кафедрой. Методы осуществления текущего контроля определяются с учетом предусмотренных планом мероприятий учебной, учебно-методической, научной и конкурсной деятельности ППС кафедры.

Результаты текущего контроля обсуждаются на заседаниях кафедры и отражаются в соответствующих протоколах.


8.2 Рейтинг кафедры определяется по следующей формуле:

$$R_{\text{каф}} = \frac{\sum_{j=1}^n R_{\text{общ}}^j}{m}$$

где $R_{\text{общ}}^j$ – общий личный рейтинг каждого (j-того) преподавателя кафедры;

m – количество ставок, занимаемых членами ППС;

n – количество преподавателей кафедры (включая заведующего).

	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.14-24
	Выпуск 8	Экземпляр 1	Лист 10 / 21

9 Результаты рейтинговой оценки

9.1 Результаты рейтинговой оценки преподавателей являются основанием для назначения стимулирующих выплат в соответствии с положением о заработной плате работников НИТУ «МИСИС». Стимулирующие выплаты ППС устанавливаются два раза в календарном году. Преподавателю, имеющему неснятое или непогашенное дисциплинарное взыскание, стимулирующая выплата, предусмотренная данным положением, не устанавливается.

10 Ответственность

10.1 Ответственность за организацию процесса рейтинговой оценки ППС лежит на заместителе директора по УМР.

10.2 Начальник отдела кадров несет ответственность за хранение рейтинговых анкет.

10.3 Ответственность за достоверность информации о результатах своей деятельности возлагается на преподавателей и заведующих кафедрами.

10.4 Контроль достоверности значений показателей, на основе которых проводится рейтинговая оценка, возлагается на ответственных лиц и заведующих кафедрами.

10.5 Изменения и дополнения в анкету рейтинговой оценки преподавателей (приложение А) принимаются решением Ученого совета.

11 Заключительные положения

11.1 Положение вводится в действие с « 02 » апреля 2024 г.

11.2 Обязанность по внесению изменений в Положение возлагается на заместителя директора филиала по учебно-методической работе.

РАЗРАБОТАНО:

Заместитель директора филиала по учебно-методической работе



А.С. Измайлова

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора филиала по науке инновациям



А.Н. Шаповалов

Декан



А.В. Нефедов

Главный бухгалтер филиала



Е.В. Торшина

ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА:

Юрисконсульт




А.О. Сухолитко

Председатель СТК



Е.В. Нефедова

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС НОВОТРОИЦКИЙ ФИЛИАЛ		П 257.14-24
	Выпуск 8	Экземпляр 1	Лист 11 / 11

Лист рассылки

П 257.14-24

Положение о рейтинговой оценке деятельности преподавателей и кафедр в
НФ НИТУ «МИСИС»

Наименование подразделения	Должность	Ф.И.О.
Бухгалтерия	Главный бухгалтер филиала	Торшина Е.В.
Деканат ФМТ	Декан	Нефедов А.В.
Дирекция	Начальник административно-хозяйственного управления	Запорожская Е.Н.
	Заместитель директора филиала по науке и инновациям	Шаповалов А.Н.
	Заместитель директора филиала по учебно-методической работе	Измайлова А.Н. Свечникова В.В.
Кафедра ГиСЭН	Заведующий кафедрой	Измайлова А.Н.
Кафедра МиЕ	Заведующий кафедрой	Швалева А.В.
Кафедра МТиО	Заведующий кафедрой	Нефедов А.В.
Кафедра ЭиЭ	Заведующий кафедрой	Мажирин Р.Е.
Отдел воспитательной работы	Начальник отдела	Кожевникова Е.В.
Отдел довузовской подготовки	Начальник отдела	Филоненко Т.П. Нефедова Е.В.
Отдел информационного обеспечения	Начальник отдела	Корсик А.С.
Отдел кадров	Начальник отдела	Путилина В.А.
Учебный отдел	Начальник отдела	Зайнагабдинова О.В.

Электронная версия документа находится на файловом сервере Public / Нормативные документы / Оплата труда ППС, Рейтинг / Положение о рейтинговой оценке деятельности преподавателей и кафедр в НФ НИТУ «МИСИС»

Рассылку Электронной версии произвел:

(Должность)

(Подпись)

(Дата)

(И.О.Ф.)

Документ изъят:

Основание: _____

(Должность)

(Подпись)

(Дата)

(И.О.Ф.)