

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Котова Лариса Анатольевна  
Должность: Директор филиала  
Дата подписания: 29.08.2024 11:55:10  
Уникальный программный ключ:  
10730ffe6b1ed036b744b6e9d97700b86e5c04a7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»  
Новотроицкий филиал

## Аннотация рабочей программы дисциплины

# Информационные технологии в менеджменте

Закреплена за подразделением Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (Новотроицкий филиал)

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Профиль

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

Формы контроля на курсах:

в том числе:

зачет 3

аудиторные занятия 12

самостоятельная работа 92

часов на контроль 4

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Лабораторные	8	8	8	8
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	92	92	92	92
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ**

1.1	Цель - систематизация и расширение знаний в области информационных технологий управления (ИТУ), формирование информационной культуры и понимания студентами возможностей использования информационных технологий (ИТ) для решения прикладных задач в сфере экономики и управления.
1.2	Задачи:
1.3	- формирование у студентов представлений о содержании и масштабах цифровой экономики;
1.4	- получение студентами знаний об основных терминах и понятиях информационных технологий и систем;
1.5	- освоение студентами основных способов и режимов обработки экономической информации;
1.6	- приобретение практических навыков использования информационных технологий в различных информационных системах отраслей экономики, управления и бизнеса.

**2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Блок ОП:		Б1.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	История экономических учений	
2.1.2	Менеджмент	
2.1.3	Экономика предприятия	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Государственная итоговая аттестация	
2.2.2	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	
2.2.3	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7	
2.2.4	Аттестация персонала	
2.2.5	Современные методы оценки персонала	
2.2.6	Бизнес-планирование	
2.2.7	Инновационный менеджмент	

**3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ**

<b>ПК-2.4: умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)</b>	
<b>Знать:</b>	
ПК-2.4-31 теоретические основы необходимые для решения коммуникативных задач в современных технических средствах и информационных технологиях	
<b>ПК-2.3: владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</b>	
<b>Знать:</b>	
ПК-2.3-31 основы методик решения аналитических и исследовательских задач в современных технических средствах и информационных технологиях	
<b>ПК-2.4: умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)</b>	
<b>Уметь:</b>	
ПК-2.4-У1 решать коммуникативные задачи с помощью современных технических средств и информационных технологий	
<b>ПК-2.3: владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</b>	
<b>Уметь:</b>	
ПК-2.3-У1 решать аналитические и исследовательские задачи с помощью современных технических средств и информационных технологий	
<b>ПК-2.4: умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)</b>	

<b>Владеть:</b>
ПК-2.4-В1 навыками работы в современных технических средствах и информационных технологиях, предназначенных для решения коммуникативных задач (Microsoft Teams)
<b>ПК-2.3: владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</b>
<b>Владеть:</b>
ПК-2.3-В1 навыками работы в современных технических средствах и информационных технологиях (Microsoft Excel)

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Формируемые индикаторы компетенций	Литература и эл. ресурсы	Примечание	КМ	Выполняемые работы
	<b>Раздел 1. Основные понятия информационных технологий</b>							
1.1	Современные информационные технологии /Лек/	3	2	ПК-2.3-31 ПК-2.4-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6		КМ1	
1.2	Лабораторная работа № 1. Заполнение справочной информации /Лаб/	3	2	ПК-2.3-У1 ПК-2.3-В1 ПК-2.4-У1 ПК-2.4-В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6			Р2
1.3	Лабораторная работа № 2. Отражение хозяйственных операций /Лаб/	3	2	ПК-2.3-У1 ПК-2.3-В1 ПК-2.4-У1 ПК-2.4-В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1			Р3
1.4	Самостоятельное изучение учебного материала в электронном курсе, подготовка к тестированию, тестирование /Ср/	3	22		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6		КМ1	Р1
1.5	Самостоятельное изучение учебного материала в электронном курсе: оценка экономической эффективности внедрения и функционирования информационных технологий. /Ср/	3	20		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6			Р1
	<b>Раздел 2. Информационные технологии в промышленной деятельности</b>							

2.1	Использование современных цифровых технологий в экономике и финансах /Лек/	3	2	ПК-2.3-31 ПК-2.4-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6		КМ2	
2.2	Лабораторная работа № 3. Отражение хозяйственных операций /Лаб/	3	2	ПК-2.3-У1 ПК-2.3-В1 ПК-2.4-У1 ПК-2.4-В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6			Р4
2.3	Лабораторная работа № 4 «1С:Бухгалтерия 8.3.» /Лаб/	3	2	ПК-2.3-У1 ПК-2.3-В1 ПК-2.4-У1 ПК-2.4-В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6			Р5
2.4	Самостоятельное изучение учебного материала в электронном курсе, подготовка к тестированию, тестирование /Ср/	3	20		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6		КМ2	Р1
2.5	Подготовка к зачету /Ср/	3	30		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6			
2.6	Зачет /Зачёт/	3	4	ПК-2.3-31 ПК-2.3-У1 ПК-2.3-В1 ПК-2.4-31 ПК-2.4-У1 ПК-2.4-В1	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6			