Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Котова Лариса Анатольевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 09.09.2024 15:29:06
Уникальный программный ключ:
10730ffe6a7ed056b7446b9d97f0b86c5d4e7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Новотроицкий филиал

ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»

(НФ НИТУ «МИСИС»)

ПРИКАЗ

«26» августа 2024 г. № 02/018 о.в.

Новотроицк

Об утверждении плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях реализации Антикоррупционной политики НФ НИТУ «МИСИС». В соответствии с Указом Президента РФ от 16.08.2021 г. № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 года», приказом Министерство науки и высшего образования от 01.06.2022 № 500 «О внесении изменений в План противодействия коррупции Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на 2021-2024 годы, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.09.2021 г. № 885», во исполнении распоряжения НИТУ «МИСИС» от 10.06.2022 № 407 «О внесении изменений в План противодействия коррупции НИТУ «МИСИС» на 2021-2024 годы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в НФ НИТУ «МИСИС» на 2024-2025 учебный год.
2. Руководителям структурных подразделений, являющимся исполнителями мероприятий, обеспечить исполнение закрепленных за ними пунктов плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в НФ НИТУ «МИСИС» на 2024-2025 учебный год (Приложение к приказу).
3. Начальнику отдела кадров Путилиной В.А. довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений филиала.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела кадров Путилину В.А.

Директор филиала Л.А. Котова

Приложение к приказу
от 26.08.2024 № 02/018 о.в.

ПЛАН
Мероприятий по противодействию коррупции в Новотроицком филиале НИТУ «МИСИС» на 2024-2025 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Курируемый зам. директора	Ответственные	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5	6
1	Ознакомление студентов под подпись с Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка, с требованиями Положения о текущей и промежуточной аттестации студентов НФ НИТУ «МИСИС», с правилами проживания в общежитии филиала, а также с мерами, предпринимаемыми в сфере борьбы с коррупцией, проведение разъяснительной работы о нетерпимости к коррупции проявлениям в стенах Филиала.	Сентябрь 2024, февраль 2025	Заместитель директора филиала по УМР	Декан, директор студенческого общежития, начальник ОВР, кураторы академических групп	Протокол заседания кураторского часа, собраний студентов (групп). Приобретение знаний в области антикоррупционного законодательства
2	Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным программам в области противодействия коррупции, подготовка доклада о реализации указанного участия	Ежегодно до 31 декабря	Начальник административно-хозяйственного управления	Начальник отдела кадров	Своевременное исполнение работниками филиала, замещающими должности, сведений о доходах
3	Подготовка распоряжения «О предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 1 февраля	Заместитель директора филиала по УМР	Заместитель директора филиала по УМР, заместитель директора филиала по НиИ, заместитель директора филиала по молодежной политике, начальник административно-хозяйственного управления, главный бухгалтер филиала, заместитель главного бухгалтера	Доклад на заседании Ученого совета Филиала о результатах участия в мероприятиях по профессиональному развитию. Приобретение работниками знаний в области антикоррупционного законодательства
4	Мониторинг представления сведений о доходах работниками филиала, замещающими должности, указанные в приказе Минобрнауки	до 15 апреля	Начальник административно-хозяйственного	Начальник административно-хозяйственного управления	Своевременное исполнение работниками обязанности по представлению сведений о доходах,

	России от 26.07.2019 № 533, в рамках декларационных кампаний с информированием директора о ходе декларационной кампании в целях повышения исполнительской дисциплины		управления		справок о доходах в НИТУ «МИСИС»
5	Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации филиалом своих функций	Декабрь 2024	Начальник административно-хозяйственного управления	Заместитель директора филиала по молодежной политике, начальник административно-хозяйственного управления	Сообщение на Комиссии по противодействию коррупции о результатах оценки коррупционных рисков, содержащих выявленные коррупционные риски, предложения по корректировке коррупционно-опасных функций, а также предложения по минимизации коррупционных рисков и принятию иных конкретных мер, в том числе по выработке (совершенствованию) механизмов профилактики коррупции при реализации мероприятий
6	Рассмотрение на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции принимаемых в Филиале мер по профилактики коррупции, в том числе реализация настоящего плана противодействия коррупции	В течение года	Начальник административно-хозяйственного управления	Секретарь комиссии по противодействию коррупции (начальник отдела кадров)	Протокол заседания комиссии. Оценка качества реализованных в отчетном периоде мер по профилактике коррупции в филиале
7	Проведение ревизии подраздела официального сайта филиала, посвященного вопросам противодействия коррупции, на предмет актуальности размещенной информации и соответствия требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции	Январь 2025, август 2025	Заместитель директора по молодежной политике	Заместитель директора по молодежной политике, Начальник ОИО, юрисконсульт, начальник отдела кадров	Поддержание подраздела официального сайта филиала, посвященного вопросам противодействия коррупции, в актуальном состоянии
8	Систематическое информирование студентов, преподавателей и сотрудников филиала о способах информирования по фактам коррупционных нарушений (горячая линия на сайте, закрытый почтовый ящик директора филиала)	В течение учебного года	Заместитель директора филиала по УМР	Заместитель директора филиала по УМР, заместитель идректора филиала по молодежной политике, начальник ОВР, кураторы групп, начальник ОК	Приобретение знаний в области антикоррупционного законодательства
9	Проведение в установленном порядке проверок сообщений о фактах правонарушений коррупционной направленности, их выявление и устранение	В течение 10 дней с момента выявления факта	Начальник административно-хозяйственного управления	Начальник административно-хозяйственного управления, секретарь комиссии по противодействию коррупции	Протокол Комиссии об урегулировании и (или) устранению возникших конфликта интересов

				(начальник отдела кадров)	
10	Регулярные (групповые и индивидуальные) беседы кураторов академических групп со студентами и их родителями с целью исключения провоцирующих действий во взаимоотношениях с преподавательским составом	Систематически по плану воспитательной работы	Заместитель директора филиала по молодежной политике	Декан, начальник ОВР	Протокол заседания кураторского часа. Приобретение знаний в области антикоррупционного законодательства
11	Рассмотрение на студенческих советах вопросов о мерах по противодействию коррупции в рамках реализации антикоррупционной политики НФ НИТУ «МИСИС»	Систематически по плану воспитательной работы	Заместитель директора филиала по молодежной политике	Начальник ОВР	Протокол заседания студенческого совета филиала. Приобретение знаний в области антикоррупционного законодательства
12	Контроль и анализ процесса ликвидации академических задолженностей студентов с целью обеспечения прозрачности и устранения недостатков в существующих процедурах	В течение года	Заместитель директора филиала по УМР	Декан	Доклад о процессае ликвидации академических задолженностей на директорате
13	Проведение анонимного анкетирования и социологического исследования среди студентов для мониторинга состояния коррупционности в филиале.	Систематически по плану воспитательной работы	Заместитель директора филиала по УМР	Заместитель директора филиала по молодежной политике, начальник ОВР, кураторы групп	Приобретение студентами знаний в области антикоррупционного законодательства
14	Обеспечение учебно-методическими пособиями и литературой по антикоррупционной тематике библиотечного фонда и членов Комиссии по противодействию коррупции в филиале	Ноябрь 2024	Заместитель директора филиала по УМР	Заведуюший НТБ	Приобретение студентами знаний в области антикоррупционного законодательства
15	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Декабрь 2024	Заместитель директора филиала по УМР	Декан, заместитель директора филиала по молодежной политике, начальник ОВР	Приобретение студентами знаний в области антикоррупционного законодательства
16	Проведение «круглого стола» на тему: «Коррупция как преступление. Профилактика правонарушений коррупционной направленности и коррупционного поведения» с участием правоохранительных органов по противодействию коррупции	Март 2025	Заместитель директора филиала по УМР	Декан, заместитель директора филиала по молодежной политике, начальник отдела кадров	Приобретение работниками и студентами знаний в области антикоррупционного законодательства
17	Организация участия лиц, впервые поступивших на работу в филиал и занимающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, подготовка доклада о реализации указанного участия	В течение года	Начальник административно-хозяйственного управления	Начальник ОК	Доклад на Комиссии о результатах участия в мероприятиях по профессиональному развитию. Приобретение работниками знаний в области антикоррупционного законодательства

18	Проведение профилактических мероприятий антикоррупционной направленности в период зачетно-экзаменационных сессий и ликвидации задолженностей	По графику учебного процесса	Заместитель директора филиала по УМР	Заместитель директора филиала по УМР, декан, начальник учебного отдела, заведующими кафедр	Доклад на Ученом совете филиала о результатах оценки возможности возникновения конфликта интересов, предложения по урегулированию возникающих конфликтов интересов
19	Осуществление антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов по всем направлениям деятельности филиала	В течение года	Начальник административно-хозяйственного управления	Юрисконсульт	Доклад на Комиссии по противодействию коррупции о результатах экспертизы поступающих на согласование ЛАН
20	Проведение заседаний кафедр по вопросам противодействии коррупции в НФ НИТУ «МИСИС»	Декабрь 2024, Май 2025	Заместитель директора филиала по УМР	Заведующие кафедрами	Протокол заседания кафедр об имеющихся знаниях в области противодействия коррупции и о результатах реализованных мер ППС по профилактики коррупции в филиале
21	Ежеквартальное представление сведений о ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции в НФ НИТУ «МИСИС»	до 9 октября до 11 января до 9 апреля до 9 июля	Начальник административно-хозяйственного управления	Секретарь комиссии по противодействию коррупции (начальник отдела кадров)	Доклад на заседании Ученого совета Филиала о ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции, предоставление ежеквартального отчета в Управление кадров и социальной политики НИТУ «МИСИС»
22	Согласование кандидатур к награждению с учетом отсутствия коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	Начальник административно-хозяйственного управления	Начальник отдела кадров	Приказ о дисциплинарном взыскании
23	Информирование работниками отдела кадров, в случае изменения анкетных данных в части родственников и свойственников с целью выявления возможного конфликта интересов	Постоянно	Начальник административно-хозяйственного управления	Секретарь комиссии по урегулированию конфликта интересов (начальник отдела кадров)	Своевременное урегулирование возникшего конфликта интересов или предотвращение возможности его возникновения
24	Мониторинг и обобщение фактов привлечения работников к уголовной ответственности за преступления коррупционной направленности, а также фактов хищения средств, направленных на реализацию национальных и федеральных проектов (программ), с целью выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению преступлений, а также проработки вопроса минимизации и (или) ликвидации последствий указанных правонарушений	Декабрь	Начальник административно-хозяйственного управления	Начальник отдела кадров, юрисконсульт	Сообщение, содержащий сведения о фактах привлечения работников подведомственных организаций к уголовной ответственности за преступления коррупционной направленности, с предложениями по устранению причин и условий, способствовавших совершению указанных преступлений, минимизации и (или) ликвидации последствий указанных

					правонарушений
25	Мониторинг и анализ мер по предупреждению коррупции в филиалах	Декабрь	-	Директор филиала	Сообщение о достаточности принятых мер и предложения по совершенствованию (развитию) антикоррупционной деятельности в филиале
26	Подведение итогов антикоррупционной деятельности за 2024-2025 учебный год	Август 2024	Начальник административно-хозяйственного управления	Начальник отдела кадров, Начальник административно-хозяйственного управления, Начальник ОВР, Декан, Заведующие кафедрами	Протокол заседания Ученого совета о результатах работы филиала по предотвращению коррупции

Проект приказа вносит:
Начальник отдела кадров — В.А. Путилина

Согласовано:
Юрисконсульт — А.О. Сухолитко

Ознакомлен (а):
Главный бухгалтер филиала — Е.В. Торшина
Заместитель директора филиала по молодежной политике/ — Е.Н. Запорожская
Начальник административно-хозяйственного управления
Заместитель директора филиала по УМР
Заместитель директора филиала по НиИ — А.Н. Шаповалов
Заместитель директора филиала по УМР
Заведующий кафедрой ГиСЭН — А.С. Измайлова
Заместитель главного бухгалтера — Е.В. Врублевская
Декан — А.В. Нефедов
Заведующий кафедрой ЭиЭ — Р.Е. Мажирина
Заведующий кафедрой МиЕ — А.В. Швалева
Директор общежития — Л.К. Холод
Заведующий НТБ — Л.П. Щеренко
Начальник учебного отдела — О.В. Зайнагабдинова
Начальник отдела воспитательной работы — Е.В. Кожевникова
Начальник отдела информационного обеспечения — А.С. Корсик
Начальник хозяйственного отдела