

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Котова Лариса Анатольевна  
 Должность: Директор филиала  
 Дата подписания: 17.08.2024 15:58:05  
 Уникальный программный ключ:  
 10730ffe6b1ed036b744b6e9d97700b86e5c04a7

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»**  
**Новотроицкий филиал**

## Рабочая программа дисциплины (модуля)

# Экономика

Закреплена за подразделением Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (Новотроицкий филиал)

Направление подготовки 15.03.02 Технологические машины и оборудование

Профиль Металлургические машины и оборудование

Квалификация	<b>Бакалавр</b>
Форма обучения	<b>заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	108
в том числе:	
аудиторные занятия	18
самостоятельная работа	86
часов на контроль	4

Формы контроля на курсах:  
зачет с оценкой 3

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Лекции	12	12	12	12
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная работа	18	18	18	18
Сам. работа	86	86	86	86
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., Доцент, Свечникова В.В.

Рабочая программа

**Экономика**

Разработана в соответствии с ОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 15.03.02 Технологические машины и оборудование (приказ Минобрнауки России от 25.11.2021 г. № 465 о.в.)

Составлена на основании учебного плана:

15.03.02 Технологические машины и оборудование, 15.03.02\_23\_Технологич. машины и оборудование\_ПрММиО\_заоч.plx  
Металлургические машины и оборудование, утвержденного Ученым советом ФГАОУ ВО НИТУ "МИСиС" в составе соответствующей ОПОП ВО 30.11.2022, протокол № 41

Утверждена в составе ОПОП ВО:

15.03.02 Технологические машины и оборудование, Metallургические машины и оборудование, утвержденной Ученым советом ФГАОУ ВО НИТУ "МИСиС" 30.11.2022, протокол № 41

Рабочая программа одобрена на заседании

**Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (Новотроицкий филиал)**

Протокол от 13.03.2024 г., №3

Руководитель подразделения к.э.н., доцент Измайлова А.С.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ**

1.1	Цель дисциплины - обеспечить получение знаний об экономических явлениях и процессах, о методах и инструментах изучения этих явлений, о способах и средствах решения возникающих проблем.
1.2	
1.3	Основные задачи:
1.4	
1.5	- формирование у студентов современного экономического мышления;
1.6	
1.7	- формирование представления об основных экономических законах функционирования экономики.

**2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Блок ОП:		Б1.О
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Теоретическая механика	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

**3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ**

<b>УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности на основе знаний по экономическим, организационным и управленческим вопросам в производственном и деловом контекстах</b>	
<b>Знать:</b>	
УК-10-32	Знает принципы и закономерности функционирования рыночной экономики, ее основные понятия, основные характеристики рынка, виды конкуренции и монополий
УК-10-31	Знает основы поведения экономических субъектов, в том числе теоретические принципы рационального выбора и экономического анализа
<b>Уметь:</b>	
УК-10-У1	Умеет принимать экономические решения, связанные с определением объемов выпуска продукции, минимизацией издержек, максимизацией прибыли и других показателей, характеризующих эффективность деятельности

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Формируемые индикаторы компетенций	Литература и эл. ресурсы	Примечание	КМ	Выполняемые работы
	<b>Раздел 1. Основы микроэкономики</b>							
1.1	Основные экономические понятия /Лек/	3	1	УК-10-31 УК-10-32	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.6 Э1 Э2 Э3			
1.2	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas: Основные экономические понятия /Ср/	3	6	УК-10-31 УК-10-32	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.6 Э1 Э2 Э3			
1.3	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas: Анализ производства /Ср/	3	6	УК-10-31 УК-10-32	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.6 Э1 Э2 Э3			
1.4	Доходы, расходы прибыль /Лек/	3	1	УК-10-31 УК-10-32	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.6 Э1 Э2 Э3			
1.5	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas: Доходы, расходы, прибыль /Ср/	3	8	УК-10-31 УК-10-32	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.6 Э1 Э2 Э3			

1.6	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas: Рынок /Ср/	3	6	УК-10-31 УК-10-32	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.6 Э1 Э2 Э3			
1.7	Спрос, предложение, рыночное равновесие /Лек/	3	2	УК-10-31 УК-10-32	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.6 Э1 Э2 Э3			
1.8	Спрос, предложение, рыночное равновесие /Пр/	3	2	УК-10-31 УК-10-32 УК-10-У1	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.6 Э1 Э2 Э3			
1.9	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas: Спрос, предложение, рыночное равновесие /Ср/	3	5	УК-10-31 УК-10-32	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.6 Э1 Э2 Э3			
1.10	Совершенная конкуренция /Лек/	3	2	УК-10-31 УК-10-32	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.6 Э1 Э2 Э3			
1.11	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas: Совершенная конкуренция /Ср/	3	4	УК-10-31 УК-10-32	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.6 Э1 Э2 Э3			
1.12	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas: Монополия /Ср/	3	4	УК-10-31 УК-10-32	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.6 Э1 Э2 Э3			
1.13	Несовершенная конкуренция (монополистическая конкуренция, олигополия) /Лек/	3	2	УК-10-31 УК-10-32	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3			
1.14	Несовершенная конкуренция (монополистическая конкуренция, олигополия) /Пр/	3	2	УК-10-31 УК-10-32 УК-10-У1	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.6 Э1 Э2 Э3			
1.15	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas: Несовершенная конкуренция (монополистическая конкуренция, олигополия) /Ср/	3	4	УК-10-31 УК-10-32	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.6 Э1 Э2 Э3			
	<b>Раздел 2. Основы макроэкономики</b>							
2.1	Основные понятия макроэкономики /Лек/	3	2	УК-10-31 УК-10-32				
2.2	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas: основные понятия макроэкономики /Ср/	3	4	УК-10-31 УК-10-32	Л1.1Л2.3 Л2.6 Э1 Э2 Э3			
2.3	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas: Модель AD-AS /Ср/	3	4	УК-10-31 УК-10-32	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.6 Э1 Э2 Э3			
2.4	Рынок денег. Инфляция /Лек/	3	2	УК-10-31 УК-10-32	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.6 Э1 Э2 Э3			
2.5	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas: Рынок денег. Инфляция /Ср/	3	4	УК-10-31 УК-10-32	Л1.1Л2.3 Л2.6 Э1 Э2 Э3			
2.6	Основные макроэкономические показатели, равновесие на товарных рынках, инфляция /Пр/	3	2	УК-10-31 УК-10-32 УК-10-У1	Л1.1Л2.3 Л2.6 Э1 Э2 Э3			

2.7	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas: Финансовая система /Ср/	3	4	УК-10-31 УК-10-32	Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.6 Э1 Э2 Э3			
2.8	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas: Рынок труда. Безработица /Ср/	3	2	УК-10-31 УК-10-32	Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.6 Э1 Э2 Э3			
2.9	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas: Социальная политика государства /Ср/	3	4	УК-10-31 УК-10-32	Л1.1Л2.3 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3			
2.10	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas: экономические циклы /Ср/	3	5	УК-10-31 УК-10-32	Л1.1Л2.3 Л2.6 Э1 Э2 Э3			
2.11	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas: экономический рост /Ср/	3	5	УК-10-31 УК-10-32	Л1.1Л2.3 Л2.6 Э1 Э2 Э3			
2.12	Самостоятельное изучение учебного материала в LMS Canvas: торговая политика /Ср/	3	5	УК-10-31 УК-10-32	Л1.1Л2.3 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3			
2.13	Выполнение контрольной работы /Ср/	3	5	УК-10-31 УК-10-32 УК-10-У1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3			Р1
2.14	Тестирование итоговое /Ср/	3	1	УК-10-31 УК-10-32 УК-10-У1	Л1.1Л2.3 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3		КМ1	

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

#### 5.1. Контрольные мероприятия (контрольная работа, тест, коллоквиум, экзамен и т.п), вопросы для самостоятельной подготовки

Код КМ	Контрольное мероприятие	Проверяемые индикаторы компетенций	Вопросы для подготовки
КМ1	Тестирование	УК-10-32;УК-10-31	Тестовое задание включает в себя теоретические и практические задания: - теоретические задания представлены в виде тестов с выбором одного или нескольких правильных вариантов ответов; - практические задания представлены в виде задач.

#### 5.2. Перечень работ, выполняемых по дисциплине (Курсовая работа, Курсовой проект, РГР, Реферат, ЛР, ПР и т.п.)

Код работы	Название работы	Проверяемые индикаторы компетенций	Содержание работы
Р1	Контрольная работа	УК-10-У1	Контрольная работа составлена по вариантам. Каждый вариант контрольной работы включает четыре задания.

#### 5.3. Оценочные материалы, используемые для экзамена (описание билетов, тестов и т.п.)

Экзамен не предусмотрен.

**5.4. Методика оценки освоения дисциплины (модуля, практики. НИР)**

Критерии выставления зачета:

Отметка "удовлетворительно" выставляется обучающемуся, если домашняя работа выполнена своевременно и в полном объеме. По результатам выполненных заданий по разделам дисциплины процент верных ответов от 60 до 75.  
 Отметка "хорошо" выставляется обучающемуся, если домашняя работа выполнена своевременно и в полном объеме. По результатам выполненных заданий по разделам дисциплины процент верных ответов от 75 до 90.  
 Отметка "отлично" выставляется обучающемуся, если домашняя работа выполнена своевременно и в полном объеме. По результатам выполненных заданий по разделам дисциплины процент верных ответов более 90.  
 Отметка "неудовлетворительно" выставляется обучающемуся, если домашняя работа выполнена не своевременно и / или не в полном объеме, и / или по результатам выполненных заданий по разделам дисциплины процент верных ответов менее 60.

Критерии оценки выполнения контрольной работы:

Подготовленная и оформленная в соответствии с требованиями контрольная работа оценивается преподавателем по следующим критериям:

- достижение поставленной цели и задач исследования (новизна и актуальность поставленных в работе проблем, правильность формулирования цели, определения задач исследования, правильность выбора методов решения задач и реализации цели; соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов);
- уровень эрудированности автора по изученной теме (знание автором состояния изучаемой проблематики, цитирование источников, степень использования в работе результатов исследований);
- личные заслуги автора (новые знания, которые получены помимо образовательной программы, новизна материала и рассмотренной проблемы, научное значение исследуемого вопроса);
- культура письменного изложения материала (логичность подачи материала, грамотность автора)
- культура оформления материалов работы (соответствие всем стандартным требованиям);
- знания и умения на уровне требований данной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих понятий и идей;
- степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, корректность аргументации и системы доказательств, способность к обобщению);
- качество и ценность полученных результатов (степень завершенности исследования, спорность или однозначность выводов);
- использование литературных источников.

Объективность оценки работы преподавателем заключается в определении ее положительных и отрицательных сторон, по совокупности которых он окончательно оценивает представленную работу.

При положительном заключении работа оценивается по системе зачтено/не зачтено, о чем делается соответствующая запись.

При отрицательной рецензии работа возвращается на доработку с последующим представлением на повторную проверку с приложением замечаний, сделанных преподавателем.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год, эл. адрес
Л1.1	Под ред. А.И.Добрынина, Л.С.Тарасевича	Экономическая теория: Учеб. пособие		СПб: Питер, 2010,

**6.1.2. Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год, эл. адрес
Л2.1	М.Н.Чепурин	Сборник задач по экономической теории: микроэкономика и макроэкономика		М.: ООО "АСА", 2009,
Л2.2	Под ред. Г.А.Родиной, С.В. Тарасовой	Микроэкономика: Учебник		М.: Юрайт, 2012,
Л2.3	Под ред. В.Я.Горфинкеля	Экономика фирмы: Учебник		М.: Юрайт, 2012,
Л2.4	Под ред. В.Я.Позднякова, В.М.Прудникова	Экономика предприятия (фирмы). Практикум: Учеб.пособие		М.: ИНФРА-М, 2012,

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год, эл. адрес
Л2.5	В.В.Клочков	Экономика: Учебн.пособие		М.: ИНФРА-М, 2012,
Л2.6	Под ред. В.И.Видяпина	Экономическая теория (политэкономика): : Учебник		М.: Изд-во Рос.экон.акад., 2000,
Л2.7	Резник Г.А.	Макроэкономика: практикум: Учебное пособие		М.: Финансы и статистика; ИНФРА-М, 2010,

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Э1	Российская научная электронная библиотека	www.elibrary.ru
Э2	КиберЛенинка	www.cyberleninka.ru
Э3	НФ НИТУ "МИСиС"	www.nf.misis.ru

#### 6.3 Перечень программного обеспечения

П.1	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft
П.2	Microsoft Teams
П.3	Браузер Google Chrome

#### 6.4. Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных

И.1	Информационно-правовая система Гарант
И.2	Справочная правовая система КонсультантПлюс

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Ауд.	Назначение	Оснащение
138	Учебная аудитория для занятий лекционного типа, практических занятий	Комплект учебной мебели на 32 места для обучающихся, 1 стационарный компьютер для преподавателя с выходом в интернет, проектор, экран настенный, доска аудиторная меловая, веб камера, колонки, лицензионные программы MS Office, MS Teams, антивирус Dr.Web.
148	Коворкинг Учебная аудитория для занятий лекционного типа, практических занятий Кабинет курсового и дипломного проектирования, самостоятельной работы обучающихся	Комплект учебной мебели на 90 мест для обучающихся, доска аудиторная меловая, ноутбук для преподавателя с подключением к интернету, два мультимедийных проектора, микшерный пульт, стулья "Визитор"+столик (30 шт.), стулья ИЗО (60 шт.), кресло "Соло" (9 шт.), трибуна для конференции, веб камера Logitech, колонки, лицензионные программы MS Office, MS Teams, антивирус Dr.Web.
138	Учебная аудитория для занятий лекционного типа, практических занятий	Комплект учебной мебели на 32 места для обучающихся, 1 стационарный компьютер для преподавателя с выходом в интернет, проектор, экран настенный, доска аудиторная меловая, веб камера, колонки, лицензионные программы MS Office, MS Teams, антивирус Dr.Web.

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Освоение дисциплины предполагает как проведение традиционных аудиторных занятий, так и работу в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС), в электронном курсе по дисциплине. Электронный курс позволяет использовать специальный контент и элементы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Используется преимущественно для асинхронного взаимодействия между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет».

Чтобы эффективно использовать возможности электронного курса, а соответственно и успешно освоить дисциплину, нужно:

- 1) зарегистрироваться на курс;
- 2) ознакомиться с содержанием курса, вопросами для самостоятельной подготовки, условиями допуска к аттестации, формой промежуточной аттестации (зачет/экзамен), критериями оценивания и др.;
- 3) изучать учебные материалы, размещенные преподавателем. В т.ч. пользоваться литературой, рекомендованной преподавателем, переходя по ссылкам;
- 4) пользоваться библиотекой, в т.ч. для выполнения письменных работ (контрольные, домашние работы, курсовые работы/проекты);
- 5) ознакомиться с заданием к письменной работе, сроками сдачи, критериями оценки. В установленные сроки выполнить работу(ы), подгрузить файл работы для проверки. Рекомендуется называть файл работы следующим образом (название предмета (сокращенно), группа, ФИО, дата актуализации (при повторном размещении)). Например, Экономика\_Иванов\_И.И.\_БМТ-19\_20.04.2023. Если работа содержит рисунки, формулы, то с целью сохранения

форматирования ее нужно подгружать в pdf формате.

Работа, размещаемая в электронном курсе для проверки, должна:

- содержать все структурные элементы: титульный лист, введение, основную часть, заключение, список источников, приложения (при необходимости);
- быть оформлена в соответствии с требованиями.

Преподаватель в течение установленного срока (не более десяти дней) проверяет работу и размещает в комментариях к заданию рецензию. В ней он указывает как положительные стороны работы, так замечания. При наличии в рецензии замечаний и рекомендаций, нужно внести поправки в работу, отправить ее заново для повторной проверки. При этом важно следить за сроками, в течение которых должно быть выполнено задание. При нарушении сроков, указанных преподавателем, возможность направить работу остается, но система выводит сообщение о нарушении сроков. По окончании семестра загрузить работу не получится;

6) пройти тестовые задания, освоив рекомендуемые учебные материалы

7) отслеживать свою успеваемость;

8) читать объявления, размещаемые преподавателем, давать обратную связь;

9) создавать обсуждения и участвовать в них (обсуждаются общие моменты, вызывающие вопросы у большинства группы);

10) проявлять регулярную активность на курсе.

Преимущественно для синхронного взаимодействия между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет» используется Microsoft Teams (MS Teams). Чтобы полноценно использовать его возможности нужно установить приложение MS Teams на персональный компьютер и телефон. Старостам нужно создать группу в MS Teams.

Участие в группе позволяет:

- слушать лекции;
- работать на практических занятиях;
- быть на связи с преподавателем, задавая ему вопросы или отвечая на его вопросы в общем чате группы в рабочее время с 9.00 до 17.00;
- осуществлять совместную работу над документами (вкладка «Файлы»).

При проведении занятий в дистанционном синхронном формате нужно всегда работать с включенной камерой.

Исключение – если преподаватель попросит отключить камеры и микрофоны в связи с большими помехами. На аватарках должны быть исключительно деловые фото.

При проведении лекционно-практических занятий ведется запись. Это дает возможность просмотра занятия в случае невозможности присутствия на нем или при необходимости вновь обратиться к материалу и заново его просмотреть.