

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Котова Лариса Анатольевна  
Должность: Директор филиала  
Дата подписания: 29.08.2024 15:31:50  
Уникальный программный ключ:  
10730ffe6b1ed036b744b6e9d97700b86e5c04a7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»  
Новотроицкий филиал

Аннотация рабочей программы практики  
Тип практики  
**Учебная практика**

Закреплена за кафедрой	Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (Новотроицкий филиал)		
Направление подготовки	38.03.01 Экономика		
Профиль	Прикладная экономика и финансы		
Вид практики	Учебная		
Способ проведения практики			
Форма проведения практики	дискретно		
Квалификация	<b>бакалавр</b>		
Форма обучения	<b>очно-заочная</b>		
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>		
Часов по учебному плану	108	Формы контроля в семестрах:	
в том числе:		зачет 5	
аудиторные занятия	0		
самостоятельная работа	108		

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	17			
Неделя	УП	РП	УП	РП
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Сам. работа	108	108	108	108
Итого	108	108	108	108

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ**

1.1	Целями учебной практики является приобретение студентами первичных профессиональных навыков, практического опыта, закрепление, систематизация и расширение теоретических знаний по общеэкономическим и специальным дисциплинам.
-----	---

**2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Блок ОП:		Б2.О
2.1	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Региональная экономика	
2.1.2	Теория вероятностей и математическая статистика	
2.1.3	Математика	
2.2	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

**3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ**

<b>ОПК-1: Способен применять в профессиональной деятельности знания фундаментальных наук, лежащие в основе соответствующего профиля подготовки, знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач</b>	
<b>Знать:</b>	
ОПК-1-31 экономические основы функционирования организаций, методы осуществления экономического анализа.	
<b>Уметь:</b>	
ОПК-1-У1 применять знания об основах функционирования организаций, проводить оценку эффективности деятельности организаций на основе методов экономического анализа.	

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Формируемые индикаторы компетенций	Литература и эл. ресурсы	Примечание	КМ	Выполняемые работы
	<b>Раздел 1. Предварительная подготовка к прохождению практики</b>							
1.1	Получение индивидуального задания на практику и документов на прохождение практики /Ср/	5	2	ОПК-1-31 ОПК-1-У1	Л3.3 Э10			
1.2	Изучение предпринимательской среды /Ср/	5	20	ОПК-1-31 ОПК-1-У1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.6Л3.1 Л3.3 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9			
1.3	Прохождение вводного инструктажа, в т.ч. по технике безопасности /Ср/	5	2	ОПК-1-31 ОПК-1-У1	Л3.3 Э10			
	<b>Раздел 2. Прохождение практики</b>							
2.1	Общее знакомство с предприятием /Ср/	5	8	ОПК-1-31 ОПК-1-У1	Л1.1Л2.6Л3.1 Л3.3 Э6 Э7 Э8 Э9			

2.2	Исследование организационной структуры предприятия /Ср/	5	6	ОПК-1-31 ОПК-1-У1	Л1.1 Л1.4Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.3 Э9			
2.3	Изучение нормативной документации /Ср/	5	9	ОПК-1-31 ОПК-1-У1	Л1.1 Л1.4Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э9			
2.4	Изучение должностных обязанностей экономиста /Ср/	5	7	ОПК-1-31 ОПК-1-У1	Л1.1Л2.5 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э4 Э9			
2.5	Выполнение поручаемой работы /Ср/	5	17	ОПК-1-31 ОПК-1-У1	Л1.1Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
2.6	Сбор информации для проведения экономического анализа /Ср/	5	8	ОПК-1-31 ОПК-1-У1	Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8			
2.7	Экономический анализ в соответствии с заданием на практику /Ср/	5	16	ОПК-1-31 ОПК-1-У1	Л1.6Л2.5 Л2.7 Л2.8 Л2.9Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
2.8	Ведение дневника практики /Ср/	5	2	ОПК-1-31 ОПК-1-У1	Л3.3			
	<b>Раздел 3. Оформление отчетной документации по практике и защита отчета</b>							
3.1	Подготовка отчета по практике и заполнение необходимых документов /Ср/	5	7	ОПК-1-31 ОПК-1-У1	Л3.3 Э10			P1
3.2	Подготовка к защите отчета /Ср/	5	4	ОПК-1-31 ОПК-1-У1	Л3.3 Э10		КМ1	P1