

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Котова Лариса Анатольевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 29.01.2024 11:55:10
Уникальный программный ключ:
10730ffe6b1ed036b744b6e9d97700b86e5c04a7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»
Новотроицкий филиал

Аннотация рабочей программы дисциплины

Управление человеческими ресурсами

Закреплена за подразделением Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (Новотроицкий филиал)

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Профиль

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180

в том числе:

аудиторные занятия 16

самостоятельная работа 155

часов на контроль 9

Формы контроля на курсах:

экзамен 3

курсовая работа 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Лекции	8	8	8	8
Практические	8	8	8	8
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16	16	16	16
Сам. работа	155	155	155	155
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	180	180	180	180

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ

1.1	Цели изучения дисциплины заключается в овладении навыками рационального решения проблем, связанных с управлением человеческими ресурсами современных организаций.
1.2	Основными задачами изучения дисциплины являются следующие:
1.3	1.изучить роль человеческого капитала как фактора конкурентоспособности организации;
1.4	2.рассмотреть основы зарубежного и отечественного опыта управления персоналом;
1.5	3.изучить основные доктрины организации трудовых отношений на микроэкономическом уровне;
1.6	4.рассмотреть место и роль кадровой службы в системе управления персоналом;
1.7	6.изучение взаимодействие персонального менеджмента с другими элементами комплексной системы управления современной организацией.

2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП:		Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Государственная итоговая аттестация	
2.2.2	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7	
2.2.3	Аттестация персонала	
2.2.4	Современные методы оценки персонала	

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ

УК-10.1: способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
Знать:	
УК-10.1-31 понятийно-категориальный аппарат дисциплины	
УК-10.1-32 основы экономических знаний при управлении персоналом	
ОПК-3.1: способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	
Знать:	
ОПК-3.1-31 теоретические основы управления персоналом в организации, принципы, формы и методы работы с персоналом	
УК-10.1: способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
Уметь:	
УК-10.1-У1 использовать понятийно-категориальный аппарат дисциплины в профессиональной деятельности	
УК-10.1-У2 использовать экономические знания при управлении персоналом	
ОПК-3.1: способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	
Уметь:	
ОПК-3.1-У1 применять знания теории управления персоналом в профессиональной деятельности	
ОПК-3.1-У2 разрабатывать стратегию управления персоналом, планировать мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	
УК-10.1: способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
Владеть:	
УК-10.1-В1 -экономическими знаниями при управлении персоналом в организации	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Формируемые индикаторы компетенций	Литература и эл. ресурсы	Примечание	КМ	Выполняемые работы
-------------	---	----------------	-------	------------------------------------	--------------------------	------------	----	--------------------

	Раздел 1. Персонал организации как объект управления							
1.1	Кадровое направление деятельности организации. Организация-работодатель на рынке труда /Лек/	3	2	ОПК-3.1-31 УК-10.1-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3			
1.2	Самостоятельное изучение учебного материала в электронном курсе: Кадровое направление деятельности организации. /Ср/	3	15	ОПК-3.1-31 УК-10.1-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3			
1.3	Самостоятельное изучение учебного материала в электронном курсе: Организация-работодатель на рынке труда /Ср/	3	15	ОПК-3.1-31 УК-10.1-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3			
1.4	Кадровое направление деятельности организации. Организация-работодатель на рынке труда /Пр/	3	2	ОПК-3.1-31 ОПК-3.1-У1 УК-10.1-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Семинар-дискуссия		
1.5	Выбор темы курсовой работы, согласование плана работы, подбор литературных источников /Ср/	3	10	ОПК-3.1-31 УК-10.1-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
1.6	Зарубежный и отечественный опыт управления персоналом. /Лек/	3	2	ОПК-3.1-31 УК-10.1-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3			
1.7	Самостоятельное изучение учебного материала в электронном курсе: Зарубежный и отечественный опыт управления персоналом. /Ср/	3	15	ОПК-3.1-31 УК-10.1-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3			
1.8	Системы управления персоналом организации. Кадровая службы организации /Лек/	3	2	ОПК-3.1-31 УК-10.1-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3			
1.9	Самостоятельное изучение учебного материала в электронном курсе: Системы управления персоналом организации. Кадровая службы организации /Ср/	3	10	ОПК-3.1-31 УК-10.1-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3			
1.10	Зарубежный и отечественный опыт управления персоналом. Системы управления персоналом организации. /Пр/	3	2	ОПК-3.1-31 ОПК-3.1-У1 ОПК-3.1-У2 УК-10.1-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3			

1.11	Кадровая службы организации /Пр/	3	2	ОПК-3.1-31 УК-10.1-31 УК-10.1-32 УК-10.1-У1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3			
1.12	Написание курсовой работы /Ср/	3	15	ОПК-3.1-31 УК-10.1-31 УК-10.1-У1 УК-10.1-У2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			
	Раздел 2. Основные направления управления персоналом							
2.1	Регулирование численности пресонала организации. Организация труда персонала персонала организации.Социально-экономическая и психологическая поддержка персонала персонала организации /Лек/	3	2	ОПК-3.1-31 УК-10.1-31 УК-10.1-32 УК-10.1-У2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3			
2.2	Самостоятельное изучение учебного материала в электронном курсе.Регулирование численности пресонала организации. Организация труда персонала персонала организации. /Ср/	3	25	ОПК-3.1-31 УК-10.1-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3			
2.3	Социально-экономическая и психологическая поддержка персонала персонала организации /Ср/	3	25	ОПК-3.1-31 ОПК-3.1-У2 УК-10.1-31 УК-10.1-У1 УК-10.1-В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3			
2.4	Социально-экономическая и психологическая поддержка персонала персонала организации. Регулирование численности пресонала организации. Организация труда персонала персонала организации /Пр/	3	2	ОПК-3.1-31 УК-10.1-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3	Семинар-дискуссия		
2.5	Подготовка к защите курсовой работы /Ср/	3	10	ОПК-3.1-31 ОПК-3.1-У1 ОПК-3.1-У2 УК-10.1-31 УК-10.1-32 УК-10.1-У1 УК-10.1-У2 УК-10.1-В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3			Р1
2.6	Защита курсовой работы /Ср/	3	10	ОПК-3.1-31 ОПК-3.1-У1 ОПК-3.1-У2 УК-10.1-31 УК-10.1-32 УК-10.1-У1 УК-10.1-У2 УК-10.1-В1	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3			Р1

2.7	Подготовка к экзамену /Ср/	3	5	ОПК-3.1-31 ОПК-3.1-У1 ОПК-3.1-У2 УК-10.1-31 УК -10.1-32 УК- 10.1-У1 УК- 10.1-У2 УК- 10.1-В1	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3		КМ1	
2.8	Экзамен /Экзамен/	3	9	ОПК-3.1-31 ОПК-3.1-У1 ОПК-3.1-У2 УК-10.1-31 УК -10.1-32 УК- 10.1-У1 УК- 10.1-У2 УК- 10.1-В1	Э1 Э2 Э3		КМ1	