

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Котова Лариса Анатольевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 29.01.2024 15:30:47
Уникальный программный ключ:
10730ffe6b1ed036b744b6e9d97700b86e5c04a7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»
Новотроицкий филиал

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Правоведение

Закреплена за подразделением Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (Новотроицкий филиал)

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Профиль

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

Формы контроля в семестрах:

в том числе:

зачет 7

аудиторные занятия 51

самостоятельная работа 57

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	18			
Неделя	УП	РП	УП	РП
Лекции	34	34	34	34
Практические	17	17	17	17
Итого ауд.	51	51	51	51
Контактная работа	51	51	51	51
Сам. работа	57	57	57	57
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

канд. ист. наук, доцент, Коробецкий Игорь Анатольевич

Рабочая программа

Правоведение

Разработана в соответствии с ОС ВО:

Самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт высшего образования Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) (приказ от 02.04.2021 г. № 119о.в.)

Составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль: Прикладная экономика и финансы, 38.03.01_24_Экономика_Пр2.plx , утвержденного Ученым советом ФГАОУ ВО НИТУ "МИСиС" в составе соответствующей ОПОП ВО 30.11.2023, протокол № 49

Утверждена в составе ОПОП ВО:

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль: Прикладная экономика и финансы, , утвержденной Ученым советом ФГАОУ ВО НИТУ "МИСиС" 30.11.2023, протокол № 49

Рабочая программа одобрена на заседании

Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (Новотроицкий филиал)

Протокол от 13.03.2024 г., №3

Руководитель подразделения к.э.н. Измайлова А.С.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ

1.1	Цель дисциплины – вооружить будущего бакалавра знаниями и навыками в области права, определяющими его правомерное поведение и непосредственное практическое применение этих знаний и навыков в своей профессиональной деятельности, повысить уровень правовой культуры.
1.2	Задачи дисциплины – ознакомить студентов с основными принципами правоведения, особенностями отраслевого права и основными источниками права; сформировать у студентов систему правовых знаний по наиболее значимым для их профессиональной и личной жизни отраслям российского права.

2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП:		Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Трудовое право	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ

УК-2: Способен собирать и интерпретировать данные и определять круг задач в рамках поставленной цели, выбирать оптимальные способы решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, умение обосновывать принятые решения

Знать:

УК-2-31 основные нормативно-правовые акты

Уметь:

УК-2-У2 брать на себя ответственность за принятые решения

УК-2-У1 определять круг задач, исходя из поставленной цели, и выбирать оптимальные способы её решения, исходя из действующих правовых норм;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Формируемые индикаторы компетенций	Литература и эл. ресурсы	Примечание	КМ	Выполняемые работы
	Раздел 1. Государство и право							
1.1	Происхождение государства и права /Лек/	7	2	УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-У2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3		КМ1	Р1
1.2	Самостоятельное изучение учебного материала в электронном курсе: Происхождение государства и права /Ср/	7	6	УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-У2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3		КМ1	Р1
1.3	Происхождение государства и права /Пр/	7	2	УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-У2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3		КМ1	Р1
1.4	Политическое устройство государства /Лек/	7	2	УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-У2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3		КМ1	Р1

1.5	Самостоятельное изучение учебного материала в электронном курсе: Политическое устройство государства /Ср/	7	6	УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-У2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3		КМ1	Р1
1.6	Политическое устройство государства /Пр/	7	2	УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-У2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3		КМ1	Р1
1.7	Административное устройство государства /Лек/	7	2	УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-У2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3		КМ1	Р1
1.8	Самостоятельное изучение учебного материала в электронном курсе: Административное устройство государства /Ср/	7	6	УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-У2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3		КМ1	Р1
1.9	Административное устройство государства /Пр/	7	2	УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-У2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3		КМ1	Р1
1.10	Правовое государство /Лек/	7	2	УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-У2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3		КМ1	Р1
1.11	Социальное государство /Лек/	7	2	УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-У2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3		КМ1	Р1
1.12	Самостоятельное изучение учебного материала в электронном курсе: Правовое и социальное государство /Ср/	7	6	УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-У2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3		КМ1	Р1
1.13	Правовое и социальное государство /Пр/	7	2	УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-У2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3		КМ1	Р1
1.14	Источники права. /Лек/	7	2	УК-2-У1 УК-2-У2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3		КМ1	Р2
1.15	Нормы права. /Лек/	7	2	УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-У2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3		КМ1	Р2

1.16	Правоотношения и правонарушения. Юридическая ответственность. /Лек/	7	2	УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-У2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3		КМ1	Р3
1.17	Основы конституционного строя /Лек/	7	2	УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-У2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3		КМ1	Р2
1.18	Самостоятельное изучение учебного материала в электронном курсе: Источники и нормы права. Правоотношения и правонарушения. Юридическая ответственность. /Ср/	7	6	УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-У2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3		КМ1	Р3
1.19	Контрольная работа №1 /Пр/	7	3	УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-У2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3		КМ2	
	Раздел 2. Характеристика отдельных отраслей права.							
2.1	Характеристика административного права. /Лек/	7	2	УК-2-У2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э3 Э4		КМ1	Р5
2.2	Характеристика уголовного права. /Лек/	7	2	УК-2-31 УК-2-У1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э3 Э4		КМ1	Р3
2.3	Самостоятельное изучение учебного материала в электронном курсе: Характеристика административного и уголовного права. /Ср/	7	6	УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-У2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э3 Э4		КМ1	Р5
2.4	Характеристика административного и уголовного права. /Пр/	7	2	УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-У2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э3 Э4		КМ1	Р5
2.5	Характеристика гражданского законодательства /Лек/	7	2	УК-2-31 УК-2-У2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э3 Э4		КМ1	Р4
2.6	Характеристика трудового законодательства /Лек/	7	2	УК-2-У1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э3 Э4		КМ1	Р4

2.7	Самостоятельное изучение учебного материала в электронном курсе: Характеристика гражданского и трудового законодательства /Ср/	7	6	УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-У2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э3 Э4		КМ1	Р4
2.8	Характеристика гражданского и трудового законодательства /Пр/	7	2	УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-У2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э3 Э4		КМ1	Р4
2.9	Основы семейного права /Лек/	7	2	УК-2-31 УК-2-У2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э3 Э4		КМ1	Р5
2.10	Основы наследственного права /Лек/	7	2	УК-2-31	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э3 Э4		КМ1	Р6
2.11	Основы муниципального права /Лек/	7	2	УК-2-31	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э3 Э4		КМ1	Р6
2.12	Основы экологического права /Лек/	7	2	УК-2-31	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э3 Э4		КМ1	Р6
2.13	Самостоятельное изучение учебного материала в электронном курсе: Основы семейного и наследственного права /Ср/	7	6	УК-2-31 УК-2-У2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э3 Э4		КМ1	Р6
2.14	Подготовка к контрольной работе /Ср/	7	6	УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-У2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э3 Э4		КМ3	
2.15	Контрольная работа №2 /Пр/	7	2	УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-У2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4		КМ3	
2.16	Подготовка к зачету /Ср/	7	2	УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-У2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4			
2.17	Зачет /Зачёт/	7	1	УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-У2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

5.1. Контрольные мероприятия (контрольная работа, тест, коллоквиум, экзамен и т.п), вопросы для самостоятельной подготовки

Код КМ	Контрольное мероприятие	Проверяемые индикаторы компетенций	Вопросы для подготовки
КМ1	Домашняя работа	УК-2-31;УК-2-У1;УК-2-У2	<p>Темы домашних работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и социальное назначение государства 2. Понятие и социальное назначение права 3. Теории происхождения права 4. Правовое государство и развитие гражданского общества 5. Этапы конституционного развития России 6. Институт президентства 7. Правительство РФ – высший орган исполнительной власти 8. Место и роль парламента в системе органов государственной власти 9. Система судебной защиты прав человека 10. Характерные черты и особенности Конституции РФ 1993 г. 11. Федеративное устройство России 12. Местное самоуправление в Российской Федерации 13. Способы обеспечения обязательств 14. Социальное партнерство в сфере труда 15. Обеспечение занятости и трудоустройство 16. Материальная ответственность сторон трудового договора 17. Правовые основы брака и семьи 18. Административное правонарушение и административная ответственность 19. Отдельные виды преступления: характеристика 20. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени
КМ2	Контрольная работа №1	УК-2-31;УК-2-У1;УК-2-У2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие государства, его основные признаки, функции, формы, теории происхождения 2. Правовое государство: понятие, признаки, пути его формирования в России 3. Государственный аппарат: понятие, структура, принципы деятельности 4. Система и гарантии основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина 5. Понятие гражданства РФ, основания его приобретения и прекращения 6. Избирательное право РФ: понятие и принципы 7. Избирательная система: понятие и виды. 8. Правосознание и правовая культура. Их роль в осуществлении законности и правопорядка 9. Понятие, функции, основные признаки и принципы права 10. Нормы и источники права 11. Конституция – Основной Закон государства и общества: понятие и признаки 12. Основы конституционного строя Российской Федерации 13. Понятие и структура правоотношения 14. Правонарушение и юридическая ответственность 15. Президент РФ: основы конституционного статуса, порядок избрания и прекращения полномочий 16. Правительство и иные органы исполнительной власти РФ 17. Федеральное Собрание РФ: его место в системе органов государственной власти, структура и полномочия 18. Порядок деятельности палат Федерального Собрания, законодательный процесс 19. Правовой статус членов Совета Федерации и депутатов Государственной Думы

КМЗ	Контрольная работа №2	УК-2-31;УК-2-У1;УК-2-У2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, предмет, основные принципы и источники гражданского права 2. Понятие и формы права собственности. Основания, способы его возникновения (приобретения) и защиты 3. Договорные и внедоговорные обязательства: понятие, стороны, основания их возникновения. Ответственность за нарушение обязательств 4. Предмет, метод, основные принципы и источники трудового права 5. Социальное партнерство в сфере труда: понятие, стороны, формы и основные принципы 6. Трудовой договор: понятие, стороны, содержание и порядок его заключения. Изменение и прекращение трудового договора 7. Коллективный договор: понятие, стороны, содержание и порядок его заключения 8. Муниципальное право: общая характеристика 9. Земельное право России: общая характеристика 10. Экологическое право: общая характеристика 11. Наследственное право: основания наследования, исполнение завещания, процедура принятия наследства 12. Понятие, предмет, основные принципы и источники семейного права 13. Личные и имущественные отношения между супругами 14. Права и обязанности родителей 15. Предмет, метод, задачи, принципы и источники уголовного права 16. Понятие, состав и виды преступления 17. Соучастие в преступлении 18. Обстоятельство, исключающие общественную опасность и противоправность деяния 19. Уголовное наказание: понятие, признаки и виды. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание 20. Административное правонарушение и административная ответственность
-----	-----------------------	-------------------------	--

5.2. Перечень работ, выполняемых по дисциплине (Курсовая работа, Курсовой проект, РГР, Реферат, ЛР, ПР и т.п.)

Код работы	Название работы	Проверяемые индикаторы компетенций	Содержание работы
P1	Практическое занятие №1	УК-2-31;УК-2-У1;УК-2-У2	<p>Тема №1 (2 ч.) Государство и право</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие государства и его основные признаки 2. Форма государства: <ol style="list-style-type: none"> а) по типам политических режимов; б) по видам административно-территориального устройства; в) по формам правления 3. Государственный аппарат: понятие, структура, принципы деятельности 4. Сущность и функции государства 5. Понятие, формы, основные модели государственного регулирования экономики 6. Основные теории происхождения права 7. Понятие и социальное назначение права 8. Правовое государство: понятие, признаки, пути его формирования в России

P2	Практическое занятие №2	УК-2-31;УК-2-У1;УК-2-У2	<p>Тема №2 (1 ч.) Основы правового статуса человека и гражданина</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие основ правового статуса человека и гражданина и его принципы 2. Понятие гражданства, основания его приобретения и прекращения в России 3. Система и гарантии основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина <p>Тема №3 (1 ч.) Избирательное право и избирательная система</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формы осуществления народовластия 2. Основы правового статуса общественных объединений 3. Избирательное право РФ: понятие и принципы 4. Избирательная система: понятие и виды. 5. Избирательный процесс в Российской Федерации
P3	Практическое занятие №3	УК-2-31;УК-2-У1;УК-2-У2	<p>Законность, правопорядок и возможности их обеспечения. Правоохранительные органы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие законности и её основные признаки 2. Законность и правопорядок 3. Правосознание и правовая культура. Их роль в осуществлении законности и правопорядка 4. Судебная система Российской Федерации 5. Прокуратура 6. Адвокатура 7. Министерство внутренних дел РФ и его органы 8. Министерство юстиции РФ и его органы
P4	Практическое занятие №4	УК-2-31;УК-2-У1;УК-2-У2	<p>Тема №5 (1 ч.) Право собственности</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и формы права собственности 2. Право интеллектуальной собственности 3. Основания, способы возникновения (приобретения) и защиты права собственности <p>Тема №6 (1 ч.) Обязательственное право</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и основания возникновения обязательств. <p>Стороны в обязательственных правоотношениях</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Исполнение обязательств и его обеспечение 3. Ответственность за нарушение обязательств 4. Договорные обязательства 5. Обязательства, возникающие из причинения вреда и неосновательного обогащения
P5	Практическое занятие №5	УК-2-31;УК-2-У1;УК-2-У2	<p>Тема №7 (1 ч.)</p> <p>Общая характеристика отдельных институтов семейного права</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Личные права и обязанности супругов. 2. Имущественные отношения супругов. 3. Права и обязанности родителей и детей. 4. Алиментные обязательства членов семьи. <p>Тема №8 (1 ч.)</p> <p>Общая характеристика отдельных институтов административного права</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность, предмет, метод и нормы административного права. 2. Субъекты административного права. 3. Административное принуждение. 4. Административное правонарушение и административная ответственность.

Р6	Практическое занятие №6	УК-2-31;УК-2-У1;УК-2-У2	Тема №9 (2 ч.) Общая характеристика отдельных отраслей права 1. Муниципальное право: а) понятие, правовая основа и принципы деятельности муниципальных органов; б) полномочия муниципальных органов, их конституционные гарантии 2. Земельное право России: а) понятие, принципы и источники земельного права; б) основания возникновения, ограничения и прекращения права на землю; в) юридическая ответственность за нарушение законодательства в сфере охраны и использования земель 3. Экологическое право: а) понятие, принципы и источники экологического права; б) права и обязанности граждан, общественных и иных некоммерческих объединений в области охраны окружающей среды; в) юридическая ответственность за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды 4. Наследственное право: основания наследования, исполнение завещания, процедура принятия наследства
----	-------------------------	-------------------------	---

5.3. Оценочные материалы, используемые для экзамена (описание билетов, тестов и т.п.)

Экзамен по дисциплине не предусмотрен. Формой промежуточной аттестации является зачет. Зачет проводится как в устной, так и в электронной форме.

5.4. Методика оценки освоения дисциплины (модуля, практики. НИР)

Условие получения зачета - выполнение всех видов запланированных работ:

- тестирования (более 60% правильных ответов)
- контрольной работы

Критерии оценки выполнения контрольной работы:

Подготовленная и оформленная в соответствии с требованиями контрольная работа оценивается преподавателем по следующим критериям:

- достижение поставленной цели и задач исследования (новизна и актуальность поставленных в работе проблем, правильность формулирования цели, определения задач исследования, правильность выбора методов решения задач и реализации цели; соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов);
- уровень эрудированности автора по изученной теме (знание автором состояния изучаемой проблематики, цитирование источников, степень использования в работе результатов исследований);
- личные заслуги автора (новые знания, которые получены помимо образовательной программы, новизна материала и рассмотренной проблемы, научное значение исследуемого вопроса);
- культура письменного изложения материала (логичность подачи материала, грамотность автора)
- культура оформления материалов работы (соответствие всем стандартным требованиям);
- знания и умения на уровне требований данной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих понятий и идей;
- степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, корректность аргументации и системы доказательств, способность к обобщению);
- качество и ценность полученных результатов (степень завершенности исследования, спорность или однозначность выводов);
- использование литературных источников.

Объективность оценки работы преподавателем заключается в определении ее положительных и отрицательных сторон, по совокупности которых он окончательно оценивает представленную работу.

При положительном заключении работа оценивается по системе зачтено/не зачтено, о чем делается соответствующая запись.

При отрицательной рецензии работа возвращается на доработку с последующим представлением на повторную проверку с приложением замечаний, сделанных преподавателем.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год, эл. адрес
Л1.1	Под ред. М.Б.Смоленского	Правоведение: Учебник		Ростов н/Д: Феникс, 2011,

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год, эл. адрес
Л1.2	Под ред. О.Е.Кутафина	Правоведение: Учебник		М.:Юрист, 2010,

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год, эл. адрес
Л2.1	Под ред. О.Е.Кутафина	Правоведение: Учебник		М.:Юрист, 2005,
Л2.2	М.В.Маргхейм, М.Б.Смоленский, Е.Е.Тонков	Правоведение: Учебник		Ростов н/Д: Феникс, 2009,
Л2.3	Под ред. А.В.Малько	Правоведение: Учебник		М.: КНОРУС, 2010,
Л2.4	Г.И.Гойман, И.В.Калинский, В.И.Червонюк	Правоведение: Учебник		М.: ИНФРА-М, 2002,
Л2.5	В.А.Алексеев и др.	Правоведение: : Учебник		М.: КНОРУС, 2010,

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год, эл. адрес
Л3.1	Коробецкий И.А.	Правоведение: Методические указания по организации самостоятельной работы		НФ НИТУ "МИСиС", 2020,

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Э1	Правоведение : учебник / С.В. Барабанова, Ю.Н. Богданова, С.Б. Верещак и др. ; под ред. С.В. Барабановой. – Москва : Прометей, 2018. – 390 с	URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495777
Э2	Правоведение : учебное пособие : [16+] / Н.Н. Парыгина, В.А. Рыбаков, Т.А. Солодовченко, Н.А. Темникова ; Министерство образования и науки РФ, Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2018. – 116 с.	URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563045
Э3	Рузакова, О.А. Правоведение : учебник : [16+] / О.А. Рузакова, А.Б. Рузаков. – 4-е изд., стер. – Москва : Университет Синергия, 2019. – 208 с.	URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571515
Э4	Чернова, И.Е. Правоведение : учебное пособие / И.Е. Чернова ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2015. – 284 с.	URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437058

6.3 Перечень программного обеспечения

П.1	Microsoft Office Standard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition;
-----	--

6.4. Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных

И.1	Информационно-правовая система Гарант
И.2	Справочная правовая система КонсультантПлюс

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Ауд.	Назначение	Оснащение
121	Учебная аудитория для занятий лекционного типа, практических занятий	Комплект учебной мебели на 56 мест для обучающихся, 1 стационарный компьютер для преподавателя (выход в интернет), проектор, экран настенный, колонки, доска аудиторная меловая, веб камера Logitech, лицензионные программы MS Office, MS Teams, антивирус Dr. Web.

121	Учебная аудитория для занятий лекционного типа, практических занятий	Комплект учебной мебели на 56 мест для обучающихся, 1 стационарный компьютер для преподавателя (выход в интернет), проектор, экран настенный, колонки, доска аудиторная меловая, веб камера Logitech, лицензионные программы MS Office, MS Teams, антивирус Dr.Web.
-----	--	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Освоение дисциплины предполагает как проведение традиционных аудиторных занятий, так и работу в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС), в электронном курсе по дисциплине. Электронный курс позволяет использовать специальный контент и элементы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Используется преимущественно для асинхронного взаимодействия между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет».

Чтобы эффективно использовать возможности электронного курса, а соответственно и успешно освоить дисциплину, нужно:

- 1) зарегистрироваться на курс;
- 2) ознакомиться с содержанием курса, вопросами для самостоятельной подготовки, условиями допуска к аттестации, формой промежуточной аттестации (зачет/экзамен), критериями оценивания и др.;
- 3) изучать учебные материалы, размещенные преподавателем. В т.ч. пользоваться литературой, рекомендованной преподавателем, переходя по ссылкам;
- 4) пользоваться библиотекой, в т.ч. для выполнения письменных работ (контрольные, домашние работы, курсовые работы/проекты);
- 5) ознакомиться с заданием к письменной работе, сроками сдачи, критериями оценки. В установленные сроки выполнить работу(ы), подгрузить файл работы для проверки. Рекомендуется называть файл работы следующим образом (название предмета (сокращенно), группа, ФИО, дата актуализации (при повторном размещении)). Например, Экономика_Иванов_И.И._БМТ-19_20.04.2023. Если работа содержит рисунки, формулы, то с целью сохранения форматирования ее нужно подгружать в pdf формате.

Работа, размещаемая в электронном курсе для проверки, должна:

- содержать все структурные элементы: титульный лист, введение, основную часть, заключение, список источников, приложения (при необходимости);
- быть оформлена в соответствии с требованиями.

Преподаватель в течение установленного срока (не более десяти дней) проверяет работу и размещает в комментариях к заданию рецензию. В ней он указывает как положительные стороны работы, так замечания. При наличии в рецензии замечаний и рекомендаций, нужно внести поправки в работу, отправить ее заново для повторной проверки. При этом важно следить за сроками, в течение которых должно быть выполнено задание. При нарушении сроков, указанных преподавателем, возможность направить работу остается, но система выводит сообщение о нарушении сроков. По окончании семестра загрузить работу не получится;

- 6) пройти тестовые задания, освоив рекомендуемые учебные материалы
- 7) отслеживать свою успеваемость;
- 8) читать объявления, размещаемые преподавателем, давать обратную связь;
- 9) создавать обсуждения и участвовать в них (обсуждаются общие моменты, вызывающие вопросы у большинства группы);
- 10) проявлять регулярную активность на курсе.

Преимущественно для синхронного взаимодействия между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет» используется Microsoft Teams (MS Teams). Чтобы полноценно использовать его возможности нужно установить приложение MS Teams на персональный компьютер и телефон. Старостам нужно создать группу в MS Teams.

Участие в группе позволяет:

- слушать лекции;
- работать на практических занятиях;
- быть на связи с преподавателем, задавая ему вопросы или отвечая на его вопросы в общем чате группы в рабочее время с 9.00 до 17.00;
- осуществлять совместную работу над документами (вкладка «Файлы»).

При проведении занятий в дистанционном синхронном формате нужно всегда работать с включенной камерой.

Исключение – если преподаватель попросит отключить камеры и микрофоны в связи с большими помехами. На аватарках должны быть исключительно деловые фото.

При проведении лекционно-практических занятий ведется запись. Это дает возможность просмотра занятия в случае невозможности присутствия на нем или при необходимости вновь обратиться к материалу и заново его просмотреть.