

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Котова Лариса Анатольевна  
Должность: Директор филиала  
Дата подписания: 29.05.2024 11:56:15  
Уникальный программный ключ:  
10730ffe6b1ed036b744b6e9d97700b86e5c04a7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»  
Новотроицкий филиал

## Аннотация рабочей программы практики Тип практики

# Учебная практика по получению первичных профессиональных умений

Закреплена за кафедрой	Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (Новотроицкий филиал)		
Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент		
Профиль			
Вид практики	Свой		
Способ проведения практики			
Форма проведения практики	дискретно		
Квалификация	<b>Бакалавр</b>		
Форма обучения	<b>заочная</b>		
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>		
Часов по учебному плану	108	Формы контроля на курсах:	
в том числе:		зачет с оценкой 2	
аудиторные занятия	0		
самостоятельная работа	108		

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Сам. работа	108	108	108	108
Итого	108	108	108	108

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ**

1.1	Целями учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков является приобретение студентами первичных профессиональных навыков, практического опыта, закрепление, систематизация и расширение теоретических знаний по общеэкономическим и специальным дисциплинам.
1.2	Задачами учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются:
1.3	
1.4	– формирование первичных профессиональных навыков работы по направлению обучения;
1.5	– формирование комплексного представления о современном предприятии;
1.6	
1.7	– изучение хозяйственной деятельности предприятия (организации);
1.8	– ознакомление со структурными экономическими подразделениями организаций и их деятельностью;
1.9	– изучение обязанностей должностных лиц предприятия, осуществляющих экономическую деятельность;
1.10	– освоение работы с разнообразными источниками информации;
1.11	
1.12	– сбор теоретического и практического материала для научных докладов, курсовых работ по направлению подготовки;
1.13	– формирование навыков поиска информации по полученному заданию, сбору, анализу и обработке данных, необходимых для конкретных экономических расчетов;
1.14	– закрепление навыков расчета наиболее важных экономических показателей;
1.15	
1.16	– формирование практических навыков самостоятельной работы, навыков самостоятельного анализа, оценки и интерпретации полученных результатов, обоснования выводов, полученных по результатам собственных расчетов;
1.17	– развитие навыков подготовки аналитических отчетов, презентации и защиты результатов выполняемой работы.

**2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Блок ОП:		Б2.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Информатика	
2.1.2	Макроэкономика	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Государственная итоговая аттестация	
2.2.2	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	
2.2.3	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	
2.2.4	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	
2.2.5	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8	
2.2.6	Культурология	
2.2.7	Лидерство	
2.2.8	Организационная культура	
2.2.9	Политология	
2.2.10	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
2.2.11	Психология личности	
2.2.12	Психология межличностных отношений	
2.2.13	Региональная экономика и управление	
2.2.14	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	
2.2.15	Мотивация трудовой деятельности	
2.2.16	Научно-исследовательская работа. Часть 1	
2.2.17	Исследование рынка труда и управление занятостью	
2.2.18	Научно-исследовательская работа. Часть 2	
2.2.19	Экономическая география и регионалистика	

**3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ**

<b>ПК-2.2: владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</b>
<b>Знать:</b>
ПК-2.2-31 основные методы анализа экономической информации
<b>ПК-3.1: способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели</b>
<b>Знать:</b>
ПК-3.1-31 способы оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности
<b>ПК-2.1: способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</b>
<b>Знать:</b>
ПК-2.1-31 основные факторы макроэкономической среды
<b>ПК-1.1: владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</b>
<b>Знать:</b>
ПК-1.1-31 основные теории мотивации, власти и лидерства
<b>ПК-2.2: владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</b>
<b>Уметь:</b>
ПК-2.2-У2 использовать результаты анализа информации при принятии управленческих решений
<b>ПК-3.1: способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели</b>
<b>Уметь:</b>
ПК-3.1-У1 оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности
<b>ПК-1.1: владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</b>
<b>Уметь:</b>
ПК-1.1-У1 применять основные теории мотивации, власти и лидерства для решения управленческих задач
<b>ПК-2.1: способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</b>
<b>Уметь:</b>
ПК-2.1-У1 оценивать влияние макроэкономической среды на деятельность предприятия
<b>ПК-2.2: владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</b>
<b>Уметь:</b>
ПК-2.2-У1 анализировать информацию о деятельности предприятий и организаций
<b>Владеть:</b>
ПК-2.2-В1 навыками горизонтального и вертикального экономического анализа

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ								
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Формируемые индикаторы компетенций	Литература и эл. ресурсы	Примечание	КМ	Выполняемые работы
	<b>Раздел 1. Предварительная подготовка к прохождению практики</b>							
1.1	Получение индивидуального задания на практику и документов на прохождение практики /Ср/	2	1	ПК-2.1-31 ПК-2.1-У1 ПК-3.1-У1	Л2.10Л3.3 Э10			
1.2	Изучение предпринимательской среды /Ср/	2	20	ПК-2.1-31 ПК-2.1-У1 ПК-2.2-31 ПК-2.2-У1 ПК-3.1-У1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.11Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9			
1.3	Прохождение вводного инструктажа, в т.ч. по технике безопасности /Ср/	2	2		Л3.3 Э10			
	<b>Раздел 2. Прохождение практики</b>							
2.1	Общее знакомство с предприятием /Ср/	2	8	ПК-1.1-31 ПК-2.1-31 ПК-2.1-У1 ПК-2.2-31 ПК-2.2-У2 ПК-3.1-У1	Л1.1Л2.6Л3.1 Л3.3 Э6 Э7 Э8 Э9			
2.2	Исследование организационной структуры предприятия /Ср/	2	6	ПК-2.2-У1 ПК-2.2-У2 ПК-3.1-31 ПК-3.1-У1	Л1.1 Л1.4 Л1.6 Л1.7Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.3 Э7 Э8 Э9			
2.3	Изучение нормативной документации /Ср/	2	9	ПК-1.1-У1 ПК-2.1-У1 ПК-2.2-31 ПК-2.2-В1	Л1.1 Л1.4Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э10			
2.4	Изучение должностных обязанностей менеджера /Ср/	2	7	ПК-2.1-У1	Л1.1Л2.5 Л2.7Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э7			
2.5	Выполнение поручаемой работы /Ср/	2	17	ПК-2.2-У1 ПК-2.2-У2 ПК-3.1-31 ПК-3.1-У1	Л1.1Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.2 Л3.3 Э1 Э2			
2.6	Сбор информации для проведения экономического анализа /Ср/	2	8	ПК-2.1-У1 ПК-2.2-31 ПК-2.2-У2	Л1.6 Л1.7Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9			

2.7	Экономический анализ в соответствии с заданием на практику /Ср/	2	16	ПК-1.1-У1 ПК-2.1-31 ПК-2.2-31 ПК-2.2-У2 ПК-3.1-31	Л1.6 Л1.7Л2.5 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э6 Э7 Э8 Э9			
2.8	Ведение дневника практики /Ср/	2	2	ПК-2.1-31 ПК-2.2-31 ПК-2.2-У1 ПК-3.1-У1	Л3.3 Э10			
	<b>Раздел 3. Оформление отчетной документации по практике и защита отчета</b>							
3.1	Подготовка отчета по практике и заполнение необходимых документов /Ср/	2	8	ПК-1.1-31 ПК-1.1-У1 ПК-2.1-31 ПК-2.1-У1 ПК-2.2-31 ПК-2.2-У1 ПК-2.2-У2 ПК-2.2-В1 ПК-3.1-31 ПК-3.1-У1	Л3.3 Э10			Р1
3.2	Подготовка к защите отчета /Ср/	2	4	ПК-1.1-31 ПК-1.1-У1 ПК-2.1-31 ПК-2.1-У1 ПК-2.2-31 ПК-2.2-У1 ПК-2.2-У2 ПК-2.2-В1 ПК-3.1-31 ПК-3.1-У1	Л3.3 Э10		КМ1	Р1