

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Котова Лариса Анатольевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 28.05.2026 16:25:46
Уникальный программный ключ:
10730ffe6b1ed036b744b6e9d97700b86e5c04a7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»
Новотроицкий филиал

Приложение 4

к ОПОП ВО 38.03.01 Экономика
Прикладная экономика и финансы

Рабочая программа дисциплины

Аудит

Закреплена за подразделением **Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (Новотроицкий филиал)**

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Образовательная программа 38.03.01 Экономика / Прикладная экономика и финансы

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Виды контроля на курсах:

Часов по учебному плану **108**

зачет 4
контрольная работа 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	уп	рп		
Лекции	8	8	8	8
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16	16	16	16
Сам. работа	88	88	88	88
В том числе сам. работа в рамках ФОС		30		
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н, Доцент, Киселева Ольга Вячеславовна

Рабочая программа дисциплины

Аудит

Составлен на основании учебного плана:

38.03.01_25_Экономика_ПрПЭ_очно-заоч..plx, утвержденного Ученым советом НИТУ МИСИС в составе соответствующей ОПОП ВО 38.03.01 Экономика Прикладная экономика и финансы протокол от 27.11.2025 №68.

Рабочая программа одобрена на заседании

Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (Новотроицкий филиал)

Протокол от 11.03.2026 г., №3.

Руководитель подразделения Измайлова Анна Сергеевна.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ

1.1	Обучение студентов организационно-правовым основам и методическим аспектам аудиторской деятельности, умению собирать, обрабатывать и осуществлять статистический анализ данных, а также практическому использованию полученных знаний при организации и планировании аудита
-----	---

2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП:		Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Экономическое моделирование в Excel	
2.1.2	Общая теория статистики	
2.1.3	Экономическая статистика	
2.1.4	Экономика организаций	
2.1.5	Теория экономического анализа	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ

ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, осуществлять моделирование, анализ и эксперименты в целях проведения детального исследования для решения задач в профессиональной области
Знать:
ОПК-2-31 содержание форм бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.;
Уметь:
ОПК-2-У1 использовать результаты анализа и аудита для принятия управленческих решений
Владеть:
ОПК-2-В1 методикой анализа, аудита и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Формируемые индикаторы компетенций	Литература и эл. ресурсы	Примечание	КМ	Выполняемые работы
	Раздел 1. Раздел 1 Теория аудита аудита							
1.1	Сущность и содержание аудита /Лек/	4	2	ОПК-2-В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4			
1.2	Планирование и организация аудиторской деятельности. Аудиторские доказательства. /Лек/	4	4	ОПК-2-31 ОПК-2-В1	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4			
1.3	Документирование аудита. Аудиторской заключение /Лек/	4	2	ОПК-2-В1	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4			

1.4	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	4	15	ОПК-2-31 ОПК-2-У1	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4			
Раздел 2. Раздел 2 Практический аудит								
2.1	Аудит учетной политики, учредительных документов, первичных документов /Пр/	4	2	ОПК-2-У1	Л1.1Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4			
2.2	Аудит денежных и расчетных операций /Пр/	4	2	ОПК-2-У1	Л1.1 Л1.3 Л1.6Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4			
2.3	Аудит основных средств и материально-производственных запасов /Пр/	4	2	ОПК-2-У1	Л1.1 Л1.3 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4			
2.4	Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности /Пр/	4	2	ОПК-2-31 ОПК-2-У1 ОПК-2-В1	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4		КМ2	
2.5	Выполнение контрольной работы. /Ср/	4	20	ОПК-2-31 ОПК-2-У1 ОПК-2-В1	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4			Р1
2.6	Подготовка к сдаче зачета /Ср/	4	23	ОПК-2-31 ОПК-2-У1 ОПК-2-В1	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4			
Раздел 3. Подготовка к контрольным мероприятиям и выполняемым работам								
3.1	Объем часов самостоятельной работы на подготовку к КМ /Ср/	4	10	ОПК-2-31 ОПК-2-У1	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4		КМ1,К М2	
3.2	Объем часов самостоятельной работы на подготовку к ВР /Ср/	4	20	ОПК-2-31 ОПК-2-У1 ОПК-2-В1	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4			Р1

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

5.1. Контрольные мероприятия (контрольная работа, тест, коллоквиум, экзамен и т.п), вопросы для самостоятельной подготовки

Код КМ	Контрольное мероприятие	Проверяемые индикаторы компетенций	Вопросы для подготовки
--------	-------------------------	------------------------------------	------------------------

КМ1	Тестирование по разделу 1	ОПК-2-31	<p>Вопросы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативное регулирования аудита в России 2. Сущность и цель аудита 3. Обязательный аудит. 4. Ограничения в занятии аудиторской деятельностью. 5. Права и обязанности аудиторов 6. Права и обязанности аудируемых лиц. 7. Контроль качества аудита 8. Согласование условий проведения аудита 9. Понятие существенности в аудите 10. Планирование аудита 11 Оценка рисков 12. Аудиторская выборка 13 Понятие и состав аудиторских доказательств 14. Процедуры получения аудиторских доказательств 15. Использование результатов работы третьих лиц 16. Получение информации из внешних источников 17. Документирование аудита 18. Аудиторское заключение и его разделы. 19. Виды аудиторских заключений. 20. Информация аудитора по результатам аудита
КМ2	Решение ситуационных задач по разделу 2	ОПК-2-У1;ОПК-2-В1	<ol style="list-style-type: none"> 22. Аудит учетной политики 23. Аудит первичных документов 24. Аудит кассовых операций 25. Аудит расчетов с подотчетными лицами 26. Аудит основных средств 27. Аудит материально-производственных запасов 28. Аудит расчетов с персоналом 28. Аудит бухгалтерской отчетности

5.2. Перечень работ, выполняемых по дисциплине (Курсовая работа, Курсовой проект, РГР, Реферат, ЛР, ПР и т.п.)

Код работы	Название работы	Проверяемые индикаторы компетенций	Содержание работы																																																																																										
P1	Контрольная работа	ОПК-2-У1;ОПК-2-В1	<p>Задание № 1.</p> <p>Рассчитать уровень существенности, исходя из следующих значений базовых показателей:</p> <p>Наименование базового показателя</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2"></th> <th colspan="6">Значение базового показателя по вариантам</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> <th>6</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>7</td> <td>8</td> <td>9</td> <td>10</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Валовая прибыль</td> <td>22970</td> <td>20600</td> <td>42800</td> <td>14120</td> <td>13410</td> <td>17600</td> </tr> <tr> <td>24140</td> <td>25160</td> <td>31450</td> <td>35890</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Выручка от реализации</td> <td></td> <td>146700</td> <td>131600</td> <td>270300</td> <td>90180</td> <td>54050</td> </tr> <tr> <td>68900</td> <td>98000</td> <td>175800</td> <td>218400</td> <td>258140</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Валюта баланса</td> <td>138150</td> <td>123900</td> <td>250420</td> <td>86210</td> <td>151740</td> <td>180220</td> </tr> <tr> <td>214300</td> <td>165400</td> <td>210120</td> <td>195400</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Собственный капитал</td> <td>22000</td> <td>19800</td> <td>48960</td> <td>41520</td> <td>76230</td> <td>64720</td> </tr> <tr> <td>96790</td> <td>62520</td> <td>95460</td> <td>101260</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Общие затраты</td> <td>102340</td> <td>98100</td> <td>210400</td> <td>76200</td> <td>38870</td> <td>49200</td> </tr> <tr> <td>75300</td> <td>148300</td> <td>176200</td> <td>221830</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Задание № 2.</p> <p>Дайте краткие ответы на обозначенные по вариантам вопросы, сделав ссылку на источник сформированного ответа (закон, стандарт по аудиту и т.п.).</p>		Значение базового показателя по вариантам						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				Валовая прибыль	22970	20600	42800	14120	13410	17600	24140	25160	31450	35890				Выручка от реализации		146700	131600	270300	90180	54050	68900	98000	175800	218400	258140			Валюта баланса	138150	123900	250420	86210	151740	180220	214300	165400	210120	195400				Собственный капитал	22000	19800	48960	41520	76230	64720	96790	62520	95460	101260				Общие затраты	102340	98100	210400	76200	38870	49200	75300	148300	176200	221830			
	Значение базового показателя по вариантам																																																																																												
	1	2	3	4	5	6																																																																																							
7	8	9	10																																																																																										
Валовая прибыль	22970	20600	42800	14120	13410	17600																																																																																							
24140	25160	31450	35890																																																																																										
Выручка от реализации		146700	131600	270300	90180	54050																																																																																							
68900	98000	175800	218400	258140																																																																																									
Валюта баланса	138150	123900	250420	86210	151740	180220																																																																																							
214300	165400	210120	195400																																																																																										
Собственный капитал	22000	19800	48960	41520	76230	64720																																																																																							
96790	62520	95460	101260																																																																																										
Общие затраты	102340	98100	210400	76200	38870	49200																																																																																							
75300	148300	176200	221830																																																																																										

Вариант 1.

1. Основная цель аудиторской проверки?
2. В каких случаях составляется письмо о согласовании условий аудита?
3. Перечислите права аудиторской фирмы.
4. Что такое аудиторский риск?
5. Что такое рабочие документы аудитора?

Вариант 2

1. Перечислите сопутствующие аудиту услуги.
2. Что такое существенность?
3. С какой целью составляется письмо о согласовании условий проведения аудита?
4. Имеет ли право аудиторская фирма проводить аудиторскую проверку на предприятии в текущем году, если она оказывала услуги по восстановлению бухгалтерского учета в прошлом году?
5. Подлежит ли обязательному аудиту открытое акционерное общество, если его выручка от продаж за предшествующий отчетному год составила 65 млн.руб.?

Вариант 3.

1. Перечислите ограничения в занятии аудиторской деятельностью для аудиторов.
2. Что такое контрольная среда?
3. В каких случаях аудиторы могут отказаться от проведения аудиторской проверки или от выражения своего мнения о достоверности отчетности?
4. Обязан ли аудитор предоставлять экономическому субъекту информацию о законодательных и нормативных актах, на которых основываются его замечания и выводы или он может потребовать за это дополнительную плату?
5. Может ли аудитор обращаться к клиенту за информацией, выходящей за рамки проверяемого периода?

Вариант 4.

1. Дайте определение аудиторской деятельности.
2. Перечислите обязанности аудиторской фирмы.
3. Что такое рабочие документы аудитора?
4. Какие существуют ограничения в проведении аудита для аудиторов?
5. Что такое аудиторские доказательства?

Вариант 5.

1. Перечислите права экономического субъекта.
2. Какие существуют ограничения в проведении аудита для аудиторских фирм?
3. Перечислите уровни регулирования аудиторской деятельности.
4. Обязан ли аудитор предоставлять экономическому субъекту свои рабочие документы?
5. Что такое модифицированное заключение?

Вариант 6.

1. Перечислите обязанности экономического субъекта.
2. Имеет ли право аудиторская фирма привлекать к работе экспертов?
3. Кто и как часто может осуществлять внешнюю проверку качества проведения аудита?
4. Какие документы составляет аудитор по результатам аудиторской проверки?

5. Что такое обязательный аудит?

Вариант 7.

1. Перечислите критерии обязательного аудита.
2. Кто определяет формы и методы проведения аудиторской проверки?
3. Может ли эксперт быть работником аудируемого лица?
4. Должен ли экономический субъект предоставить отчет аудиторской фирме об исправлении выявленных в ходе аудита ошибок?
5. В какой форме может быть представлена информация аудитора по результатам аудита?

Вариант 8.

1. Перечислите виды стандартов аудита.
2. Перечислите этапы планирования аудита.
3. Может ли индивидуальный аудитор проводить обязательный аудит?
4. Перечислите процедуры получения аудиторских доказательств.
5. Что должно отражаться в аудиторском заключении?

Вариант 9.

1. Какие функции выполняет Совет по аудиторской деятельности?
2. Перечислите основные этические принципы этики аудитора и дайте им краткую характеристику.
3. Что такое компиляция финансовой информации?
4. Какие документы составляются по результатам аудита?
5. Какие условия должны выполняться при создании аудиторской организации?

Вариант 10.

1. Какие функции выполняет уполномоченный федеральный орган в сфере аудита?
2. Что такое обзорная проверка финансовой (бухгалтерской) отчетности?
3. Каким требованиям должен удовлетворять претендент на получение квалификационного аттестата аудитора?
4. Что входит в понятие «мониторинг средств контроля»?
5. Что такое негативные и позитивные внешние подтверждения?

Задание № 3

Оцените ситуацию. Дайте рекомендации.

Вариант № 1

На предприятии списаны два объекта основных средств первоначальной стоимостью 135000руб. Сумма амортизации по одному объекту 120000руб., по другому 118000руб. За демонтаж начислена зар.плата 2000руб. , оприходован металлолом на сумму 400руб. и зап.части на сумму 1000руб. Финансовый результат (убыток) в сумме 31600 руб. отражен по счету 83 «Добавочный капитал».

Вариант № 2

25 декабря был отгружен объект основных средств первоначальной

стоимостью 50000руб., сумма износа 8000руб., отпускная стоимость 60000руб., в том числе НДС 20%. Денежные средства от покупателей не поступили. Операция не нашла отражение в учетных регистрах и отчетности.

Вариант № 3

Предприятие приобрело объект основных средств стоимостью 49200руб. Расходы по транспортировке 6000руб. Заработная плата за погрузочно-разгрузочные работы составила 1500руб. В учете сделаны следующие записи:

Дебет	Кредит	Сумма	Содержание
08	60	49200	Акцептован счет поставщика
26	76	6000	Акцептован счет за перевозку
26	50	1500	Начислена зар.плата за монтаж основных средств
01	08	49200	Введен в эксплуатацию объект основных средств

Вариант 4

Предприятием в октябре получен кредит на приобретение основных средств. Объект введен в эксплуатацию 1 ноября. В учете сделаны следующие проводки:

Дебет	Кредит	Сумма	Содержание
51	66	120000	Зачислен кредит на расчетный счет в октябре
08	60	100000	Акцептован счет поставщика за объект основных средств в октябре
19	60	20000	Отражен НДС, выделенный в счете поставщика
26	66	2400	Начислены проценты за кредит в октябре
01	08	100000	Введен объект основных средств в эксплуатацию 01 ноября
26	66	2400	Начислены проценты в ноябре
60	51	120000	Оплачен счет поставщика в ноябре
66	51	120000	Перечислено в погашение кредита в ноябре

Вариант № 5

Согласно договора, предприятие «А» оплатило работникам предприятия «В» расходы на проживание в гостинице в связи с проводимыми ими монтажными работами по приобретенному у предприятия «В» оборудованию. В бухгалтерском учете предприятия «А» сделаны следующие проводки:

Дебет	Кредит	Сумма	Содержание
26	76	15000	Акцептованы счета гостиницы
76	71	15000	Оплачены счета гостиницы работниками предприятия «В»
71	50	15000	Выдано из кассы в возмещение перерасхода подотчетных сумм

Вариант № 6

Работник предприятия направлен в командировку с целью приобретения объектов основных средств.

В бухгалтерию представлен авансовый отчет, по которому проведены следующие записи:

Дебет	Кредит	Сумма	Содержание
26	71	4500	Оплачены счета гостиницы за проживание

26	71	5800	Оплачены проездные документы
26	71	2100	Начислены суточные
01	60	132000	Акцептован счет поставщика за объект основных средств
60	71	132000	Оплачен счет поставщика основных средств из подотчетных сумм

Вариант №7

В бухгалтерию представлен авансовый отчет о приобретении зап.частей для автомобиля, обслуживающего профилакторий предприятия. В бух.учете сделаны следующие записи:

Дебет	Кредит	Сумма	Документ	Содержание
10	71	2500	Авансовый отчет	Оприходованы зап.части
19	71	500	Товарный, кассовый чек, счет-фактура	Отражен НДС по приобретенным зап.частям
20	10	2500	Авансовый отчет	Списаны зап.части на ремонт автомобиля
68	19	450	Расчет	Списан НДС на уменьшение расчетов с бюджетом

Вариант №8

Проверить правильность отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета и, при наличии ошибок, дать рекомендации по их исправлению.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Предприятие		Аудитор	
		дебет	кредит	дебет	кредит
1	Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит	51	67		
2	Получено с расчетного счета в кассу для выплаты заработной платы	70	51		
3	Отражается задолженность покупателей за реализованную им продукцию	62	43		
4	Акцептован счет поставщика за объект основных средств	01	60		
5	Отпущены материалы со склада во вспомогательное производство	20	10		

Вариант № 9

Проверить правильность отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета и, при наличии ошибок, дать рекомендации по их исправлению.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Предприятие		Аудитор	
		дебет	кредит	дебет	кредит
1	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности по взносам в пенсионный фонд	68	51		
2	Выдано из кассы под отчет на закуп материалов	10	50		
3	Отражается прибыль от реализации основных средств	90	99		
4	Перечислено с расчетного счета поставщикам	60	51		
5	Удержан налог на доходы физических лиц из заработной платы начальника цеха	25	68		

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л2.2	Роголенко Т.М., Пономарева С.В.	Основы аудита		Москва : Флинта,, 2017.
Л2.3	Ситнов А.А. ;	Международные стандарты аудита		Москва : Юнити-Дана : Закон и право, . .,
Л2.4	Хахонова, Н. Н.	Бухгалтерский учет, анализ, аудит – конспект лекций для подготовки к сдаче ИГА : учебное пособие		Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ, 2021

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л3.1	И. С. Белавина, Д. А. Дубков, Н. В. Костина [и др.]	Аудиторская деятельность в России : правовые и организационно-методические аспекты : : учебное пособие		Москва : Директ-Медиа, 2022

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Э1	информационно-правовая система гарант / [Электронный ресурс] // : [сайт]. — URL: https://account.garant.ru/	https://account.garant.ru/	
Э2	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	http://www.biblioclub.ru/	
Э3	ЭБС Znanium.com	https://znanium.com/	
Э4	информационно-правовая система Консультант	http://www.consultant.ru/	

6.3 Перечень программного обеспечения

П.1	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft
-----	---

6.4. Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Ауд.	Назначение	Вид	Оснащение
136	Учебная аудитория для занятий лекционного типа, практических занятий	Лек	1 шт. - Стойка мобильная ONKRON; 1 шт. - Телевизор LED Hisense; 1 шт. - Logitech ConferenceCamGrou (система для проведения видео конференций); 1 шт. - Интерактивная жк-панель NEWLINE TT; 1 шт. - Ноутбук HP250G; 1 шт. - Колонки BBK SP-09; 1 шт. - Коммутатор D-Link; 13 шт. - Стол студенческий; 18 шт. - Стулья; 2 шт. - Жалюзи.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Освоение дисциплины предполагает как проведение традиционных аудиторных занятий, так и работу в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС), в электронном курсе по дисциплине. Электронный курс позволяет использовать специальный контент и элементы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Используется преимущественно для асинхронного взаимодействия между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет».

Чтобы эффективно использовать возможности электронного курса, а соответственно и успешно освоить дисциплину, нужно:

- 1) зарегистрироваться на курс;
- 2) ознакомиться с содержанием курса, вопросами для самостоятельной подготовки, условиями допуска к аттестации, формой промежуточной аттестации (зачет/экзамен), критериями оценивания и др.;
- 3) изучать учебные материалы, размещенные преподавателем. В т.ч. пользоваться литературой, рекомендованной преподавателем, переходя по ссылкам;
- 4) пользоваться библиотекой, в т.ч. для выполнения письменных работ (контрольные, домашние работы, курсовые работы/проекты);
- 5) ознакомиться с заданием к письменной работе, сроками сдачи, критериями оценки. В установленные сроки выполнить работу(ы), подгрузить файл работы для проверки. Рекомендуется называть файл работы следующим образом (название предмета (сокращенно), группа, ФИО, дата актуализации (при повторном размещении)). Например, Аудит_Иванов_И.И._БЭК-25оз_20.04.2025. Если работа содержит рисунки, формулы, то с целью сохранения

форматирования ее нужно подгружать в pdf формате.

Работа, размещаемая в электронном курсе для проверки, должна:

- содержать все структурные элементы: титульный лист, введение, основную часть, заключение, список источников, приложения (при необходимости);
- быть оформлена в соответствии с требованиями.

Преподаватель в течение установленного срока (не более десяти дней) проверяет работу и размещает в комментариях к заданию рецензию. В ней он указывает как положительные стороны работы, так замечания. При наличии в рецензии замечаний и рекомендаций, нужно внести поправки в работу, отправить ее заново для повторной проверки. При этом важно следить за сроками, в течение которых должно быть выполнено задание. При нарушении сроков, указанных преподавателем, возможность направить работу остается, но система выводит сообщение о нарушении сроков. По окончании семестра загрузить работу не получится;

6) пройти тестовые задания, освоив рекомендуемые учебные материалы

7) отслеживать свою успеваемость;

8) читать объявления, размещаемые преподавателем, давать обратную связь;

9) создавать обсуждения и участвовать в них (обсуждаются общие моменты, вызывающие вопросы у большинства группы);

10) проявлять регулярную активность на курсе.

Преимущественно для синхронного взаимодействия между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет» используется Microsoft Teams (MS Teams). Чтобы полноценно использовать его возможности нужно установить приложение MS Teams на персональный компьютер и телефон. Старостам нужно создать группу в MS Teams.

Участие в группе позволяет:

- слушать лекции;
- работать на практических занятиях;
- быть на связи с преподавателем, задавая ему вопросы или отвечая на его вопросы в общем чате группы в рабочее время с 9.00 до 17.00;
- осуществлять совместную работу над документами (вкладка «Файлы»).

При проведении занятий в дистанционном синхронном формате нужно всегда работать с включенной камерой.

Исключение – если преподаватель попросит отключить камеры и микрофоны в связи с большими помехами. На аватарках должны быть исключительно деловые фото.

При проведении лекционно-практических занятий ведется запись. Это дает возможность просмотра занятия в случае невозможности присутствия на нем или при необходимости вновь обратиться к материалу и заново его просмотреть.