

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Котова Лариса Анатольевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 29.01.2024 15:36:37
Уникальный программный ключ:
10730ffe6b1ed036b744b6e9d97700b86e5c04a7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»
Новотроицкий филиал

Аннотация рабочей программы дисциплины

Инновационный менеджмент

Закреплена за подразделением Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (Новотроицкий филиал)

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Профиль

Прикладная экономика и финансы

Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **очно-заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Формы контроля в семестрах: экзамен 8
в том числе:		
аудиторные занятия	16	
самостоятельная работа	65	
часов на контроль	27	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	17			
Неделя	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16	16	16	16
Сам. работа	65	65	65	65
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	108	108	108	108

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ

1.1	Цель: формирование комплекса знаний, умений и навыков управления инновационной деятельностью предприятия или подразделения.
1.2	- дать целостное представление студентам о функциях, методах, этапах и направлениях инновационных процессов;
1.3	- изложить особенности управления инновационными процессами;
1.4	- сформировать навыки разработки, реализации и оценки инновационной стратегии развития организации;
1.5	- дать навыки классификации типов конкурентного инновационного поведения различных организаций, а также продвижения новшеств для инновационных фирм;
1.6	- представить основные методологические подходы к количественной и качественной оценке рисков инновационного менеджмента;
1.7	- раскрыть комплексный характер совокупности организационных форм, взаимосвязанных друг с другом, обеспечивающих инновационную деятельность во всех сферах народного хозяйства.

2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП:		Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Производственная практика	
2.1.2	Управление затратами	
2.1.3	Учет затрат и калькулирование себестоимости	
2.1.4	Анализ деятельности финансовой организации	
2.1.5	Анализ хозяйственной деятельности предприятия	
2.1.6	Налогообложение предприятий	
2.1.7	Налогообложение финансовых организаций	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Бюджетирование	
2.2.2	Логистика	
2.2.3	Научно-исследовательская работа	
2.2.4	Стратегический менеджмент	
2.2.5	Управление проектами	
2.2.6	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.7	Преддипломная практика	

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ

ПК-7: Способен осуществлять и исследовать профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством, сложившимися нормами и требованиями, последними научными достижениями, а также планировать, организовывать деятельность, анализировать и контролировать ее, принимать обоснованные решения, использовать в процессе деятельности современные информационные и цифровые технологии, учитывать риски, связанные с принятием решений, нести ответственность за социально-экономические и др. последствия принятых решений
Знать:
ПК-7-31 Основы социально-экономической оценки инновационных проектов;
ПК-7-32 Основы оценки рисков и внешних эффектов.
ПК-6: Способен организовывать деятельность по производству востребованной рынком продукции, управлять этой деятельностью в соответствии с действующим законодательством, используя современные информационные технологии и цифровые сервисы, а также нести ответственность за результаты этой деятельности перед государством, обществом, контрагентами
Знать:
ПК-6-31 Теоретические основы принятия управленческих решений в сфере управления инновационными процессами;
ПК-6-32 Принципы оценивания и ранжирования инновационных проектов;

ПК-7: Способен осуществлять и исследовать профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством, сложившимися нормами и требованиями, последними научными достижениями, а также планировать, организовывать деятельность, анализировать и контролировать ее, принимать обоснованные решения, использовать в процессе деятельности современные информационные и цифровые технологии, учитывать риски, связанные с принятием решений, нести ответственность за социально-экономические и др. последствия принятых решений
Уметь:
ПК-7-У1 Распределять ответственность за реализацию управленческих решений в сфере инноваций и нести личную ответственность за принятые решения;
ПК-6: Способен организовывать деятельность по производству востребованной рынком продукции, управлять этой деятельностью в соответствии с действующим законодательством, используя современные информационные технологии и цифровые сервисы, а также нести ответственность за результаты этой деятельности перед государством, обществом, контрагентами
Уметь:
ПК-6-У1 Получать, анализировать информацию, необходимую для принятия решений в инновационной сфере;
ПК-6-У2 Организовать исполнение управленческих решений;
ПК-7: Способен осуществлять и исследовать профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством, сложившимися нормами и требованиями, последними научными достижениями, а также планировать, организовывать деятельность, анализировать и контролировать ее, принимать обоснованные решения, использовать в процессе деятельности современные информационные и цифровые технологии, учитывать риски, связанные с принятием решений, нести ответственность за социально-экономические и др. последствия принятых решений
Уметь:
ПК-7-У2 Оценивать риски инновационных проектов и социально-экономические последствия.
Владеть:
ПК-7-В1 Навыками оценки инновационных проектов.
ПК-6: Способен организовывать деятельность по производству востребованной рынком продукции, управлять этой деятельностью в соответствии с действующим законодательством, используя современные информационные технологии и цифровые сервисы, а также нести ответственность за результаты этой деятельности перед государством, обществом, контрагентами
Владеть:
ПК-6-В1 Методами принятия управленческих решений;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Формируемые индикаторы компетенций	Литература и эл. ресурсы	Примечание	КМ	Выполняемые работы
	Раздел 1. Основы инновационного менеджмента							
1.1	Инновационная деятельность в современных условиях /Лек/	8	1	ПК-6-31 ПК-6-У1 ПК-6-В1 ПК-7-32	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10			Р1
1.2	Инновационная деятельность /Пр/	8	1	ПК-6-31 ПК-6-У2 ПК-7-32	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э2 Э3 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10			
1.3	Самостоятельное изучение учебного материала в электронном курсе: Инновационная деятельность /Ср/	8	4	ПК-6-В1 ПК-7-32 ПК-7-У2 ПК-7-В1	Л1.1 Л1.3Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10			Р1

1.4	Инновационная политика /Лек/	8	1	ПК-6-31 ПК-6-У1 ПК-6-В1 ПК-7-32	Л1.1 Л1.3Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10			
1.5	Инновационная политика /Пр/	8	1	ПК-6-У2 ПК-7-31 ПК-7-У1 ПК-7-В1	Л1.1 Л1.3Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10			P1
1.6	Самостоятельное изучение учебного материала в электронном курсе: Инновационная политика /Ср/	8	10	ПК-6-У1 ПК-6-В1 ПК-7-32	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10			P1
1.7	Организационные структуры инновационной деятельности /Лек/	8	1	ПК-6-У2 ПК-7-31 ПК-7-У1	Л1.1 Л1.3Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э3 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10			P1
1.8	Организационные структуры инновационной деятельности /Пр/	8	1	ПК-7-У1 ПК-7-У2 ПК-7-В1	Л1.1 Л1.3Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10			
1.9	Самостоятельное изучение учебного материала в электронном курсе: Организационные структуры инновационной деятельности /Ср/	8	8	ПК-6-В1 ПК-7-31 ПК-7-32	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э2 Э3 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10			P1
	Раздел 2. Методы и приемы управления инновационной деятельностью предприятия							
2.1	Управление инновационным маркетингом /Лек/	8	1	ПК-6-31 ПК-6-32 ПК-6-У1 ПК-6-У2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10			P1
2.2	Управление инновационным маркетингом /Пр/	8	1	ПК-6-31 ПК-6-32 ПК-6-В1 ПК-7-32	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э2 Э3 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10			P1
2.3	Самостоятельное изучение учебного материала в электронном курсе: Управление инновационным маркетингом /Ср/	8	3	ПК-6-31 ПК-6-У2 ПК-7-31 ПК-7-У1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10			

2.4	Управление инновационным проектом /Лек/	8	2	ПК-6-В1 ПК-7-32 ПК-7-У1	Л1.1 Л1.3Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10			P1
2.5	Управление инновационным проектом /Пр/	8	2	ПК-6-31 ПК-6-У1 ПК-7-31 ПК-7-У1 ПК-7-У2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10			P1
2.6	Самостоятельное изучение учебного материала в электронном курсе: Управление инновационным проектом /Ср/	8	4	ПК-6-31 ПК-6-У2 ПК-7-31 ПК-7-У2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10			
2.7	Управление персоналом в инновационных фирмах /Лек/	8	2	ПК-6-32 ПК-6-У2 ПК-7-31 ПК-7-У1	Л1.1 Л1.3Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э4 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10			
2.8	Управление персоналом в инновационных фирмах /Пр/	8	2	ПК-6-31 ПК-6-В1 ПК-7-У1 ПК-7-В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э3 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10			P1
2.9	Самостоятельное изучение учебного материала в электронном курсе: Управление персоналом в инновационных фирмах /Ср/	8	4	ПК-6-32 ПК-6-В1 ПК-7-У2	Л1.1 Л1.3Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э2 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10			P1
2.10	Самостоятельное изучение учебного материала в электронном курсе: Эффективность инновационной деятельности /Ср/	8	2	ПК-6-У1 ПК-6-В1 ПК-7-32 ПК-7-У2	Л1.1 Л1.3Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10			
2.11	Выполнение контрольной работы /Ср/	8	30	ПК-6-31 ПК-6-32 ПК-6-У1 ПК-6-У2 ПК-6-В1 ПК-7-31 ПК-7-32 ПК-7-У1 ПК-7-У2 ПК-7-В1	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10			
2.12	/Экзамен/	8	27	ПК-6-31 ПК-6-32 ПК-6-У1 ПК-6-У2 ПК-6-В1 ПК-7-31 ПК-7-32 ПК-7-У1 ПК-7-У2 ПК-7-В1			КМ1	