

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Котова Лариса Анатольевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 29.01.2024 15:38:00
Уникальный программный ключ:
10730ffe6b1ed036b744b6e9d97700b86e5c04a7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»
Новотроицкий филиал

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Теория экономического анализа

Закреплена за подразделением Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (Новотроицкий филиал)

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Профиль

Прикладная экономика и финансы

Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **очно-заочная**
Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	180	Формы контроля в семестрах: экзамен 5
в том числе:		
аудиторные занятия	16	
самостоятельная работа	128	
часов на контроль	36	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16	16	16	16
Сам. работа	128	128	128	128
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Свечникова В.В.

Рабочая программа

Теория экономического анализа

Разработана в соответствии с ОС ВО:

Самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ от 02.04.2021 г. № 119о.в.)

Составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика, 38_03_01_24_Экономика_ПрПЭ_очно_заочн. актуал._2024.plx Прикладная экономика и финансы, утвержденного Ученым советом ФГАОУ ВО НИТУ "МИСиС" в составе соответствующей ОПОП ВО 30.11.2023, протокол № 49

Утверждена в составе ОПОП ВО:

38.03.01 Экономика, Прикладная экономика и финансы, утвержденной Ученым советом ФГАОУ ВО НИТУ "МИСиС" 30.11.2023, протокол № 49

Рабочая программа одобрена на заседании

Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (Новотроицкий филиал)

Протокол от 13.03.2024 г., №3

Руководитель подразделения к.э.н., доцент Измайлова А.С.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ

1.1	Целью дисциплины является освоение обучающимися методов и приемов экономического анализа деятельности хозяйствующих субъектов.
-----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП:		Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Экономическая статистика	
2.1.2	Общая теория статистики	
2.1.3	Экономика организаций	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Аудит	
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ

ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, осуществлять моделирование, анализ и эксперименты в целях проведения детального исследования для решения задач в профессиональной области	
Знать:	
ОПК-2-31 способы сбора, обработки и методов экономического анализа данных.	
Уметь:	
ОПК-2-У1 применять методы экономического анализа в оценке деятельности хозяйствующих субъектов.	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Формируемые индикаторы компетенций	Литература и эл. ресурсы	Примечание	КМ	Выполняемые работы
	Раздел 1. Теория экономического анализа							
1.1	Сущность и задачи экономического анализа /Лек/	5	1	ОПК-2-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9			
1.2	Методика экономического анализа /Лек/	5	2	ОПК-2-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9			
1.3	Методика экономического анализа /Пр/	5	2	ОПК-2-У1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9			
1.4	Методика экономического анализа /Ср/	5	24	ОПК-2-31 ОПК-2-У1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9			

1.5	Способы и приемы оценки в экономическом анализе /Лек/	5	2	ОПК-2-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9			
1.6	Способы и приемы оценки в экономическом анализе /Пр/	5	2	ОПК-2-У1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9			
1.7	Способы и приемы оценки в экономическом анализе /Ср/	5	26	ОПК-2-31 ОПК-2-У1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9			
1.8	Методика определения величины хозяйственных резервов /Лек/	5	2	ОПК-2-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9			
1.9	Методика определения величины хозяйственных резервов /Пр/	5	2	ОПК-2-У1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9			
1.10	Методика определения величины хозяйственных резервов /Ср/	5	24	ОПК-2-31 ОПК-2-У1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9			
1.11	Информационное обеспечение экономического анализа /Лек/	5	1	ОПК-2-31	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9			
1.12	Информационное обеспечение экономического анализа /Пр/	5	2	ОПК-2-У1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9			
1.13	Информационное обеспечение экономического анализа /Ср/	5	24	ОПК-2-31 ОПК-2-У1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9			
1.14	Выполнение контрольной работы /Ср/	5	30	ОПК-2-31 ОПК-2-У1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э5 Э7 Э9			Р1
1.15	Экзамен /Экзамен/	5	36	ОПК-2-31 ОПК-2-У1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9		КМ1	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

5.1. Контрольные мероприятия (контрольная работа, тест, коллоквиум, экзамен и т.п), вопросы для самостоятельной подготовки

Код КМ	Контрольное мероприятие	Проверяемые индикаторы компетенций	Вопросы для подготовки
КМ1	Экзамен	ОПК-2-31	<p>1. Экономический анализ на макро- и микро уровне. Системность и комплексность анализа. 2. Требования, предъявляемые к информации в экономическом анализе. 3. Место анализа в системе экономических наук. 4. Экономический анализ и смежные науки. Роль экономического анализа в принятии управленческих решений. 5. История развития экономического анализа. 6. Предмет и объекты экономического анализа. 7. Сущность и основные задачи экономического анализа. 8. Классификация видов экономического анализа по отраслевому, временному и пространственному признаку. 9. Классификация видов экономического анализа по субъектам пользователя, объектам управления, охвату изучаемых явлений. 10. Классификация видов экономического анализа: горизонтальный, вертикальный, трендовый анализ. 11. Классификация видов экономического анализа: анализ относительных показателей, сравнительный и факторный анализ. 12. Классификация методов и приемов экономического анализа. 13. Характеристика традиционных методов экономического анализа: использование аналитических показателей, сравнение, группировка. 14. Характеристика традиционных методов экономического анализа: индексный, интегральный, балансовый, графический методы. 15. Характеристика традиционных методов экономического анализа: метод цепных подстановок. 16. Характеристика традиционных методов экономического анализа: метод абсолютных и относительных разниц. 17. Характеристика детерминированного факторного анализа. 18. Характеристика маржинального и функционально-стоимостного анализа. 19. Общая характеристика математических методов анализа. 20. Способы стохастического факторного анализа: корреляционный и регрессионный анализ. 21. Способы оптимизации показателей: методы линейного программирования, теория игр, теория массового обслуживания. 22. Экономико-математическое моделирование микроуровневых финансовых ситуаций. 23. Система экономической информации. 24. Внешние и внутренние пользователи отчетности. 25. Информационное обеспечение экономического анализа. 26. Основные этапы аналитического исследования. 27. Разработка системы аналитических показателей. 28. Классификация факторов повышения эффективности производства. 29. Классификация резервов по источникам образования и характеру воздействия на результат. 30. Классификация резервов по способу выявления, временному и пространственному признаку. Принципы поиска и подсчета резервов. Методика подсчета резервов.</p>

5.2. Перечень работ, выполняемых по дисциплине (Курсовая работа, Курсовой проект, РГР, Реферат, ЛР, ПР и т.п.)

Код работы	Название работы	Проверяемые индикаторы компетенций	Содержание работы
Р1	Контрольная работа	ОПК-2-У1	Контрольная работа составлена по вариантам. Каждый вариант контрольной работы включает три практических задания.

5.3. Оценочные материалы, используемые для экзамена (описание билетов, тестов и т.п.)

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является экзамен.

Экзамен может проводиться как в устной, так и в электронной форме.

Форма проведения экзамена определяется до начала семестра и доводится до сведения студентов.

Экзамен в устной форме.

Билет содержит два теоретических вопроса из списка вопросов для подготовки к экзамену и задачу из разобранных на практических занятиях.

Рассмотренные и утвержденные на заседании кафедры, подписанные заведующим кафедры билеты хранятся на кафедре.

БИЛЕТ К ЭКЗАМЕНУ № 0 (образец)

1. Классификация видов экономического анализа: анализ относительных показателей, сравнительный и факторный анализ.
2. Классификация резервов по источникам образования и характеру воздействия на результат.
3. Задача: по исходным данным провести горизонтальный и вертикальный анализ данных.

Экзамен в электронной форме.

Тест содержит 30 заданий. Время для ответов - 30 минут. Разрешенные попытки - две. Засчитывается наилучший результат.

Рассмотренные и утвержденные на заседании кафедры тесты размещены в электронном курсе по дисциплине и хранятся в электронном виде на кафедре.

Образец заданий экзамена:

1. Из скольких разделов состоит Отчёт о движении денежных средств?

- а) трёх;
- б) четырёх;
- в) пяти;
- г) двух.

2. Из скольких разделов состоит Актив бухгалтерского баланса?

- а) трёх;
- б) четырёх;
- в) пяти;
- г) двух.

3. Что относится к группе быстро реализуемых активов?

- а) денежные средства;
- б) краткосрочные финансовые вложения;
- в) краткосрочная дебиторская задолженность;
- г) запасы;

4. В каком разделе баланса показывается сумма оборотных активов?

- а) раздел I актива баланса;
- б) раздел III пассива баланса;
- в) раздел II актива баланса;
- г) раздел IV пассива баланса;
- д) раздел V пассива баланса.

5. В каком разделе баланса отражается кредиторская задолженность?

- а) в I разделе актива баланса;
- б) во II разделе актива баланса;
- в) в III разделе пассива баланса;
- г) в IV разделе пассива баланса;
- д) в V разделе пассива баланса.

6. В каком разделе баланса показывается сумма дебиторской задолженности?

- а) раздел I актива баланса;
- б) раздел III пассива баланса;
- в) раздел II актива баланса;
- г) раздел IV пассива баланса;
- д) раздел V пассива баланса.

7. В каком разделе баланса отражаются запасы?

- а) в I разделе актива баланса;
- б) во II разделе актива баланса;
- в) в III разделе пассива баланса;
- г) в IV разделе пассива баланса;
- д) в V разделе пассива баланса.

8. В балансе отражается ... прибыль

- а) чистая;
- б) нераспределённая;
- в) валовая;
- г) налогооблагаемая.

9. В балансе основные средства отражаются:

- а) по первоначальной стоимости;
- б) по восстановительной стоимости;
- в) по остаточной стоимости;
- г) по среднегодовой стоимости.

10. Разница между выручкой от продаж и себестоимостью продаж это.....прибыль:

- а) от продаж;
- б) валовая;
- в) до налогообложения;
- г) чистая

11. Коэффициент сортности определяется:

- а) отношением стоимости продукции всех сортов к возможной стоимости продукции по цене наивысшего сорта;

- б) удельным весом продукции высшего сорта;
в) удельным весом продукции низшего сорта
12. Укажите формулу для определения коэффициента текучести кадров:
а) отношение количества всех уволившихся работников к среднесписочной численности;
б) отношение количества уволившихся по собственному желанию к среднесписочной численности;
в) отношение количества уволившихся по негативным причинам к среднесписочной численности персонала;
г) нет верного ответа.
13. Укажите, какой показатель используется в числителе при расчете коэффициента годности основных средств:
а) остаточная стоимость основных средств;
б) среднегодовая стоимость основных средств;
в) стоимость активной части основных средств;
г) нет верного ответа
14. Отметьте при помощи, каких показателей оценивается движение основных средств организации:
а) поступление, выбытие, обновление;
б) годности, износа;
в) фондоотдачи, фондоемкости;
г) ответ а и в.
15. Укажите при помощи, каких показателей оценивают эффективность использования основных средств организации:
а) метода цепных подстановок;
б) показателей фондоотдачи, фондовоотдачи, фондорентабельности;
в) анализа временных рядов;
г) нет верного ответа.
16. Фондоотдача и фондоемкость по основным средствам одной и той же организации за один и тот же период находятся между собой:
а) в прямой пропорциональной зависимости;
б) в обратной пропорциональной зависимости;
в) между этими показателями существует только корреляционная связь;
г) ничего определенного о характере этой связи сказать нельзя.
17. Отметьте формулу расчета показателя фондорентабельности:
а) прибыль от продаж / стоимость основных средств на конец года;
б) прибыль от продаж / среднегодовая стоимость основных средств;
в) выручка / среднегодовая стоимость основных средств;
г) нет верного ответа.
18. Укажите правильное значение коэффициента опережения, если среднегодовая выработка в отчетном году составила 2690 тыс. руб., в предыдущем – 2358 тыс. руб., среднегодовая заработная плата в отчетном году 368 тыс. руб., в предыдущем 337тыс.руб.
а) 1,092;
б) 1,141;
в) 0,957;
г) 1,045
19. Укажите правильное значение коэффициента оборачиваемости оборотных средств, если выручка составила 150000 руб., средние остатки оборотных средств 32000 руб.:
а) 0,213;
б) 4,688;
в) 76,79;
г) 7,679.
20. Укажите правильное значение длительности одного оборота оборотных средств, если выручка составила 180000 руб., средние остатки оборотных средств 16000 руб.:
а) 11,25;
б) 32,00;
в) 0,089;
г) нет верного ответа.
21. Укажите правильное значение показателя фондоотдачи, если выручка от реализации составила 432000руб, среднегодовая стоимость основных средств составила 284000 руб.:
а) 0,657;
б) 0,521;
в) 1,521;
г) нет верного ответа.
22. Отметьте, что отражает показатель материалоотдачи:
а) долю материальных затрат в себестоимости продукции;
б) долю сырья и материалов в выпущенной продукции;
в) объем продукции, полученный с одного рубля материальных затрат;
г) нет верного ответа.
23. Указать норматив коэффициента текущей ликвидности (Ктл):
а) Ктл больше или равен 2,0;
б) Ктл больше или равен 1,0;
в) Ктл меньше или равен 2,0.
24. Если коэффициент соотношения доходов и расходов организации за отчетный период равен 0,96, то это свидетельствует

о том, что:

- а) в отчетном периоде получена прибыль до налогообложения;
- б) в отчетном периоде получен убыток до налогообложения;
- в) в отчетном периоде получена чистая прибыль;
- г) в отчетном периоде получен чистый убыток.

25. Влияние объема выпуска продукции на величину косвенных затрат определяется :

- а) разницей между скорректированными и базовыми затратами;
- б) разницей между фактическими и скорректированными затратами;
- в) разницей между фактическими и базовыми затратами;
- г) нет правильного ответа.

26. Отметьте, с помощью какого индекса можно определить влияние себестоимости единицы продукции на себестоимость выпуска продукции:

- а) q_1z_1/q_0z_0 ;
- б) q_1z_0/q_0z_0 ;
- в) q_1z_1/q_1z_0 ;
- г) нет верного ответа.

27. Влияние изменения удельного расхода (УР) на величину прямых материальных затрат (МЗ) определяется по формуле:

- а) $\square MЗ=(УР1-УР0)* K0 * Ц1$;
- б) $\square MЗ=(УР1-УР0)* \square K1 * Ц1$;
- в) $\square MЗ=(УР1-УР0)* K1 * Ц0$.

28. Выберите формулу, определяющую влияние численности работников на объем выпуска продукции:

- а) $VBP=(Ч1-Ч0)*ГВП1$;
- б) $VBP=(Ч1-Ч0)*ГВП0$;
- в) $VBP=(Ч0-Ч1)*ГВП0$;
- г) нет верного ответа.

29. Укажите формулу для определения влияния целодневных потерь на фонд рабочего времени (ФРВ):

- а) $ФРВ=(Д1-Д0)* Ч0 * П0$;
- б) $ФРВ=(Д1-Дп)* Ч1 * П0$;
- в) $ФРВ=(Д1-Д0)* Ч1 * П1$;
- г) нет верного ответа.

где Д – количество дней; П – продолжительность смены; Ч – численность рабочих;

30. Отметьте, какие факторы первого порядка оказывают влияние на фондоотдачу основных средств:

- а) фондоотдача активной части основных средств, доля активной части основных средств;
- б) средняя стоимость основных средств, фондоотдача активной части основных средств;
- в) фондоотдача активной части основных средств, стоимость единицы оборудования;
- г) нет верного ответа.

5.4. Методика оценки освоения дисциплины (модуля, практики. НИР)

Критерии оценивания тестирования в электронной форме.

$60 \leq$ Процент верных ответов ≤ 100 - зачтено

Процент верных ответов < 60 - не зачтено

Критерии оценки выполнения контрольной работы:

Подготовленная и оформленная в соответствии с требованиями контрольная работа оценивается преподавателем по следующим критериям:

- достижение поставленной цели и задач исследования (новизна и актуальность поставленных в работе проблем, правильность формулирования цели, определения задач исследования, правильность выбора методов решения задач и реализации цели; соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов);
- уровень эрудированности автора по изученной теме (знание автором состояния изучаемой проблематики, цитирование источников, степень использования в работе результатов исследований);
- личные заслуги автора (новые знания, которые получены помимо образовательной программы, новизна материала и рассмотренной проблемы, научное значение исследуемого вопроса);
- культура письменного изложения материала (логичность подачи материала, грамотность автора)
- культура оформления материалов работы (соответствие всем стандартным требованиям);
- знания и умения на уровне требований данной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих понятий и идей;
- степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, корректность аргументации и системы доказательств, способность к обобщению);
- качество и ценность полученных результатов (степень завершенности исследования, спорность или однозначность выводов);
- использование литературных источников.

Объективность оценки работы преподавателем заключается в определении ее положительных и отрицательных сторон, по совокупности которых он окончательно оценивает представленную работу.

При положительном заключении работа оценивается по системе зачтено/не зачтено, о чем делается соответствующая запись.

При отрицательной рецензии работа возвращается на доработку с последующим представлением на повторную проверку с приложением замечаний, сделанных преподавателем.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год, эл. адрес
Л1.1	Под ред. В.Я.Позднякова	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учебник		М.: ИНФРА-М, 2012,
Л1.2	Т.У.Турманидзе	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учебник		М.: Экономика, 2011,
Л1.3	Торхова, А.Н	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие		Москва ; Берлин : Директ-Медиа, , URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473319

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год, эл. адрес
Л2.1	Савицкая Г.В.	Анализ хозяйственной деятельности: Учебник		М.: ИНФРА-М, 2006,
Л2.2	А.И.Алексеева и др	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: Учеб.пособие		М.: КНОРУС, 2009,

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Э1	Министерство финансов РФ	https://www.minfin.ru/ru/
Э2	Министерство экономического развития	https://www.economy.gov.ru/
Э3	Центральный банк РФ	https://www.cbr.ru/
Э4	Федеральная служба государственной статистики	https://www.gks.ru/
Э5	Экономика в промышленности	https://ecoprom.misis.ru/jour
Э6	Российская научная электронная библиотека	https://elibrary.ru/
Э7	КиберЛенинка	https://cyberleninka.ru/
Э8	Интерфакс - раскрытие информации	https://www.e-disclosure.ru/
Э9	Руспрофайл	https://www.rusprofile.ru/

6.3 Перечень программного обеспечения

П.1	Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Расширенный Rus Edition 150 -249 Node 1y EDU RNW Lic.
П.2	Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL AcademicEdition;
П.3	"ГАРАНТ аэро" (Клиент)
П.4	Microsoft Teams
П.5	Браузер Yandex

6.4. Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных

И.1	1.Информационно-правовая система Гарант
И.2	2.Справочная правовая система КонсультантПлюс

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Ауд.	Назначение	Оснащение
136	Учебная аудитория для занятий лекционного типа, практических занятий	Комплект учебной мебели на 24 места для обучающихся, доска аудиторная меловая, ноутбук, интерактивная жк-панель, веб камера, стойка мобильная, 2 шт., телевизор LED, штатив напольный. лицензионные программы MS Office, MS Teams, антивирус Dr.Web, windows 10, андроид.
136	Учебная аудитория для занятий лекционного типа, практических занятий	Комплект учебной мебели на 24 места для обучающихся, доска аудиторная меловая, ноутбук, интерактивная жк-панель, веб камера, стойка мобильная, 2 шт., телевизор LED, штатив напольный. лицензионные программы MS Office, MS Teams, антивирус Dr.Web, windows 10, андроид.

148	Коворкинг Учебная аудитория для занятий лекционного типа, практических занятий Кабинет курсового и дипломного проектирования, самостоятельной работы обучающихся	Комплект учебной мебели на 90 мест для обучающихся, доска аудиторная меловая, ноутбук для преподавателя с подключением к интернету, два мультимедийных проектора, микшерный пульт, стулья "Визитор"+столик (30 шт.), стулья ИЗО (60 шт.), кресло "Соло" (9 шт.), трибуна для конференции, веб камера Logitech, колонки, лицензионные программы MS Office, MS Teams, антивирус Dr.Web.
-----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Освоение дисциплины предполагает как проведение традиционных аудиторных занятий, так и работу в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС), в электронном курсе по дисциплине. Электронный курс позволяет использовать специальный контент и элементы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Используется преимущественно для асинхронного взаимодействия между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет».

Чтобы эффективно использовать возможности электронного курса, а соответственно и успешно освоить дисциплину, нужно:

- 1) зарегистрироваться на курс;
- 2) ознакомиться с содержанием курса, вопросами для самостоятельной подготовки, условиями допуска к аттестации, формой промежуточной аттестации (зачет/экзамен), критериями оценивания и др.;
- 3) изучать учебные материалы, размещенные преподавателем. В т.ч. пользоваться литературой, рекомендованной преподавателем, переходя по ссылкам;
- 4) пользоваться библиотекой, в т.ч. для выполнения письменных работ (контрольные, домашние работы, курсовые работы/проекты);
- 5) ознакомиться с заданием к письменной работе, сроками сдачи, критериями оценки. В установленные сроки выполнить работу(ы), подгрузить файл работы для проверки. Рекомендуется называть файл работы следующим образом (название предмета (сокращенно), группа, ФИО, дата актуализации (при повторном размещении)). Например, Экономика_Иванов_И.И._БМТ-19_20.04.2023. Если работа содержит рисунки, формулы, то с целью сохранения форматирования ее нужно подгружать в pdf формате.

Работа, размещаемая в электронном курсе для проверки, должна:

- содержать все структурные элементы: титульный лист, введение, основную часть, заключение, список источников, приложения (при необходимости);
- быть оформлена в соответствии с требованиями.

Преподаватель в течение установленного срока (не более десяти дней) проверяет работу и размещает в комментариях к заданию рецензию. В ней он указывает как положительные стороны работы, так замечания. При наличии в рецензии замечаний и рекомендаций, нужно внести поправки в работу, отправить ее заново для повторной проверки. При этом важно следить за сроками, в течение которых должно быть выполнено задание. При нарушении сроков, указанных преподавателем, возможность направить работу остается, но система выводит сообщение о нарушении сроков. По окончании семестра загрузить работу не получится;

- 6) пройти тестовые задания, освоив рекомендуемые учебные материалы
- 7) отслеживать свою успеваемость;
- 8) читать объявления, размещаемые преподавателем, давать обратную связь;
- 9) создавать обсуждения и участвовать в них (обсуждаются общие моменты, вызывающие вопросы у большинства группы);
- 10) проявлять регулярную активность на курсе.

Преимущественно для синхронного взаимодействия между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет» используется Microsoft Teams (MS Teams). Чтобы полноценно использовать его возможности нужно установить приложение MS Teams на персональный компьютер и телефон. Старостам нужно создать группу в MS Teams. Участие в группе позволяет:

- слушать лекции;
- работать на практических занятиях;
- быть на связи с преподавателем, задавая ему вопросы или отвечая на его вопросы в общем чате группы в рабочее время с 9.00 до 17.00;
- осуществлять совместную работу над документами (вкладка «Файлы»).

При проведении занятий в дистанционном синхронном формате нужно всегда работать с включенной камерой.

Исключение – если преподаватель попросит отключить камеры и микрофоны в связи с большими помехами. На аватарках должны быть исключительно деловые фото.

При проведении лекционно-практических занятий ведется запись. Это дает возможность просмотра занятия в случае невозможности присутствия на нем или при необходимости вновь обратиться к материалу и заново его просмотреть.