

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Котова Лариса Анатольевна
 Должность: Директор филиала
 Дата подписания: 01.06.2025 15:21:37
 Уникальный программный ключ:
 10730ffe6b1ed036b744b6e9d97700b86e5c04a7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
 высшего образования**
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»
Новотроицкий филиал

Рабочая программа НИР

Тип НИР

Научно-исследовательская работа

Закреплена за кафедрой	Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (Новотроицкий филиал)		
Направление подготовки	38.03.01 Экономика		
Профиль	Прикладная экономика и финансы		
Вид НИР	Свой		
Способ проведения НИР			
Форма проведения НИР	дискретно		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очно-заочная		
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	180	Формы контроля в семестрах: зачет с оценкой 9	
в том числе:			
аудиторные занятия	0		
самостоятельная работа	180		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	9 (5.1)		Итого	
Неделя	17 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Сам. работа	180	180	180	180
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

к.э.н., Зав. кафедрой, Измайлова А.С.

Рабочая программа

Научно-исследовательская работа

Разработана в соответствии с ОС ВО:

Самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ от 02.04.2021 г. № 119о.в.)

Составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика, 38_03_01_23_Экономика_ПрПЭ_очно_заочн_актуал._2024.plx Прикладная экономика и финансы, утвержденного Ученым советом ФГАОУ ВО НИТУ "МИСиС" в составе соответствующей ОПОП ВО 30.11.2023, протокол № 49

Утверждена в составе ОПОП ВО:

38.03.01 Экономика, Прикладная экономика и финансы, утвержденной Ученым советом ФГАОУ ВО НИТУ "МИСиС" 30.11.2023, протокол № 49

Рабочая программа одобрена на заседании

Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук (Новотроицкий филиал)

Протокол от 12.03.2025 г., №3

Руководитель подразделения к.э.н., доцент Измайлова А.С.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ	
1.1	Целью научно-исследовательской работы является развитие навыков аналитической деятельности, совершенствованию деятельности предприятия, за счет принятия эффективных управленческих решений.
1.2	Задачами научно-исследовательской работы являются:
1.3	☐ анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
1.4	☐ выявление проблем в деятельности предприятия;
1.5	☐ разработка рекомендаций по совершенствованию деятельности предприятия;
1.6	☐ оценка экономической эффективности принятых управленческих решений.

2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Блок ОП:	Б2.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Производственная практика
2.1.2	Инновационный менеджмент
2.1.3	Анализ хозяйственной деятельности предприятия
2.1.4	Налогообложение предприятий
2.1.5	Учет затрат и калькулирование себестоимости
2.1.6	Планирование
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Преддипломная практика

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ	
ПК-7: Способен осуществлять и исследовать профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством, сложившимися нормами и требованиями, последними научными достижениями, а также планировать, организовывать деятельность, анализировать и контролировать ее, принимать обоснованные решения, использовать в процессе деятельности современные информационные и цифровые технологии, учитывать риски, связанные с принятием решений, нести ответственность за социально-экономические и др. последствия принятых решений	
Знать:	
ПК-7-32 методы принятия и оценки управленческих реше	
ПК-7-31 методы получения и обработки экономической информации	
Уметь:	
ПК-7-У3 принимать и оценивать управленческие решения	
ПК-7-У2 готовить информационные отчеты по теме научного исследования	
ПК-7-У1 анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, анализировать информацию о деятельности предприятия, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ								
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Формируемые индикаторы компетенций	Литература и эл. ресурсы	Примечание	КМ	Выполняемые работы
	Раздел 1. Предварительная работа							
1.1	Выбор темы НИР /Ср/	9	2	ПК-7-31 ПК-7-32 ПК-7-У1 ПК-7-У2 ПК-7-У3	Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2			

1.2	Составление плана исследования /Ср/	9	2	ПК-7-31 ПК-7-32 ПК-7-У1 ПК-7-У2 ПК-7-У3	Л1.4Л2.11 Л2.12Л3.1 Л3.2			
1.3	Определение цели и задач исследования, выбор методов (методики) проведения исследования /Ср/	9	2	ПК-7-31 ПК-7-32 ПК-7-У1 ПК-7-У2 ПК-7-У3	Л1.4Л2.11 Л2.12Л3.1 Л3.2			
	Раздел 2. Работа с источниками информации							
2.1	Подбор источников информации (литературные, электронные, статистические и др.) /Ср/	9	6	ПК-7-31 ПК-7-32 ПК-7-У1 ПК-7-У2 ПК-7-У3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6			P1
2.2	Обработка информации, содержащейся в источниках. Составление аналитических таблиц /Ср/	9	34	ПК-7-31 ПК-7-32 ПК-7-У1 ПК-7-У2 ПК-7-У3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12Л3.1 Л3.2 Э1			P1
2.3	Обработка результатов исследования. Формулирование выводов /Ср/	9	50	ПК-7-31 ПК-7-32 ПК-7-У1 ПК-7-У2 ПК-7-У3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11Л3.1 Л3.2			P1
	Раздел 3. Написание отчета по НИР							
3.1	Написание отчета по НИР /Ср/	9	24	ПК-7-31 ПК-7-32 ПК-7-У1 ПК-7-У2 ПК-7-У3	Л1.4Л2.11 Л2.12Л3.1 Л3.2			P1
3.2	Корректировка отчета с учетом замечаний руководителя /Ср/	9	6	ПК-7-31 ПК-7-32 ПК-7-У1 ПК-7-У2 ПК-7-У3	Л1.4Л2.11Л3.1 Л3.2			P1
	Раздел 4. Подготовка к защите отчета по НИР							
4.1	Подготовка презентации /Ср/	9	6	ПК-7-31 ПК-7-32 ПК-7-У1 ПК-7-У2 ПК-7-У3	Л1.4Л2.11Л3.1 Л3.2			
4.2	Подготовка текста доклада /Ср/	9	7	ПК-7-31 ПК-7-32 ПК-7-У1 ПК-7-У2 ПК-7-У3	Л1.4Л2.11Л3.1 Л3.2			

	Раздел 5. Защита отчета по НИР							
5.1	Публичная защита-презентация отчета по НИР /Ср/	9	1	ПК-7-31 ПК-7-32 ПК-7-У1 ПК-7-У2 ПК-7-У3	Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2		КМ1	
	Раздел 6. Подготовка к контрольным мероприятиям и выполняемым работам							
6.1	Объем часов самостоятельной работы на подготовку к КМ /Ср/	9	4	ПК-7-31 ПК-7-32	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6		КМ1	
6.2	Объем часов самостоятельной работы на подготовку к ВР /Ср/	9	36	ПК-7-У1 ПК-7-У2 ПК-7-У3	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6			Р1

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

5.1. Контрольные мероприятия (контрольная работа, тест, коллоквиум, экзамен и т.п), вопросы для самостоятельной подготовки

Код КМ	КМ1
Контрольное мероприятие	Защита отчета
Проверяемые индикаторы компетенций	ПК-7-31;ПК-7-32
Вопросы для подготовки	Вопросы для самопроверки: По первой части научно-исследовательской работы 1. Как разные ученые (исследователи) определяют сущность изучаемого предмета? 2. Есть в их взглядах сходство и принципиальные различия? 3. Есть ли проблемы с пониманием сущности предмета исследования в научном мире? 4. Регулирует ли законодательство предмет исследования? 5. Какие нормативно-правовые акты и что непосредственно регулируют? 6. Какие методики используются для анализа предмета исследования? 7. В чем их сходства и различия? 8. Допустимо ли применение одной из методик анализа или их необходимо использовать в комплексе? 9. Чем обосновывается выбор методики для проведения анализа предмета исследования? 10. Существуют ли проблемы предмета исследования, выявляемые в деятельности предприятий (организаций) и как их можно описать? 11. Каковы основные направления совершенствования предмета исследования (способы решения проблем)? 12.Какие основные выводы сделаны по результатам проведенного исследования? По второй части научно-исследовательской работы 1.Перечислите основные источники информации о деятельности предприятия. 2.Какие показатели используют для оценки результатов хозяйственной деятельности предприятия? 3.Какие виды методики анализа финансового состояния были использованы в работе? 4.Каковы результаты проведенного анализа финансового состояния исследуемого? 5.Какие выводы сформулированы по проведенному анализу 6.Какие методики анализа использованы в работе для оценки предмета исследования? 7.Каковы результаты проведенного анализа предмета исследования? 8.Какие показатели выбраны в качестве индикаторов состояния предмета исследования? 9.Что является источником выявленных проблем? 10.Какие рекомендации были разработаны для решения выявленных проблем? 11.Как их реализация отразится на доходах и расходах предприятия? 12. Как изменяться индикаторы состояния предмета исследования после реализации рекомендаций? 13.Как изменения повлияют на экономическое положение предприятия? 14.Каков экономический эффект реализации? 15.Есть ли другие эффекты?

5.2. Перечень работ, выполняемых по дисциплине (Курсовая работа, Курсовой проект, РГР, Реферат, ЛР, ПР и т.п.)

Код работы	Название работы	Проверяемые индикаторы компетенций	Содержание работы
P1	Отчет по научно-исследовательской работе	ПК-7-У1;ПК-7-У2;ПК-7-У3	Темы НИР: - обучающиеся выбирают из предложенного списка, либо самостоятельно; - должны пройти процедуру рассмотрения кафедрой; - должны быть утверждены распоряжением заведующего кафедрой. Объем научно-исследовательской работы – 60-65 стр. Основные структурные элементы: титульный лист, задание, содержание, введение, основная часть, заключение, приложения (в случае необходимости). При защите научно-исследовательской работы рекомендуется использовать презентацию, объём которой должен составлять не более 10-12 слайдов. Структура презентации: титульный лист, слайды по основной части работы, слайд с выводами, заключительный слайд. 2. Примерные темы научно-исследовательской работы (ПК-1.1-31, ПК-1.1-У1, ПК-2.3-У1, ПК-2.3-У2, ПК-2.4-У2, ПК-3.3-31, ПК-3.3-У1, ПК-3.3-У2, ПК-3.3-В1, ПК-5.4-31, ПК-5.4-32) 1) Инвестиционная политика предприятия 2) Выбор источников финансирования инвестиционной

			деятельности 3) Экономическая оценка инвестиций 4) Инвестиционная привлекательность предприятия 5) Материальное стимулирование роста производительности труда на предприятии 6) Анализ заработной платы на предприятии 7) Формы оплаты труда на предприятии 8) Резервы роста производительности труда на предприятии 9) Организации труда на предприятии 10) Основные фонды предприятия 11) Оборотные средства предприятия 12) Нематериальные активы предприятия 13) Управление активами предприятия 14) Управление дебиторской задолженностью предприятия 15) Управление денежными средствами предприятия 16) Управление запасами предприятия 17) Амортизационная политика предприятия 18) Конкурентоспособность предприятия 19) Качество продукции предприятия 20) Продвижение товаров (услуг) на рынок 21) Себестоимость продукции (работ, услуг) предприятия 22) Управление собственным капиталом предприятия 23) Управление кредиторской задолженностью 24) Оптимальная структура капитала предприятия 25) Платежеспособность и финансовая устойчивость предприятия 26) Оценка деловой активности предприятия 27) Оценка имущественного положения предприятия 28) Оценка рентабельности 29) Факторный анализ прибыли предприятия 30) Оценка вероятности банкротства 31) Финансовая политика в холдинге 32) Формирование стратегии развития предприятия 33) Система сбалансированных показателей предприятия 34) Система оценки персонала предприятия 35) Планирование хозяйственной деятельности предприятия. 36) Дивидендная политика предприятия 37) Система бюджетирования на предприятии 38) Кадровая политика предприятия 39) Характеристика и использование человеческого капитала предприятия 40) Оценка ресурсоемкости производства 41) Оценка энергоемкости производства 42) Инновационная деятельность предприятия 43) Вывод новых продуктов на рынок 44) Управление портфелем ценных бумаг 45) Автоматизация экономической деятельности 46) Добавленная стоимость продукции предприятия 47) Логистическая система предприятия 48) Материально-техническое снабжение предприятия 49) Экономические аспекты социальной политики предприятия 50) Экономические аспекты экологической политики
5.3. Оценочные материалы, используемые для экзамена (описание билетов, тестов и т.п.)			
Экзамен не предусмотрен			

5.4. Методика оценки освоения дисциплины (модуля, практики. НИР)

Критерии оценки выполнения научно-исследовательской работы:

1. Анализ соответствует методическим положениям, изложенным в первой части научно-исследовательской работы
2. Анализ по одной методике выполнен в полном объеме
3. Анализ проведен более чем по одной методике
4. Проведен сравнительный анализ с другими предприятиями
5. Выявлены проблемы
6. Разработки (мероприятия по совершенствованию) являются актуальными и соответствуют результатам проведенного анализа
7. Разработки реализуемы и эффективны
8. Расставлены ссылки на источники
9. Текст написан грамотно, стилистически выдержан
10. Текст оформлен в соответствии с требованиями

Работа оценивается на отлично, если:

- анализ, соответствует методическим положениям, изложенным в первой части научно-исследовательской работы, выполнен в полном объеме, и/или выполнен более чем по одной методике, проведен сравнительный анализ с другими предприятиями, выявлены проблемы. Разработки (мероприятия по совершенствованию) являются актуальными, и соответствуют результатам проведенного во второй главе анализа, они реализуемы и эффективны. В целом по работе: расставлены ссылки на источники, текст написан грамотно, стилистически выдержан, оформлен в соответствии с требованиями.

Выполнение работы оценивается как хорошее, если она соответствует всем критериям, перечисленным выше, но анализ проведен только по одной методике, отсутствует сравнительный анализ с другими предприятиями.

Выполнение работы оценивается как удовлетворительное, если она соответствует всем критериям, перечисленным выше, но анализ проведен только по одной методике, отсутствует сравнительный анализ с другими предприятиями. Не определены источники проблем. Предлагаемые мероприятия недостаточно эффективны и недостаточно актуальны.

Если работа допущена до защиты с оценкой «отлично», в процессе защиты студент хорошо владеет материалом, не использует при этом опорных конспектов и т.д., с легкостью отвечает на любой вопрос по работе, то в этом случае студенту за выполнение научно-исследовательской работы ставится оценка «отлично», которая и проставляется в зачетную книжку и в ведомость.

В процессе защиты оценка повышаться не может, т.е. если студент допущен до защиты с оценкой «хорошо», «отлично» он уже в любом случае не сможет получить, а вот «удовлетворительно» может – если при защите возникают определенные трудности с ориентацией в материале, ответами на вопросы по научно-исследовательской работе.

Если студент совершенно не владеет материалом научно-исследовательской работы, то получает «неудовлетворительно».

Если научно-исследовательской работа не соответствует большей части вышеописанных критериев, то оценивается

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год, эл. адрес
Л1.1	В.Р.Веснин	Менеджмент : Учебник		М.: Проспект, 2012,
Л1.2	А.М.Годин	Статистика: Учебник		М.: ИТК «Дашков и К», 2012,
Л1.3	Л.Г.Зайцев, М.И.Соколова	Стратегический менеджмент: Учебник		М.: Юристъ, 2002,
Л1.4	Афонин, И.Д.	Организационные, правовые и финансовые аспекты научно-исследовательской работы : учебное пособие		Москва ; Берлин : Директ- Медиа, 2019, URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500237

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год, эл. адрес
Л2.1	Ю.Н.Лапыгин	Теория менеджмента: Учебн.пособие		М.: Рид Групп, 2011,
Л2.2	А.А.Литвинюк	Организационное поведение: Учебник		М.: Юрайт, 2012,
Л2.3	А.Т.Зуб	Стратегический менеджмент: Учебник		М.: Аспект Пресс, 2002,
Л2.4	В.Д.Маркова, С.А.Кузнецова	Стратегический менеджмент: Курс лекций		М.: ИНФРА-М, 2002,

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год, эл. адрес
Л2.5	Под ред. М.В.Романовского, О.В.Врублевской	Финансы: Учебник		М.: Юрайт, 2012,
Л2.6	Н.Е.Зимин, В.Н.Солопова	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учебник		М.: КолосС, 2007,
Л2.7	И.А.Налетова	Анализ финансово- хозяйственной деятельности: Учеб.-метод.пособие		М.: ФОРУМ-ИНФРА-М, 2004,
Л2.8	П.И.Камышанов	Бухгалтерская финансовая отчетность: составление и анализ		М.: Омега-Л, 2005,
Л2.9	Н.В.Макарова, В.Я.Трофимец	Статистика в Excel : Учеб.пособие		М.: Финансы и статистика, 2002,
Л2.10	А.К. Семенов, В.И. Набоков	Основы менеджмента: Учебник		М. : "Дашков и К", 2010,
Л2.11	Манушин, Д.В.	Основы студенческих научно -исследовательских работ в области экономики: учебное пособие		Казань : Познание, 2012, URL: http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=257538
Л2.12	Азарская, М.А.	Научно-исследовательская работа в вузе: учебное пособие		Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2016, URL: http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=461553

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год, эл. адрес
ЛЗ.1	А.С.Измайлова	Методические указания по выполнению курсовых работ: Методические указания		НФ НИТУ «МИСиС», 2020, www.nf.misis.ru
ЛЗ.2	Измайлова А.С.	Научно-исследовательская работа: метод.указания ч.1.		НФ НИТУ МИСиС, 2020, www.nf.misis.ru ; http://elibrary.misis.ru

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Э1	Министерство финансов	www.minfin.ru
Э2	Министерство экономического развития	www.gks.ru
Э3	Министерство экономического развития	www.economy.gov.ru
Э4	Центральный Банк Российской Федерации	www.cbr.ru
Э5	Официальный сайт издательского дома «Эксперт»	www.expert.ru
Э6	Официальный сайт издательского дома «Коммерсантъ»	www.comersant.ru

6.3 Перечень программного обеспечения

П.1	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft
П.2	Браузер Google Chrome
П.3	Microsoft Teams

6.4. Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных

И.1	Информационно-правовая система Гарант
И.2	Справочная правовая система КонсультантПлюс

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Ауд.	Назначение	Оснащение
------	------------	-----------

148	Коворкинг Учебная аудитория для занятий лекционного типа, практических занятий Кабинет курсового и дипломного проектирования, самостоятельной работы обучающихся	Комплект учебной мебели на 90 мест для обучающихся, доска аудиторная меловая, ноутбук для преподавателя с подключением к интернету, два мультимедийных проектора, микшерный пульт, стулья "Визитор"+столик (30 шт.), стулья ИЗО (60 шт.), кресло "Соло" (9 шт.), трибуна для конференции, веб камера Logitech, колонки, лицензионные программы MS Office, MS Teams, антивирус Dr.Web.
-----	--	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ТРЕБОВАНИЯ К ВНЕШНИМ БАЗАМ НИР

Для успешного выполнения научно-исследовательской работы необходимо:

- ознакомиться со всеми разделами настоящей программы;
- выполнять работу в соответствии с индивидуальным заданием, выданным руководителем;
- регулярно посещать консультации;
- использовать все возможности, предоставляемые вузом по подбору источников (электронные библиотечные системы);
- изучить рекомендуемую литературу, в т.ч. по методике выполнения НИР;
- использовать материально-технические возможности вуза для проведения работы – специализированные аудитории.

Отчеты по научно-исследовательской работе сдаются на проверку через Электронный курс. Для этого нужно:

- 1) зарегистрироваться на курс;
- 2) ознакомиться с содержанием курса, вопросами для самостоятельной подготовки, условиями допуска к аттестации, критериями оценивания и др.;
- 3) изучать учебные материалы, размещенные преподавателем. В т.ч. пользоваться литературой, рекомендованной преподавателем, переходя по ссылкам;
- 4) использовать литературу, размещенную в ЭБС НИТУ «МИСиС»;
- 5) ознакомиться с содержанием задания на научно-исследовательскую работу, сроками сдачи, критериями оценки. В установленные сроки выполнить отчет, подгрузить здесь же для проверки. Удобно называть файл работы следующим образом (НИР, группа, ФИО, дата актуализации (при повторном размещении)). Например, НИР_Иванов_И.И._БЭК-19з_20.04.2020. Если работа содержит рисунки, формулы, то с целью сохранения форматирования ее нужно подгружать в pdf формате.

Отчет, подгружаемый для проверки, должен:

- содержать все структурные элементы: титульный лист, введение, основную часть, заключение, список источников, приложения (при необходимости);
- быть выполненным в соответствии с требованиями Методических указаний по выполнению научно-исследовательской работы;
- быть оформленным в соответствии с требованиями.

Преподаватель в течение установленного срока (не более десяти дней) проверяет отчет и размещает в комментариях к заданию рецензию. В ней он указывает как положительные стороны работы, так замечания. При наличии в рецензии замечаний и рекомендаций, нужно внести поправки в работу, подгрузить ее заново для повторной проверки. При этом важно следить за сроками, в течение которых должно быть выполнено задание. При нарушении сроков, указанных преподавателем возможность подгрузить отчет остается, но система выводит сообщение о нарушении сроков. По окончании семестра подгрузить работу не получится;

- 6) отслеживать свою успеваемость;
- 7) читать объявления, размещаемые преподавателем, давать обратную связь;
- 8) создавать обсуждения и участвовать в них (обсуждаются общие моменты, вызывающие вопросы у большинства группы);
- 9) проявлять регулярную активность на курсе.

Преимущественно для синхронного взаимодействия между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет» используется Microsoft Teams (MS Teams). Чтобы полноценно использовать его возможности нужно установить приложение MS Teams на персональный компьютер и телефон. Старостам нужно создать группу в MS Teams. Участие в группе позволяет:

- быть на связи с преподавателем, задавая ему вопросы или отвечая на его вопросы в общем чате группы в рабочее время с 9.00 до 17.00;
- осуществлять совместную работу над документами (вкладка «Файлы»).

При проведении занятий в дистанционном синхронном формате нужно всегда работать с включенной камерой.

Исключение – если преподаватель попросит отключить камеры и микрофоны в связи с большими помехами. На аватарках должны быть исключительно деловые фото.